

様式第8号(第7条関係) [1]  
(議員用)(その1)

2024年4月26日

西宮市議会議長 様

議員名 一色風子

2023年度政務活動費収支報告について  
(2023年5月分から2024年3月分)

西宮市議会政務活動費の交付に関する条例第8条第1項の規定に基づき、別紙  
のとおり2023年度(2023年5月分から2024年3月分)政務活動費収支報告書を  
提出します。

様式第8号（第7条関係） [1] [2]

（議員用）（その2）

2023年度政務活動費収支報告書  
 (2023年5月分から2024年3月分)

議員名 一色 風子

1 収 入

政務活動費 1,320,000 円

2 支 出

項 目	金 額	備 考
調査研究費	90	
研修・会議費	79,640	
広報・広聴費	2,000	
資料購入費	30,183	
交通・通信費	86,367	
人 件 費	20,700	
事 務 費	18,838	
事 務 所 費	0	
合 計	237,818	

3 残 額 1,082,182 円

(注) 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

(様式1)

### 項目別集計表

(令和5年度)

項目番号	項目名			
1	調査研究費			
支払日 又は 請求日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	領収書番号
R5.7.4	複写機使用料公文書の写し作成費	90 円		1 - 1
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合計		90 円		

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	1-1
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input checked="" type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	新年度(R5)予算編成過程がわかる資料(5事業分)

支出年月日 R5年 7月 4日

## 領 収 書 H № 257891

住 所	
氏 名 一色 因子	
科 目	金 額
複写機使用料 公文書の写し作成費用	790
	6
合 計	790
備 考	
上記の金額を領収しました。 平成 5年 7月 4日 令和 西宮市 総 務 課 出納員 安座間昌三	
西宮市 総 務 課 現金取扱員 神田 武史	



- この領収書は西宮市出納員および取扱者印の押印によってその効力を生じます。ただし、小切手の場合はその交換計算を終了したあとでなければ領収書の効力は生じません。
- この領収書は、5カ年間大切に保存してください。

※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。  
 ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。  
 ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。  
 ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式1)

### 項目別集計表

(令和 5 年度)

項目番号	項目名			
2	研修・会議費			
支払日 又は 請求日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	領収書番号
2023. 8. 1	全国革新議員会議合宿参加費	8,320 円		2-1
2023. 8. 18	全国政策研究集会2023in東京	35,360 円		2-2
2024. 2. 4	CAP講座	1,000 円		2-3
2024. 2. 25	まちなみと防災・共存を探るセミナー	1,900 円		2-4
2023. 5. 23	近畿市民派交流・学習会in明石	2,820 円		2-5
2023. 7. 25	気候セミナー	30,240 円		2-6
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		79,640 円		

- ※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。
- ※ 定期的な支払いで具体的な日付が不明な場合は、年月までの記載で可とする。

(様式2-2)

政務活動記録簿

(研修・会議費)

整理番号	2-1	会派名(議員名)	一色風子		
年月日	2023年8月1日(火) ~ 年 月 日( )				
開催場所 (都市・施設名等)	明石市役所				
研修・会議名	子どもの養育費立替支援事業				
参加議員名	*複数参加の場合記入				
目的・ 内容・ 結果等 (別紙可)	別紙				
上記活動 に要し た経費	会場費	円	内訳		
	講師費	円	内訳		
	交通費(別紙可)				
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号
	西宮-明石	JR神戸線	660x2	1320円	
				円	
				円	
	交通費計			円	
	宿泊費	円	内訳		
	食糧費	円	内訳		
	資料費	円	内訳		
	講習・記録費	円	内訳		
	負担金	7,000円	内訳		
	円	内訳			
活動経費合計			8,320円		
支出報告	以上のおり活動し経費を支出しました。			議員名	
				一色風子	
備考					

- \* スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- \* やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載してください。
- \* 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	2-1
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日    R5 年 8 月 1 日

## 領 収 証

一色風子 様    2023 年 8 月 1 日

★ 7,000.-

但 合資参加費と記

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

全国革新議員会議  
事務局

コクヨ ウケ-1048

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

明石 学習会視察 8月1日 14時から

こども養育費立て替え事業 担当職員は4人

9年目3つの基本理念

(基本理念はどのように決まったのか?)

首長の熱い思い 法改正 社会変化

単独で3か月の建て替え民間保証会社の建て替え 利益追求することで利用者が限定される 資力が少ないと難しい

コロナ禍の中で養育費が払えなくなる緊急的な養育費立て替え払い

(立て替え払い父親だけ?母親は対象になるケースは?)

手紙を送るだけで立て替えをしてくれる

トラブルはない

必要書類と相手に連絡を取らないといけないが負担

立て替え3か月過ぎた後のフォローは別制度の案内や

債権管理条例不能欠損の場合は

住民監査請求

150万未満で市長専決できる

回収できない金額が増えた時に

子供の養育費の条例3月に通っている それを根拠にできる

首長によっては解釈の仕方でもなんとでも取れる可能性がある…

申込件数の少なさ 手続き自体は煩雑ではないが 期間が延びたりしなければ利用しないかも

シングル、未婚の支援は?未婚の人でも公正証書などの取り決めがあれば利用できる



## 第2子以降の保育料無料化について

認可外保育施設と幼稚園は保育料を設定できないので対象外  
土木費半減民生衛生費③分の一財源捻出

(土木費、民生衛生費についてどの部分を削減したのかわかれば…水道管の更新などということを書いたことがある) 駅前下水道管の管を小さいものにした

## 令和6億円決算額

4月1日 2022年

2子1650世帯

3312 315名

520名 1766世帯 3677名 同一1471世帯 別園295世帯 16,7%

2023年

5895世帯 5895人

1796世帯 3000人

99世帯 297人

4世帯 16名

1899世帯 3905名 同一 別園313世帯 16,48%

幼稚園入所は含まれない

0歳から2歳までの分園と幼稚園のケースは省く

認定こども園は含む

政務活動記録簿 (研修・会議費)

整理番号	2-2	会派名(議員名)	一色風子		
年月日	2023年8月18日(金) ~ 年8月19日(土)				
開催場所 (都市・施設名等)	国立オリンピック記念青少年総合センター				
研修・会議名	全国政策研究集会 2023 in 東京				
参加議員名	*複数参加の場合記入				
目的・内容・結果等 (別紙可)	別紙				
上記活動に要した経費	会場費	円	内訳		
	講師費	円	内訳		
	交通費(別紙可)				
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号
	両宮-新宿	JR神線、新幹線	別紙	30.080円	
				円	
	新宿-彦宮橋	小田急電鉄小田急線	140x2	280円	
	交通費計			円	
	宿泊費	円	内訳		
	食糧費	円	内訳		
	資料費	円	内訳		
	講習・記録費	円	内訳		
	負担金	5,000円	内訳		
	円	内訳			
活動経費合計			35,360円		
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。			議員名	
				一色風子	
備考					

- \* スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- \* やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載してください。
- \* 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
按分率及び 按分の説明	

2-2

領 収 書 一色風子 様	
Receipt	
領収年月日	2023.-8.17
金額	¥30,080(消費税等込み)
上記金額確かに領収いたしました	
購入商品	JR乗車券類 JR tickets
(20310.4枚)	
西日本旅客鉄道株式会社	
西宮駅	印紙税申告納
西宮駅F1発行	付につき大定
30311-01	税務署承認済

行き 14,940

帰り 15,140

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	2-2
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	
支出年月日	R5 年 8 月 18 日
<p>全国政策研究集会 2023 in 東京 領 収 証 一色 風子 様</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">5,000 円</div> <p>但し 政策研究集会参加費として 2023 年 8 月 18 日</p> <p>全国政策研究集会 2023 in 東京 実行委員会 〒700-0971 岡山市北区野田 5-8-11 かつらぎ野田ビル 2F TEL 086-244-7723 FAX 086-244-7724</p>	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

