

令和6年度 指定管理者運営評価シート

所管課

文化スポーツ課

1. 公の施設

公の施設の名称	西宮市立中央体育館（武道場含む）、西宮市立中央多目的グラウンド、西宮市立中央テニスコート、西宮市立陸上競技場、西宮市立中央体育館分館、西宮市立北夙川体育館、西宮市立樋之池テニスコート、西宮市立樋之池プール、西宮市立塩瀬体育館、西宮市立塩瀬テニスコート、西宮市立中央体育館分館野球場、西宮市立高座山野球場、西宮市立流通東体育館、西宮市立流通東野球場、西宮市立流通東テニスコート、西宮市立山口町船坂多目的グラウンド、西宮市立今津体育館、西宮市立鳴尾部体育館、西宮市立甲武体育館
所在地	西宮市河原町1番16号 他
施設概要	中央体育館には体育室（アリーナ）・会議室があり、併設している武道場には格技場・柔道場・剣道場がある。地区館には体育室・会議室・軽スポーツ室などが設置され、クォーターテニス・バスケットボールなどの球技から武道まで幅広く利用されている。 陸上競技場(第4種公認)では陸上競技のほかにも、フィールド（球技場）部分を使用してサッカーなどの球技でも利用されている。 そのほかの屋外施設としては、多目的グラウンドや野球場、テニスコートがある。夏期には北夙川体育館に併設された樋之池プールがオープンし、多くの家族連れに利用されている。
施設の設置目的	あらゆる世代の市民が快適かつ安心してスポーツに親しめる場を提供し、スポーツ及びレクリエーションの推進を図り、市民の心身の健全な発達を促進するため。

2. 指定管理者

指定管理者	団体名	公益財団法人西宮スポーツセンター	指定期間	開始日	令和 5 年 4 月 1 日
	所在地	西宮市河原町1番24号		終了日	令和 10 年 3 月 31 日
選定方法	非公募・公募		評価対象年	指定期間 5 年のうち 1 年目	

3. 指定管理者の業務履行状況

①施設の維持・管理関係	<p>施設の老朽化により施設・設備に劣化箇所が随所に見受けられる状況にある。市所管課と協議しつつ、指定管理者の施設管理担当者が主担当として、施設内外を巡回・点検している。具体的には、ネット、フェンス、照明器具、防犯カメラ、送水ポンプ、トイレ、運動施設備品など事故等の危険度の高い箇所や利用頻度の高い箇所、満足度向上につながる箇所を優先して補修等を実施した。</p> <p>維持管理・補修等にあたっては、仕様書に基づき、また関係法令に規定された管理基準を遵守して、施設や設備、備品が安全な状態を保てるよう日常点検を行っている。さらに、業務日誌を活用し、施設の状態、点検、清掃箇所等を職員間で情報共有を行い、施設設備が良好に維持できるような体制をとっている。また、消毒液・石鹸の設置、施設の消毒作業などを実施している。</p>
②施設の事業・運営関係	<p>「西宮市運動施設条例」等に基づいて、利用者にとって公平で安全に使用できるよう効率的な運営を行っている。また、大会や大規模な試合開催にあたり、事前に利用団体との打ち合わせを実施し、事故発生防止及びスムーズな運営が図られるよう、施設開設時間の延長、体育館や駐車場整理等のサポート体制をとっている。施設の予約については、施設予約システム（スポーツネットにのみ）によって、施設の使用許可に伴う事務、使用料の徴収及び統計作成業務等を行った。</p> <p>生涯スポーツの振興に関する事業として、ライフステージに合わせた体操教室、テニス教室、バスケットボール教室、バレーボール教室、卓球教室、クォーターテニス教室、水泳教室、ベースボールスクール等のスポーツ教室・イベントを企画・運営した。</p> <p>体育室の全日稼働率は、中央体育館が83%（R4年度：88%）、中央体育館分館が92%（R4年度：94%）、北夙川体育館が89%（R4年度：89%）、流通東体育館が62%（R4年度：65%）、塩瀬体育館が62%（R4年度：64%）、今津体育館は88%（R4年度：87%）、鳴尾体育館は74%（R4年度：82%）、甲武体育館は87%（R4年度：92%）となり、前年と比較して若干減少している。</p> <p>なお、R5年度より新たに当該団体が管理する施設として、今津・鳴尾・甲武体育館が加わった。</p> <p>労働実態調査の結果：労働基準法をはじめとする関連法令を遵守しており、また労働条件等に関して適切なものであった。</p> <p>調査結果後の指示事項：なし</p>

③指定管理者の提案による取組と今後の改善点など	当初及び指定期間中の提案： ①安全・快適に利用できる管理運営と利用者の立場に立ったサポートの提供（器具貸出、施設の長寿命化、職員の資質向上、感染症予防対策等） ②様々な世代を対象とした自主事業の企画・提案
	取組結果： ①一般開放等で器具の無料貸出を実施し、気軽にスポーツに参加できる環境を提供した。 ②維持管理に係る定期的な施設点検、清掃、グラウンド整備、修繕を行った。 ③職員の資質の維持、向上を図るため、職員研修（接遇研修・救命救急講習会等）を実施した。 ④感染症予防対策（消毒液設置など）を実施し、感染予防に努めた。 ⑤南部・北部地域ともに各世代に応じたスポーツプログラムを提供し、スポーツ教室等参加人数は延べ59,936人となった。
	今後の改善点： 利用者が安心・快適に利用できるよう、今後も施設の維持管理に努め、経年劣化した施設の修繕を行うこと。空き区分を活用し、施設の利用促進に努めること。各種会議・研修を実施し、職員の資質の維持、向上を図ること。自主事業の充実を図り、パラスポーツを含むスポーツの普及・推進に取り組む。