第15回

# 全国政策研究集会

2023

IN 東京

8/18 金曜日 8/19 土曜日

参加申込み  
締切り  
7月末  
オンラインは  
当日まで

国立オリンピック記念青少年総合センター

## 自治で創る命の安全保障

### 基調講演

「自治体からの平和の提言」

廣瀬克哉さん (法政大学総長)

### シンポジウム

「市民の命に責任を持つ 一番身近な政府から」

保坂展人さん (世田谷区長)

岸本聡子さん (杉並区長)

平尾道雄さん (米原市長)

分科会

1 地方議会を討論の広場に ～北海道栗山町議会の実践に学ぶ～

中尾修さん (元北海道栗山町議会事務局長)  
福嶋浩彦さん (中央学院大学教授、元我孫子市長)

分科会

2 コロナ禍と物価高騰での困窮のリアルと生活保障

雨宮処凛さん (作家、反貧困ネットワーク世話人)

分科会

3 気候危機対策待ったなし！自治体からの取組みこそが重要

前 真之さん (東京大学大学院工学系研究科建築学専攻 准教授)  
福田素子さん (脱炭素かわさき市民会議実行委員会、NPO法人かわさき市民アカデミー理事)

分科会

4 すすめよう！子育て支援 必要なの？少子化対策

青木八重子さん (NPO法人 パートナースhipながれやま 代表)

政務活動記録簿

(研修・会議費)

整理番号	2-3	会派名(議員名)	一色風子			
年月日	2024年2月4日(日) ~ 年 月 日( )					
開催場所 (都市・施設名等)	市民交流センター					
研修・会議名	子どもを守る性の健康教育					
参加議員名	*複数参加の場合記入					
目的・内容・結果等 (別紙可)	別紙					
上記活動に要した経費	会場費	円	内訳			
	講師費	円	内訳			
	交通費(別紙可)					
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号	
				円		
				円		
				円		
	交通費計				円	
	宿泊費	円	内訳			
	食糧費	円	内訳			
	資料費	円	内訳			
	講習・記録費	円	内訳			
	負担金	1,000	円	内訳		
		円	内訳			
活動経費合計			1,000	円		
支出報告	以上のおり活動し経費を支出しました。			議員名		
				一色風子		
備考						

- \* スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- \* やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載してください。
- \* 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	2-3
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 R6年2月4日

領 収 証 一色 風子 様 No. \_\_\_\_\_

★ 71000 -  
 但 CAP講座参加費  
 2024年 2月 4日 上記正に領収いたしました

収 入  
 印 紙

内 訳  
 税抜金額  
 消費税額等( %)

NPO法人 a little



コクヨ ウケ-607

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

政務活動記録簿

(研修・会議費)

整理番号	2-4		会派名(議員名) 一色風子	
年月日	2024年2月25日(日) ~ 年 月 日( )			
開催場所 (都市・施設名等)	西宮市大学交流センター			
研修・会議名	景観セミナー「まちなみと防災、共存を探る」			
参加議員名	*複数参加の場合記入			
目的・ 内容・ 結果等 (別紙可)	別紙			
上記活動 に要した 経費	会場費	円	内訳	
	講師費	円	内訳	
	交通費(別紙可)			
	経路	利用交通機関	積算	金額
				円
				円
				円
	馬車場代 交通費計			900円
	宿泊費	円	内訳	
	食糧費	円	内訳	
	資料費	円	内訳	
	講習・記録費	円	内訳	
	負担金	1,000	円	内訳
		円	内訳	
活動経費合計		1,900円		
支出報告	以上のおり活動し経費を支出しました。		議員名	
			一色風子	
備考				

- \* スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- \* やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載してください。
- \* 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費

按分率及び 按分の説明	
----------------	--

タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24  
 137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4  
 用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タ  
 010001137274 登録番号T4010001137274 登  
 会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率1  
 録番号T4010001137274 登録番号T4010001137  
 ズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(1  
 7274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010  
 精算機No.08 A 精算No.000390  
 %) 発券機No.05814924株  
 00入庫時刻 2024年2月25日(日) 21:47 録番  
 用 精算時刻 2024年2月25日(日) 16:40 タ  
 精算時刻 11:37:27 登録番号T401000113727  
 駐車料金 900円  
 会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率1  
 74 登録番号T4010001137274 登録番号T401000  
 ズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(1  
 0は預り4 登録番号T4010001137274 登録番号  
 %) お釣 ズ24株式会社(適用税率10%) 100円 24株  
 #T4010001137274 登録番号T4010001137274  
 用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タ  
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001

※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。  
 ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可と  
 します。  
 ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。

(様式7)

# 領収書等貼付用紙

整理番号	2-4
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 R6年2月25日

領収書

No. 13

一色風子様

2024年2月25日

金額 ￥1,000

但し、2/25セミナー[まちなみと防災・共存を探る]参加費として上記正に領収しました

西宮まちなみ発見倶楽部  
西宮市愛宕山3-18

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

# 景観セミナー「まちなみと防災・共存を探る」

## 本日のプログラム

---

■日時 2024年2月25日(日) 14時～16時30分

■場所 西宮市大学交流センター 大講義室

■主催：西宮まちなみ発見倶楽部

■後援：西宮市・兵庫県阪神南県民センター

13：30 開場・受付開始

14：00 開始・あいさつ

14：05 1 話題提供

①「西宮市の景観と行政の取組～景観ガイドラインから～」

竹嶋直樹さん/西宮市 都市デザイン課 課長

②「南あわじ市福良港・高知県の防災施設～視察報告～」

宇野宏司さん/神戸市立工業高等専門学校 都市工学科 教授

西宮まちなみ発見倶楽部

14：50 2 トークセッション

・コーディネーター：角野幸博さん/関西学院大学 建築学部 教授

・登壇者：角野幸博さん、竹嶋直樹さん、宇野宏司さん

16：00 3 まとめの講話：角野幸博さん

16：30 終了

\*本日17時まで、アクト西宮東館2階の中央ひろばにてパネル展を開催中です。  
セミナー終了後にご覧いただけます。

## 多様な顔を持つ西宮のまちなみ

関西学院大学建築学部 角野幸博

1. まちなみをつくるもの
  - ・地形、みどり、水、インフラ、建物、広告、人
2. 自然景と生活景の複合体としての都市景観
  - ・季節の営みと人の営み
  - ・美しい景観となじむ景観
3. 多様性について
  - ・地域的多様性：沿岸部、中心部、北部 地形、インフラの影響
  - ・歴史的多様性：市街地の形成史、門前町、漁村、農村、郊外住宅、地場産業
    - ・歴史の重層性、モザイク模様、土地の記憶と物語、新しい歴史にも注目
4. レジビリティとイメージアビリティ
  - ・レジビリティ (legibility)：わかりやすさ、判読可能性  
都市の各部分を認識し、それらをひとつの筋の通ったパターンに構成するのがたやすいこと  
(⇨アンビグイティ ambiguity：多義性、曖昧さ)
  - ・イメージアビリティ：イメージしやすさ  
誰もが同じことや場所を思い浮かべる都市→単調、退屈？  
様々なことをイメージできる都市：都市イメージのロングテール
5. 西宮の「都市格」とイメージアビリティ <sup>100年前へあそ</sup> <sub>パティシエ</sub>
  - ・文教住宅都市 <sub>つなぐに道は何か?</sub>
  - ・西宮の「かわいい」イメージ：上ヶ原、夙川、甲陽園、甲子園、酒蔵通り、名塩等  
cf. 西宮七園：甲子園、昭和園、甲風園、甲東園、甲陽園、苦楽園、香櫨園
  - ・「かわいい」の構造：シンボル建築（またはインフラ・水緑）＋まちなみ
6. まちなみを「発見する」こと
  - ・個性的な「かわいい」を見つけ、その空間構造を理解する
  - ・シンボル空間とその広がり「かわいい」として理解し、  
ゾーンイメージを強化する
  - ・例えば：ヴォーリズヒルズ、甲子園筋、船坂・・・
  - ・市民が「発見する」ことの価値：発見のプロセスでの楽しみと学び、担い手化

# 会員募集中!

西宮まちなみ発見倶楽部の趣旨に賛同された方なら、どなたでもご参加いただけます。  
活動に参加するには会員登録が必要です。

興味を持たれたら、まずお試しで、まちあるきやMAPづくりの現地視察などに参加してみませんか？

## <会員の種類について>

①正会員：年会費 5,000円。

- ・倶楽部の運営を行います。
- ・パネル展やまちあるき、MAPの企画から有志の集まりまで企画します。

②サポート会員：年会費 2,000円。

- ・イベント参加費の割引（イベント協力の場合は無料）
- ・倶楽部の事業やイベント、定例会の参加（希望者のみ）
- ・会員対象の勉強会の参加（施設見学費や交通費などは実費負担）

③学生会員：年会費 無料。

- ・学生主体の事業の企画・運営
- ・他、サポート会員と同様

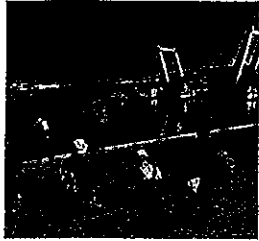
\*会員になられた方全員に、倶楽部発行の西宮まちなみ発見MAPを進呈します。

# こんにちは、西宮まちなみ発見倶楽部です

西宮まちなみ発見倶楽部は、市民公募による西宮市の事業「西宮まちなみ発見クラブ」のメンバー有志が、平成29(2017)年度の事業終了を機に平成30(2018)年7月に設立しました。

## 活動内容

西宮市の景観に関心を持つ市民を増やし、魅力ある西宮らしい景観形成につなげるための景観啓発の取り組みを行なっています。



### まちなみ発見 まちあるき & まちなみさんぽ



まちなみから西宮の魅力を発見するまちあるき。



### 景観セミナー



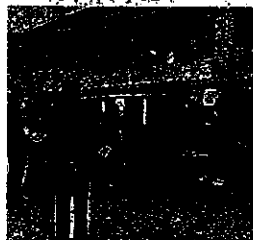
まちあるきと連動したテーマのセミナー、会員の勉強会など。



### 写真&パネル展



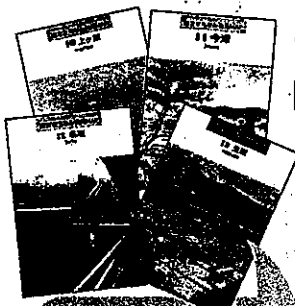
今昔写真やテーマを設定した景観啓発展示。アクタ西宮をはじめ各地で開催。



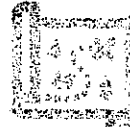
### まちなみカフェ クイズなど



参加者との交流、景観クイズや景観に関するおしゃべりの場。



### まちなみ発見 MAPの発行



まちなみから西宮の魅力を紹介するMAP。地勢や歴史などまちの特徴も解説。



### 情報収集、調査研究、 など景観啓発活動



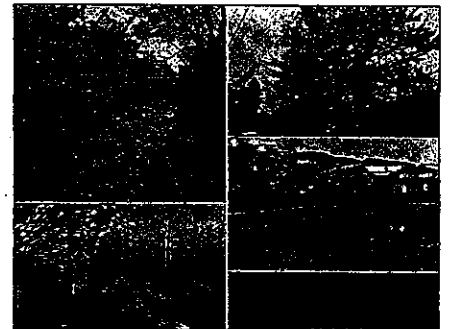
テーマに基づく調査研究・視察、会員有志によるまちあるき、倶楽部の定例会など。

MAPは、ららぽーと甲子園2階「クリエート」にのみやで販売中(10:00~18:00//火曜定休)

### まちなみ 情報発信



倶楽部のSNSで、日常の活動やイベント情報を発信しています。Facebookでは、シリーズ企画「校歌に見るまちなみ」では市内の57小中学校の校歌と周辺のまちなみを紹介しています。春には花のあるまちなみを伝えるプチ企画「桜咲く西宮のまちなみ」「ツツジとフジが彩るまちなみ」「アジサイあふれるまちなみ」を紹介しました。今後もシリーズ企画は、続けていきます。



## 2024年度の新企画！ 鉄道沿線のまちなみさんぽ

JR 大阪～神戸間開通 150周年にちなんで

- 1回目・東コース 2024年5月12日(日)  
コース：JR西宮駅～JR甲子園口駅
- 2回目・西コース 2024年9月29日(日)  
コース：JR西宮駅～大谷町～阪急夙川駅

● ただいま開催中！(～3月6日(水)まで)  
「西宮今昔ブックフェア」@中央図書館  
\*「苦楽園のむかしと今」4枚を展示しています。

詳しくは、西宮まちなみ発見倶楽部のSNSでご確認を！



Facebook

### 会員募集中！

活動にご興味ある方は、お問合せフォームよりご連絡ください。



LINE公式アカウント  
@410yzhpo

友達追加いただくと、イベント情報をいち早くお届けできます。



政務活動記録簿

(研修・会議費)

整理番号	2-5	会派名(議員名)	一色風子		
年月日	2023年5月23日(火) ~ 年 月 日( )				
開催場所 (都市・施設名等)	明石市生涯学習センター				
研修・会議名	第127回 近畿市民派交流・学習会in明石				
参加議員名	*複数参加の場合記入				
目的・ 内容・ 結果等 (別紙可)					
上記活動 に要した 経費	会場費	円	内訳		
	講師費	円	内訳		
	交通費(別紙可)				
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号
	西宮-明石	JR神戸線	660×2	1,320円	
				円	
				円	
	交通費計			円	
	宿泊費	円	内訳		
	食糧費	円	内訳		
	資料費	円	内訳		
	講習・記録費	円	内訳		
	負担金	1,500円	内訳		
		円	内訳		
活動経費合計			2,820円		
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。			議員名	
				一色風子	
備考					

- \* スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- \* やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載してください。
- \* 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

領 収 書

一色風子 様

発行日：2023年5月23日

金額 ￥1,500 (税込)

但 第127回 近畿市民派交流・学習会in明石 参加費として

上記正に領収いたしました。

印 収  
紙 入

内 訳	
税抜金額	¥1,364
消費税等	¥136

第127回  
近畿市民派交流・学習会in明石  
担当：[REDACTED]



(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	2-5
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	
支出年月日	R5年5月23日

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

## 第127回 近畿市民派交流・学習会in明石

○日時 5月23日(火) 10時～16時

○場所 午前 明石市生涯学習センター(アスパア明石内) (JR、山陽電車明石駅徒歩10分)

○参加費 議員1500円 市民無料 昼食代(明石焼きのみ) 700円

○タイムテーブル(予定)

### 10時～11時 市民自治から権力を見る

福嶋浩彦さん(元我孫子市長、元消費者庁長官、中央学院大学教授)

### 11時10分～12時10分 今までの明石、これからの明石

丸谷さとこさん(明石市長)