施設利用状況(量)を示す指標名		単位	R2年度(実績)	R3年度(実績)	R4年度(実績)	R5年度(実績)	R6年度(計画)
①	中央体育館・多目的G・テニスコート、陸上競技場 ※R6年度以降は中央多目的G,陸上競技場廃止。	件	13,752	13,058	11,437	13,480	12,000
②	中央体育館分館	件	1,815	2,488	2,630	2,565	2,700
③	北夙川体育館・テニスコート	件	6,008	6,165	6,353	6,266	6,400
④	塩瀬体育館・野球場・テニスコート	件	5,688	6,077	5,831	5,419	5,600
⑤	流通東体育館・野球場・多目的G・テニスコート	件	4,269	4,889	4,529	4,285	4,500
⑥	今津体育館	件	6,457	5,825	5,589	5,785	6,000
⑦	鳴尾体育館	件	4,534	4,423	4,431	3,806	4,500
⑧	甲武体育館	件	6,256	5,897	5,358	5,944	6,000
	年間利用件数 合計	件	48,779	48,822	46,158	47,550	47,700
⑥	一般開放年間利用人数	人	39,918	24,492	44,624	46,047	46,100

4. 利用者アンケート等の結果

①利用者アンケート等の実施日・手法	実施日：令和5年10月 手法：施設利用者に対して配布 / 回収数：1,257名
②利用者アンケート等の結果	施設・設備のコンディション、清掃状況、職員の対応、利用方法について満足度を調査し、概ね高い評価を得ている。総合評価については、7割の回答者より「満足」、「やや満足」の評価であった。 また、スポーツ教室の数については、「今のままでよい」との回答が7割5分と大多数を占めている。 設備関係では、体育室への冷房機器の新規設置やトイレなどに関する要望が多数あった。
③結果からの改善点など	満足度については、上位の評価が増加するよう、引き続きサービス向上に努めること。 修繕や丁寧な清掃を行い、清潔で安全・快適な施設の維持に努めること。 各スポーツ教室については、一般利用とのバランスをみながら世代に応じた各種教室の開催を行うこと。 施設・設備の充実については、市と協議し検討していくこと。 サービスが公平・公正に行き渡り、利用者に気持ちよく利用していただけるよう、苦情等の情報共有や研修を行い職員の資質向上に努めること。

5. 指定管理者の安定性や継続性の評価

①評価結果	当法人は市が100%出資する外郭団体であり、法人本体の経営状態について、「貸借対照表」及び「正味財産増減計算書」等から「流動性」、「安全性」及び「収益性」の観点より経営分析を実施した。公益目的事業は、低廉な価格であらゆる世代を対象として各種スポーツ推進事業を展開しており、収益の確保を主たる目的とはしておらず、収益性は低い。 新型コロナウイルス感染症が5類感染症へと引き下げになったことで、各種教室を充実させることができ、当期一般正味財産増減額は黒字額を計上し、概ね健全と評価した。
②評価結果を受けての指示事項	各種経費の低減化、自主事業の充実を図り、経営の安定性が図られるよう求めていく。

6. 指定管理料及びその内訳(指定管理者の収入)

(単位：千円)

区 分	R2年度(決算)	R3年度(決算)	R4年度(決算)	R5年度(決算)	R6年度(年度協定額)
指定管理料	—	—	—	283,295	282,230
うち修繕料	—	—	—	(37,950)	(37,950)
補足説明	<p>「指定管理料」の「うち数」は、その金額が明確な場合にのみ記入している。また、「うち数」の合計は、指定管理料と同じではない。 当該指定管理施設の比較的大規模な改修工事や備品(新規・買替)等については、緊急性・必要性などを総合的に判断して市所管課が負担している。また、光熱水費についても、市所管課が負担している。</p>				

7. 使用料等の収納状況(市の収入)

(単位：千円)

区 分	R2年度(決算)	R3年度(決算)	R4年度(決算)	R5年度(決算)	R6年度(予算)
使用料(駐車場使用料含む)	—	—	—	173,613	184,847
光熱水費・ロッカー使用者負担金収入	—	—	—	774	843
自販機電気代	—	—	—	1,020	986
行政財産目的外使用料	—	—	—	517	472
その他の収入	—	—	—	4,109	4,071
合 計	—	—	—	180,032	191,219
補足説明	<p>「その他の収入」には、自動販売機取扱収入、広告料収入等を記入している。千円未満は、四捨五入しているため、合計額が合わないときがある。</p>				

8. 市による指定管理者の評価

①モニタリングの結果と総合評価	<p>月次連絡会や現地調査などのモニタリングを通じて、事務処理・施設管理が、仕様書等に即しておおむね適正に行われていることを確認した。 各種書類の保管状況、非常時・緊急時対応、施設の維持管理業務、料金徴収事務、利用促進業務、自主事業、個人情報の取り扱い、利用者への応対などについては適合またはおおむね適合していると判断した。 また、施設設備等の老朽化に伴う軽微な補修については迅速に対応し、利用者の利便性・サービスの向上や安全確保のため、市とも情報共有しつつ、適切な施設管理が行われた。 自主事業では、施設の利用促進及び誰もが気軽にスポーツができる環境の提供に努めた。引き続き、スポーツによる交流の場の創出が望まれる。</p>
②指摘事項	<p>・プールの監視について、管理体制を強化し、利用者が安心・安全に利用できるよう取り組むこと。</p>