12時10分～12時半過ぎ 新人議員紹介、近畿市民派交流・学習会について、次回開催

13時～14時 昼食交流会 明石焼きの店 ギャラリーであい 地元議員が案内します。

14時半～16時前 駅前施設を視察 地元議員が案内します。

近畿市民派学習交流会 2023年5月23日 10時から

福島浩彦さん

地方自治はみんなの合意で作って行くもの

国全体を統計して分析して法律を作る

市民ひとりひとりの思いベースはひとりひとり国と自治体が緊張関係を持って向き合う

緊張関係がなかったら地方自治は意味がない

自治はけんかではない本気で話し合うということがベースである

自治体の本気で国と戦うこと現場はこうだということを伝えることができる自治体は強い

市民社会を作るための道具（首長、行政、議会）

直接責任があるのは議員、首長だから市民と対話することがとても大事

地域や市民の利益になるのか考える

議会には与野党はない全体としてひとつになって、（一緒になることではない）議会全員で議論することが大事

議会全体で首長に対して緊張関係を持って是々非々の関係を作って行く

市長（ひとり執行機関、行政職員は補助機関）と議会と市民から選ばれた機関、2つは権力機構

権力者だということを意識することが大事（権力は危険物）市民のために上手に取り扱いができるように

権力を意識しないことほど危ない

選挙で応援してくれた人のために動くわけではない

市長が言っていることが（予算や議案）通っていくことが当たり前になるのでは議会はいらぬ

議会という機関に市民参加をする、行政にも市民参加する

予算編成を公開でする、査定の度に公開する

→事務的な煩雑さは？タイト、11月から始めて最終的に決めるのは1月。必死になってやればできる。

いろんな事業の予算の中で優先順位がつけられる、街の課題を見るのに良いツールになる  
市民の利益になると判断したら民間委託していく、民間の手で奪い取ってもらう民間がやる方が質が良くなるという判断をしてきた

市民の審査会（補助金審査会）

担当課が応募する

考えらえるあらゆる市民参画の制度を作ってきた

法制担当が市民のサポートする

制度を作ることが大事ではない、市民と本気で議論することが大事

本当の自治を進めていくためには市民にも変わってもらわなければならない

無作為抽出の市民による議論、賛成反対で分かれるようなものその真ん中になる人、情報をしっかり取り込んで、両端になると勝ち負けになってしまう

修正可能な柔らかいものが大事

請願陳情に対して市民と議会が議論する

議会が無作為抽出で市民参画をする新庁舎建設に向けての市民の意見を聴く自分ごと会議  
土台に直接民主制があるのが地方自治体

→市民から選ばれているからこそ市民の声を聴くことが大事

日常的には議会が動く、大きな町としての判断には市民が直接決めることができる

国がどうではなく、市民にとってどうか？国の方針を待つのではなく市民の利益に繋がるために、そこで国の方針と市民の利益に差があれば戦う

地方自治体で自己決定していくということを身に付けていく

市民参加の多数決できめるわけではない、最後は首長の判断

市民参加と直接決定は違う住民投票は市民の意思でそこに従う必要がある

明石市長 丸谷さとこ 11時10分から

市民と議員の違いは情報量の違い

市民に情報提供をする

市職員と双方向に意見交換を

明石の自治について

① 丸谷市政の判断基準は市民だ

これからのまちをつくるのは市民だということを市民の気持ちを醸成していく

② 現場主義で、ピンチはチャンスの種類

③ 風通しのいい組織作りをしていこう

連絡、相談、報告をしてほしい

丸谷さとこの大事にしたいこと

誰一人取り残さない、やさしいまちにしていきたい

しっかり目配りしていく

基盤は環境、グリーンリカバリー

市民と共に明石をつくる

## 市民自治から権力を見る

福嶋浩彦

### 1. 自治体は徹底して市民から出発する

- 自治体は、市民一人一人の思いから出発し、対話し、市民の合意で社会をつくる
- 首長（行政）、議会は、市民が自らの社会を作るための〈道具〉である
- 国全体を分析して政策を実行する国と、自治体が常に向き合う（当然、対立もあっていい）

### 2. 二元代表制と自治体の権力

- 首長も議会もそれぞれ市民から選挙で選ばれる
- 議会全体が緊張感を持って首長と向き合い、是々非々で議論し決定する  
「市長派」「反市長派」や、国政の「与党」「野党」などで分かれてはいけない
- 首長も議会も権力機関。権力を自覚しない権力者は怖い  
権力という危険物をいかに市民の意思で、市民のために使うかが問われる  
自分の正しさに自信を持って、絶対化しない

### 3. 首長（行政）への市民参加を深める

- かつての「聖域」のようなところにこそ市民が介入（参加）する
  - (1) 予算編成過程の公開とパブリックコメント
  - (2) 我孫子市職員採用試験での民間試験委員
  - (3) 質で担い手を決める我孫子市の提案型公共サービス民営化
- ただし制度をつくるのが一番大切ではない  
いちばん問題のある所に、それがいちばん沸騰している時に行き、市民と真剣勝負で話す

### 4. 議会への市民参加が大切だが、まだまだこれから

- 個々の議員への働きかけだけでなく議会全体への市民参加
- 第一歩は委員会で請願・陳情を市民が説明し、議員と質疑応答する
- 「議会報告会」などで市民との対話を進める

### 5. 自治の土台は直接民主制だと言える

- 自治体の首長や議員と国会議員は「代表者性」が異なる（市民によるリコール・解散）
- いざとなったら大事なことは市民が決める（条例・法律・憲法95条で定められた住民投票）
- 常設型（実施必至型）住民投票条例 →住民投票をするかしないかは市民に決定権

政務活動記録簿 (研修・会議費)

整理番号	2-6	会派名(議員名) 一色風子			
年月日	2023年7月25日(火) ~ 年 月 日( )				
開催場所 (都市・施設名等)	参議院議員会館				
研修・会議名	気候危機-日本は乗り越えられるのか- GX戦略を問う-				
参加議員名	*複数参加の場合記入				
目的・内容・結果等 (別紙可)	別紙				
上記活動に要した経費	会場費	円	内訳		
	講師費	円	内訳		
	交通費(別紙可)				
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号
	西宮-東京	JR神線.新幹線	14940x2	29,880円	
	東京-国会議事堂前	地下鉄丸内線	180x2	360円	
				円	
	交通費計			30,240円	
	宿泊費	円	内訳		
	食糧費	円	内訳		
	資料費	円	内訳		
	講習・記録費	円	内訳		
負担金	円	内訳			
	円	内訳			
活動経費合計			30,240円		
支出報告	以上のおり活動し経費を支出しました。			議員名	
				一色風子	
備考					

\* スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。  
 \* やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載してください。  
 \* 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
按分率及び 按分の説明	

領 収 書 一色 風子 様	
Receipt	
領収年月日	2023.-7.24
金 額	¥29,880(消費税等込み)
上記金額確かに領収いたしました	
購入商品	JR乗車券類 JR tickets
(00231 4枚)	
西日本旅客鉄道株式会社	印 紙 税 申 告 納
西宮駅	付 に つ き 大 淀
西宮駅F1発行 10232-01	税 務 署 承 認 済

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。


グリーン・トランスフォーメーション

# GX方針と水素等推進の課題

7/25(火)  
14:00~16:00  
参議院議員会館 B103  
※Zoomオンライン

- 14:00開会式(15分)
- 14:15開演(15分)
- 14:30開演(15分)

講師 **大野 輝之** さん  
自然エネルギー財団常務理事、東京都知事



## 7月25日 気候セミナー「GX方針と水素等推進の課題」

イベントは終了です (火) 14:00 | 千代田区永田町2丁目1-1 参議院議員会館 | By ストップ気候危機!

[社会貢献/地域活性](#)
[環境問題](#)
[行政](#)
[教育](#)
[SDGs](#)
[サステナブル](#)

### 📅 日時

2023/07/25 (火)  
14:00 - 16:00 JST  
カレンダーに追加

### 📍 場所

参議院議員会館 (<https://www.sangin.go.jp/>)  
千代田区永田町2丁目1-1 参議院議員会館 日本  
[地図を参照](#)

### 🎫 チケット

自治体議員 (人口5万人以上) \_会場参加  
¥1,000 受付終了

自治体議員 (人口5万人以上) \_オンライン参加  
¥1,000 受付終了

自治体議員 (人口5万人未満) \_会場参加  
無料

自治体議員 (人口5万人未満) \_オンライン参加  
無料

市民 (非議員) \_会場参加  
無料

[すべて見る](#)

### GX (グリーン・トランスフォーメーション) 方針と水素等推進の課題

7/25 (火) 14:00~16:00

@参議院議員会館 B103 & Zoomオンライン  
\*Zoom情報は前日、BCCメールでお届けします。

講師 大野輝之さん (自然エネルギー財団常務理事)

老朽原発の延長運転、化石燃料の維持、水素推進など課題だらけのGX方針ですが、自然エネルギー財団常務理事の大野輝之さんにお話をいただき、自治体においてどう使いこなし、どう対峙すべきなのか、一緒に考えます。

### 参加費

- ・自治体議員 (人口5万人以上) : 1000円
- ・市民、自治体議員 (人口5万人未満) : 無料

主催 気候危機・自治体議員の会  
<https://cedgln.jimdofree.com/>

### 主催者

ストップ気候危機!  
フォロワー数: 423

参加者 63



[さらに見る](#)







## ESGの推進事例を学ぶセミナー・イベント情報

### 関連イベント

<p><b>6月 5</b>   金曜日 20:00 (24日間)</p> <p>オンライン</p> <p>「平日夜・オンライン開催」福島県田村市 主ツチンカー脱排チャレンジ説明会～田舎 暮らしとキッチンカーで新しい自分を見つけよう～</p> <p>主催：福島県田村市主ツチンカー脱排チャレンジ実行委員会</p>	<p><b>6月 28</b>   金曜日 18:00</p> <p>オンライン</p> <p>【スイスー日本サステナビリティ交流会】 マティアス・ナプホルツ氏ウェビナー 「2037年気候中立～バーゼル・シュタット、 漢州の気候・エネルギー政策を聞く」、ス イスより生中継」</p> <p>主催：SIS スイスー日本サステナビリティ交流会</p>	<p><b>5月 31</b>   金曜日 15:00</p> <p>オンライン</p> <p>カーボンニュートラルを目指す企業が知っ ておくべき「非化石資源の有効性と限界 点」</p> <p>主催：株式会社ホールエネルギー</p>	<p><b>5月 22</b></p>
--	---	--	---------------------

[社会貢献/地域活性化](#)
[環境問題](#)
[行政](#)
[経済](#)
[SDGs](#)
[サステナブル](#)

[【特集】トレンドを学ぶ、自分を磨く。ビジネスセミナー・イベント情報 >](#)

(様式1)

## 項目別集計表

(令和5年度)

項目番号	項目名		(令和5年度)		
3	広報・広聴費				
支払日 又は 請求日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	領収書番号	
R5.11.7	報告会会場費	1,000 円		3- /	
R5.7.14	報告会会場費	1,000 円		3-2	
		円			
		円			
		円			
		円			
		円			
		円			
		円			
		円			
		円			
		円			
		円			
		円			
		円			
		円			
		円			
		円			
		円			
		円			
		円			
		円			
合計		2,000 円			

## 政務活動記録簿 (広報・広聴費)

整理番号	3-1	会派名(議員名)	一色風子		
年月日	2023年11月7日(火) ~ 年 月 日( )				
開催場所	中央公民館				
活動名	議会報告会				
参加議員名	*複数参加の場合記入				
目的・内容・結果等(別紙可)	9月議会報告				
上記活動に要した経費	会場費	1,000 円	内訳		
	講師費		円	内訳	
	交通費(別紙可)				
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号
				円	
				円	
	交通費計			円	
	消耗品費		円	内訳	
	食糧費		円	内訳	
	印刷製本費		円	内訳	
	資料費		円	内訳	
	記録費		円	内訳	
	委託費		円	内訳	
通信費		円	内訳		
活動経費合計			1,000 円		
支出報告	以上のおり活動し経費を支出しました。			議員名	一色風子
備考					

- \* スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- \* やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載してください。
- \* 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領収書等貼付用紙

整理番号	3-1
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	
支出年月日	R5年11月7日

1/1

## 西宮市立公民館 使用許可書兼領収書

使用館	中央公民館	90986	申請日	令和05年11月06日
申請者	団体名	一色風子と歩む会	代表者 氏名	一色 風子 様
	住所	[REDACTED]	電話	[REDACTED]

手続きに来た人 (氏名) [REDACTED] 様 (電話) [REDACTED]

使用内容		活動報告会 (隣室音大了承済) ~ NODD RT											
施設 使 用 料	使用年月日	使用時間	使用場所		使用人員	金額							
	2023/12/22(金)	15:30~19:00	403集会室		10人	1,000円							
		~			人	円							
		~			人	円							
		~			人	円							
		~			人	円							
		~			人	円							
付 属 設 備 使	使用年月日	使用場所	付属設備		①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	金額
	2023/12/22(金)	403集会室	スクリーン (持ち運び)		0	0	0	0	1	1	0	0	0円
	2023/12/22(金)	403集会室	プロジェクター (ポータブル)		0	0	0	0	1	1	0	0	0円
	2023/12/22(金)	403集会室	延長コード		0	0	0	0	1	1	0	0	0円
												円	
												円	

コピー重複のため抹消

1. 許可内容と使用実態が異なるとき。
2. 他の集会や学習の妨げになるとき。
3. 各施設の運営上支障のあるとき。
4. 非常災害のとき。
5. 選挙等の公用で部屋の確保が必要なとき。
6. 暴力団を利用すると認めるとき。(西宮市暴力団の排除の推進に関する条例第8条 該当のとき)
7. その他市長が使用を不適当と認めたとき。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	3-1		
項目 ※該当する項目一つに○する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備考 (按分率等)			
支出年月日	R5年11月7日		

1/1

西宮市立公民館  
使用許可書兼領収書

使用館	中央公民館	90986	申請日	令和05年11月06日
申請者 団体名	一色風子と歩む会	代表者名	一色 風子 様	
住所	[REDACTED]	電話	[REDACTED]	

手続きに来た人 (氏名) [REDACTED] 様 (電話) [REDACTED]

使用内容		活動報告会 (隣室音大了承済) 1,000円									
使用年月日	使用時間	使用場所	使用人員	金額							
2023/12/22(金)	15:30~19:00	403集会室	10人	1,000円							
			人	円							
			人	円							
			人	円							
			人	円							
			人	円							
			人	円							
使用年月日	使用場所	付属設備	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	金額
2023/12/22(金)	403集会室	スクリーン (持ち運び)	0	0	0	0	1	1	0	0	0円
2023/12/22(金)	403集会室	プロジェクター (ポータブル)	0	0	0	0	1	1	0	0	0円
2023/12/22(金)	403集会室	延長コード	0	0	0	0	1	1	0	0	0円
											円
											円
											円
											円

下記金額を領収しました。上記のとおり使用を許可します。

地域学習推進課長 [REDACTED] 西宮市長 [REDACTED]

出納員 岡本 一人

事業者番号: T8000020282049

使用料等の徴収 及び 減免の理由	一般 市内、一般 (0%)	現金取扱者印	領収金額(徴収額計)	1,000円
区分	金額	減免額	徴収額	90円
施設使用料	1,000円	0円	1,000円	年月日 令和05年11月07日
付属設備使用料	0円	0円	0円	領収番号 第2023-01007615号
				年月日 令和05年11月07日
				許可番号 第2023-004158-00号
備考	1. 現金取扱者印(取扱者印)がないもの及び領収金額を訂正したものは無効です。 2. 使用しない場合は、使用館へご連絡ください。 3. 裏面の使用上の注意をよくお読みください。			

政務活動記録簿 (広報・広聴費)

整理番号	3-2	会派名 (議員名) 一色風子			
年月日	2023年 7月 22日 (土) ~ 年 月 日 ( )				
開催場所	中央公民館				
活動名	議会報告会				
参加議員名	*複数参加の場合記入				
目的・内容・結果等 (別紙可)	6月議会報告				
上記活動に要した経費	会場費	1,000	円	内訳	
	講師費		円	内訳	
	交通費 (別紙可)				
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号
				円	
				円	
	交通費計				円
	消耗品費		円	内訳	
	食糧費		円	内訳	
	印刷製本費		円	内訳	
	資料費		円	内訳	
	記録費		円	内訳	
	委託費		円	内訳	
	通信費		円	内訳	
活動経費合計			1,000	円	
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。			議員名	
				一色風子	
備考					

- \* スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- \* やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載してください。
- \* 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領収書等貼付用紙

整理番号	3-2
項目 ※該当する項目 一つは☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	
支出年月日	2023年7月14日

1/1

## 西宮市立公民館 使用許可書兼領収書

使用館	中央公民館	90986	申請日	令和05年07月06日								
申請者	団体名	一色風子と歩む会	代表者氏名	一色 風子 様								
	住所	[REDACTED]	電話	[REDACTED]								
手続きに来た人(氏名)		[REDACTED]	様(電話) [REDACTED]									
使用内容	活動報告会(プロジェクター持込)											
施設 使用 料	使用年月日	使用時間	使用場所	使用人員	金額							
	2023/07/22(土)	15:30~19:00	和室	10人	1,000円							
		~		人	円							
		~		人	円							
		~		人	円							
		~		人	円							
		~		人	円							
付属設	使用年月日	使用場所	付属設備	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	金額
	2023/07/22(土)	和室	スクリーン(持ち運び)	0	0	0	0	1	1	0	0	0円

コピー重複のため抹消

- 次の場合は使用許可を取り消し、または集会を中止し返金していただきます。
- 許可内容と使用実態が異なるとき。
  - 他の集会や学習の妨げになるとき。
  - 各施設の運営上支障のあるとき。
  - 非常災害のとき。
  - 選挙等の公用で部屋の確保が必要なとき。
  - 暴力団を利すると認めるとき。(西宮市暴力団の排除の推進に関する条例第8条該当のとき)
  - その他市長が使用を不適当と認めるとき。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	3-2		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			
支出年月日	2023年 7月 14日		

1/1

西宮市立公民館  
使用許可書兼領収書

使用館	中央公民館	90986	申請日	令和05年07月06日								
申請者 団体名	一色風子と歩む会	代表者 氏名	一色 風子	様								
住 所		電 話										
手続きに来た人	(氏名) [REDACTED]	様	(電 話)	[REDACTED]								
使用内容	活動報告会 (プロジェクト参加)											
施設 使用 料	使用年月日	使用時間	使用場所	使用人員	金額							
	2023/07/22(土)	15:30 ~ 19:00	和室	10人	1,000円							
	~	~	~	人	円							
	~	~	~	人	円							
	~	~	~	人	円							
	~	~	~	人	円							
付 属 設 備 使 用 料	使用年月日	使用場所	付属設備	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	金額
	2023/07/22(土)	和室	スクリーン (持ち運び)	0	0	0	0	1	1	0	0	0円
												円
												円
												円
												円
備考												

下記金額を領収しました。上記のとおり使用を許可します。

地域学習推進課長



西宮市長



出納員 岡本 一人

使用料等の徴収 及び 減免の理由	一般 市内一般 (+0%増徴)	現金取扱員印	領収金額 (徴収額計)
区 分	金額	減 免 額	徴 収 額
施設使用料	1,000円	0円	1,000円
付属設備使用料	0円	0円	0円
備 考	1. 現金取扱員印 (取扱者印) がないもの及び領収金額を訂正したものは無効です。 2. 使用しない場合は、使用館へご連絡ください。 3. 裏面の使用上の注意をよくお読みください。		



(様式1)

## 項目別集計表

(令和5年度)

項目番号	項目名			
4	資料購入費			
支払日 又は 請求日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	領収書番号
R5.5.20	新聞購読料	930 円		4 - 1
R5.5.20	新聞購読料	410 円		4 - 2
R5.6.20	新聞購読料	930 円		4 - 3
R5.6.20	新聞購読料	410 円		4 - 4
R5.7.20	新聞購読料	930 円		4 - 5
R5.7.20	新聞購読料	410 円		4 - 6
R5.8.20	新聞購読料	930 円		4 - 7
R5.8.20	新聞購読料	410 円		4 - 8
R5.9.20	新聞購読料	930 円		4 - 9
R5.9.20	新聞購読料	410 円		4 - 10
R5.10.20	新聞購読料	930 円		4 - 11
R5.10.20	新聞購読料	410 円		4 - 12
<del>R5.11.20</del>	<del>新聞購読料</del>	<del>930 円</del>		<del>4 - 13</del>
<del>R5.11.20</del>	<del>新聞購読料</del>	<del>410 円</del>		<del>4 - 14</del>
R5.12.20	新聞購読料	930 円		4 - 13 15
R5.12.20	新聞購読料	410 円		4 - 14
R6.1.20	新聞購読料	930 円		4-15
R6.1.20	新聞購読料	410 円		4-16
R6.2.20	新聞購読料	930 円		4-17
R6.2.20	新聞購読料	410 円		4-18
R6.3.20	新聞購読料	930 円		4-19
R6.3.20	新聞購読料	410 円		4-20
R5.7.14	新聞購読料	1933 円		4-21

支払日 又は 請求日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	領収書番号
R5. 10. 27	新聞購読料	3,300 円		4-22
R6. 1. 11	新聞購読料	3,300 円		4-23
R5. 10. 11	新聞購読料	8,250 円		4-24
		円		
合 計		30,830 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

※ 定期的な支払いで具体的な日付が不明な場合は、年月までの記載で可とする。


(様式7)

# 領収書等貼付用紙

整理番号	4-1, 2
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 R5年5月20日 ~ R5年5月20日

4-1

一色 風子 様		日本共産党発行の <b>しんぶん赤旗</b> 領収書	
新聞・雑誌名	部数	金額	930 円
「しんぶん赤旗」日曜版	* 1	930	
		2023 年 5 月分 上記の金額たしかにいただきました。 ありがとうございました。	
		日本共産党西宮・芦屋 地区委員会 〒663-8234 西宮市津門住江町5-11 TEL 0798-23-2281	
		領収日 5/20 扱者 	
		*印は税率8%	

4-2

No.

## 領 収 書

- 会費(しんぶん代含む)  
 新婦人しんぶん購読料

一色 様

金 410 円 5月分(〒 円)

2023年 5月 20日

上記の金額たしかにいただきました。ありがとうございました。

新日本婦人の会 (  )



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。


(様式7)

# 領収書等貼付用紙

整理番号	4-3、4		
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費
備考 (按分率等)	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費

支出年月日 R5年 6月20日 ~ R5年 6月20日

4-3

一色 風子 様		日本共産党発行の <b>しんぶん赤旗</b> 領収書	
新聞・雑誌名	部数	金額	930 円
「しんぶん赤旗」日曜版	* 1	930	2023 年 6 月分
		上記の金額たしかにいただきました。 ありがとうございました。	
		日本共産党西宮・芦屋 地区委員会 〒663-8234 西宮市津門住江町5-11 TEL 0798-23-2281	
		領収日 6/20 扱者 	
		*印は税率8%	

4-4

No.

## 領収書

- 会費(しんぶん代含む)
- 新婦人しんぶん購読料

一色 様

金 410 円 6 月分(〒 円)

2023 年 6 月 20 日

上記の金額たしかにいただきました。ありがとうございました。

新日本婦人の会 ( )



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。


(様式7)

# 領収書等貼付用紙

整理番号	4-5.6
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 R5年7月20日 ~ R5年7月20日

4-5

一色 風子 様		日本共産党発行の <b>しんぶん赤旗</b> 領収書	
新聞・雑誌名	部数	金額	930 円
「しんぶん赤旗」日曜版	* 1	930	
		2023 年 7 月分	
上記の金額たしかにいただきました。 ありがとうございました。			
日本共産党西宮・芦屋 地区委員会 〒663-8234 西宮市津門住江町5-11 TEL 0798-23-2281			
		領収日	7/20 扱者 

4-6

No.

## 領収書

- 会費(しんぶん代含む)  
 新婦人しんぶん購読料

一色 様

金 410 円 7 月分(〒 円)

2023 年 7 月 20 日

上記の金額たしかにいただきました。ありがとうございました。

新日本婦人の会 ( )



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領収書等貼付用紙

整理番号	4-7.8
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 R5 年 8月 20日 ~ R5年 8月 20日

4-7

一色 風子

様

新聞・雑誌名	部数	金額
「しんぶん赤旗」日曜版	* 1	930

\*印は税率8%

日本共産党発行の  
**しんぶん赤旗**  
領収書

930 円

2023 年 8 月分

上記の金額たしかにいただきました。  
ありがとうございました。

日本共産党西宮・芦屋  
地区委員会 〒663-8234  
西宮市津門住江町5-11  
TEL 0798-23-2281

領収日

8/20

扱者

4-8

No.

## 領 収 書

- 会費(しんぶん代含む)  
 新婦人しんぶん購読料

一色 様

金 410 円 8月分(〒 円)

2023 年 8 月 20日

上記の金額たしかにいただきました。ありがとうございます。

新日本婦人の会 ( )



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領収書等貼付用紙

整理番号	4-9.10		
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費
備考 (按分率等)	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	

支出年月日 R5年9月20日 ~ R5年9月20日

4-9

一色 風子		日本共産党発行の <b>しんぶん赤旗</b>	
		領収書	
新聞・雑誌名	部数	金額	930 円
「しんぶん赤旗」日曜版	* 1	930	2023 年 9 月分
		上記の金額たしかにいただきました。 ありがとうございました。	
		日本共産党西宮・芦屋 地区委員会 〒663-8234 西宮市津門住江町5-11 TEL 0798-23-2281	
		*印は税率8%	
		領収日	9/20 扱者

4-10

No.

## 領収書


会費(しんぶん代含む)  
 新婦人しんぶん購読料


一色 様

金 410 円 9 月分(〒 円)

2023 年 9 月 20 日

上記の金額たしかにいただきました。ありがとうございます。

新日本婦人の会 (  )



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領収書等貼付用紙

整理番号	4-11.12
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 R5年10月20日 ~ R5年10月20日

4-11

一色 風子

日本共産党発行の  
**しんぶん赤旗**

領収書

新聞・雑誌名	部数	金額
「しんぶん赤旗」日曜版	* 1	930


930 円

2023 年 10 月分

上記の金額たしかにいただきました。  
ありがとうございました。

日本共産党西宮・芦屋  
地区委員会 〒663-8234  
西宮市津門住江町5-11  
TEL 0798-23-2281

\*印は税率8%

領収日 10/20 扱者 

4-12

No.

## 領収書

- 会費(しんぶん代含む)
- 新婦人しんぶん購読料

一色 様

金 410 円 10月分(〒 円)

2023 年 10 月 20 日

上記の金額たしかにいただきました。ありがとうございました。

新日本婦人の会 ( )



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



(様式7)

# 領収書等貼付用紙

整理番号	4-13.14
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 R5年(2月20日) — R5年(2月20日)

一色 風子

様

新聞・雑誌名	部数	金額
「しんぶん赤旗」日曜版	* 1	930

日本共産党発行の  
**しんぶん赤旗**  
領収書

930 円

2023 年 12 月分

上記の金額たしかにいただきました。  
ありがとうございました。

日本共産党西宮・芦屋  
地区委員会 〒663-8234  
西宮市津門住江町5-11  
TEL 0798-23-2281

\*印は税率8%

領収日 12/20 扱者

No.

## 領収書

- 会費(しんぶん代含む)
- 新婦人しんぶん購読料

一色 様

金 410 円 12月分(〒 円)

2023年(2月20日)

上記の金額たしかにいただきました。ありがとうございました。

新日本婦人の会 ( )



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-15.16
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 R6年1月20日 ~ R6年1月20日

一色 風子

日本共産党発行の  
**しんぶん赤旗**

領 収 書

新聞・雑誌名	部数	金額
「しんぶん赤旗」日曜版	* 1	930

930 円

2024 年 1 月分

上記の金額たしかにいただきました。  
ありがとうございました。

日本共産党西宮・芦屋  
地区委員会 〒663-8234  
西宮市津門住江町5-11  
TEL 0798-23-2281

\*印は税率8%

領 収 日 1/20 投 者

No.

## 領 収 書

- 会費(しんぶん代含む)  
 新婦人しんぶん購読料

一色 様

金 410 円 /月分(〒 円)

2024年 / 月 20 日

上記の金額たしかにいただきました。ありがとうございました。

新日本婦人の会 ( )



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

領収書等貼付用紙

整理番号	4-17.18
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 R6年2月20日 - R6年2月20日

一色 風子

新聞・雑誌名	部数	金額
「しんぶん赤旗」日曜版	* 1	930

日本共産党発行の  
**しんぶん赤旗**

領収書

930 円

2024 年 2 月分

上記の金額たしかにいただきました。  
ありがとうございました。

日本共産党西宮・芦屋  
地区委員会 〒663-8234  
西宮市津門住江町5-11  
TEL 0798-23-2281

\*印は税率8%

領収日 2/20 扱者

No.

領 収 書

- 会費(しんぶん代含む)
- 新婦人しんぶん購読料

一色 様

金 410 円 2月分(〒 円)

2024 年 2 月 20 日

上記の金額たしかにいただきました。ありがとうございました。

新日本婦人の会 ( )



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領収書等貼付用紙

整理番号	4-19.20
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 R6年3月20日 - R6年3月20日

一色 風子

日本共産党発行の **しんぶん赤旗**

領収書

新聞・雑誌名	部数	金額
「しんぶん赤旗」日曜版	* 1	930


930 円

2024 年 3 月分

上記の金額たしかにいただきました。ありがとうございました。

日本共産党西宮・芦屋  
地区委員会 〒663-8234  
西宮市津門住江町5-11  
TEL 0798-23-2281

\*印は税率8%

領収日 3/20 扱者 

No.

## 領 収 書

- 会費(しんぶん代含む)  
 新婦人しんぶん購読料

一色 様

金 410 円 3 月分(〒 円)

2024 年 3 月 20 日

上記の金額たしかにいただきました。ありがとうございました。

新日本婦人の会 ( )



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領収書等貼付用紙

整理番号	4-21.22
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日

R5年 7月 14日

R5年10月27日



週刊・新社会(新社会党中央本部機関紙局)

No.

## 領収証

一色風子 様

¥ 2,900

週刊・新社会 <sup>23</sup> R5年6月分 ¥ 2,900

◆ 郵送料 月分 ¥

その他 月分 ¥

備考

新社会党芦屋総支部

芦屋市親王塚町1-4-103

TEL (0797) 32-4095

FAX (0797) 32-4095

23年7月14日 担当者

$$2900 \times \frac{2}{3} = 1933$$



週刊・新社会(新社会党中央本部機関紙局)

No.

## 領収証

一色風子 様

¥ 3,300

週刊・新社会 <sup>23</sup> R5年9月分 ¥ 3,300

◆ 郵送料 月分 ¥

その他 月分 ¥

備考

新社会党芦屋総支部

芦屋市親王塚町1-4-103

TEL (0797) 32-4095

FAX (0797) 32-4095

23年10月27日 担当者

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-23. [redacted]
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日      R6年 1 月 11 日



週刊・新社会(新社会党中央本部機関紙局)

No. \_\_\_\_\_

## 領 収 証

一色 夙子 様

¥ 3,300

週刊・新社会 10~12月分 ¥ 3,300

◇ 郵送料      月分 ¥

その他      月分 ¥

備 考

**新社会党芦屋総支部**

芦屋市親王塚町1-4-103

TEL (0797) 32 - 4091

FAX (0797) 32 - 4093

20年 1月11日 担当者

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領収書等貼付用紙

整理番号	4-24
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	
支出年月日	R5年10月11日

## 領収証

一色 風子 様  
(コード: 71-547132)

金額 : ¥8,250-

【 10%対象 ¥7,500- 消費税 ¥750- 】

但し 日本教育新聞 購読料

購読期間(年月) : 2023年8月 ~ 2023年10月

支払方法 : コンビニエンスストア払い

領収日 : 2023/10/11

上記の金額正に領収いたしました

株式会社日本教育新聞社  
東京都港区白金台2-1-1  
TEL 03-3280-7725  
登録番号 T3010401056182

印 収  
紙 入

扱  
者  
印

## 項目別集計表

(令和 5 年度)

項目番号	項目名			
5	交通・通信費			
支払日 又は 請求日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	領収書番号
2023. 5. 26	駐車場代	1,000 円		5-1
2023. 6. 6	駐車場代	300 円		5-2
2023. 6. 7	駐車場代	400 円		5-3
2023. 7. 22	駐車場代	750 円		5-4
2023. 8. 4	駐車場代	1,000 円		5-5
2023. 8. 10	駐車場代	800 円		5-6
2023. 9. 11	駐車場代	500 円		5-7
2023. 9. 17	駐車場代	660 円		5-8
2023. 9. 22	駐車場代	100 円		5-9
2023. 9. 22	駐車場代	600 円		5-10
2023. 10. 31	駐車場代	200 円		5-11
2023. 11. 3	駐車場代	800 円		5-12
2023. 12. 29	駐車場代	600 円		5-13
2024. 1. 21	駐車場代	500 円		5-14
2024. 1. 30	駐車場代	900 円		5-15
2024. 2. 9	駐車場代	400 円		5-16
2024. 2. 17	駐車場代	1,000 円		5-17
2024. 3. 9	駐車場代	1,000 円		5-18
2024. 3. 10	駐車場代	660 円		5-19
2024. 3. 15	駐車場代	1,100 円		5-20
2024. 3. 28	駐車場代	400 円		5-21
合 計		円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

※ 定期的な支払いで具体的な日付が不明な場合は、年月までの記載で可とする。



## 項目別集計表

(令和 5 年度)

項目番号	項目名					
5	交通・通信費	支払日 又は 請求日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	領収書番号
2023. 5. 27	ガソリン代			1,748 円		5-22
2023. 6. 24	ガソリン代			2,329 円		5-23
2023. 7. 14	ガソリン代			2,416 円		5-24
2023. 7. 29	ガソリン代			2,366 円		5-25
2023. 9. 8	ガソリン代			2,771 円		5-26
2023. 9. 30	ガソリン代			2,482 円		5-27
2023. 10. 27	ガソリン代			2,430 円		5-28
2024. 1. 27	ガソリン代			2,491 円		5-29
2024. 2. 17	ガソリン代			1,666 円		5-30
2024. 3. 14	ガソリン代			1,666 円		5-31
2024. 3. 27	ガソリン代			2,752 円		5-32
2023. 7. 1	インターネット使用料5月分			1,578 円		5-33
2023. 7. 1	携帯電話使用料 5月分			3,681 円		5-34
2023. 8. 1	インターネット使用料6月分			1,578 円		5-35
2023. 8. 1	携帯電話使用料6月分			2,912 円		5-36
2023. 9. 1	インターネット使用料7月分			1,578 円		5-37
2023. 9. 1	携帯電話使用料7月分			3,796 円		5-38
2023. 10. 1	インターネット使用料8月分			1,578 円		5-39
2023. 10. 1	携帯電話使用料8月分			2,802 円		5-40
2023. 11. 1	インターネット使用料9月分			1,435 円		5-41
2023. 11. 1	携帯電話使用料9月分			3,062 円		5-42
2023. 12. 1	インターネット使用料 10月分			1,435 円		5-43
合 計				円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

※ 定期的な支払いで具体的な日付が不明な場合は、年月までの記載で可とする。

## 項目別集計表

(令和 5 年度)

項目番号	項目名			
5	交通・通信費			
支払日 又は 請求日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	領収書番号
2023. 12.1	携帯電話使用料 10月分	3,261 円		5-44
2024. 1.1	インターネット使用料11月分	1,435 円		5-45
2024. 1.1	携帯電話使用料11月分	2,687 円		5-46
2024. 2.1	インターネット使用料12月分	1,435 円		5-47
2024. 2.1	携帯電話使用料12月分	2,798 円		5-48
2024. 3.1	インターネット使用料1月分	1,435 円		5-49
2024. 3.1	携帯電話使用料1月分	2,864 円		5-50
2024. 4.3	インターネット使用料2月分	1,434 円		5-51
2024. 4.3	携帯電話使用料2月分	4,796 円		5-52
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		86,367 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

※ 定期的な支払いで具体的な日付が不明な場合は、年月までの記載で可とする。

(様式3)


## 使用電話届

(2023年度 政務活動費 充当分)

西宮市議会議長 様

会派名(議員名) 一色風子 (自署)

下記の通り政務活動費の交通・通信費を充当する使用電話番号を届け出ます。

種類	設置場所	電話番号
携帯 電話		

※ この届書は、収支報告書にあわせて毎回提出してください。  
※ この届書は、収支報告書とあわせて公開されます。  
(携帯電話番号など、公表されていない番号は秘匿処理のうえ、公開します。)


(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-1		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
			<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
			<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)			
支出年月日	年	月	日

5-1



**三井のリパーク**

リパーク西宮北口第2

ご利用ありがとうございました。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.jp>

議会報告会

**領 収 書**

精算機 #01	A 精算No.000459
入庫時刻	2023年 5月26日(金) 17:02
出庫時刻	2023年 5月26日(金) 19:30
駐車料金	A料金 1,000円
=====	
合 計	1,000円
現金入金額	1,000円
釣銭	0円
現金領収金額	1,000円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

領収書等貼付用紙

整理番号	5-2,3,4,5,6
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日          年          月          日  
                                 5-2                                  5-3                                  5-4

**ACTA**  
NISHINOMIYA  
領収書

精算機 #08	A 精算No.000045
発券機 #12	発券No.001234
入庫時刻	2023年 6月 6日(火) 10:24
精算時刻	2023年 6月 6日(火) 11:37
駐車時間	1:13
駐車料金	A料金 450円
店059(割01)	1枚 -150円
=====	
合計	300円
現金領収額	300円
お預り	500円
お釣り	200円

またのご利用をお待ちしております。

**AMANO**  
Management Service  
アットパーク東鳴尾町  
領収証

精算機 #01	A 精算No.000105
車室番号(自動車)	1
入庫時刻	2023年 6月 7日(水) 10:09
精算時刻	2023年 6月 7日(水) 11:57
駐車料金	A料金 400円
=====	
合計	400円
現金領収金額	400円
現金入金額	400円
釣銭	0円

またのご利用をお待ちしております。  
 上記合計金額は消費税率10%対象です。  
 登録番号 T3-0200-0101-9596

プレラにしのみや  
TEL:0798-64-4423

領収証

精算機 #01	A 精算No.000099
発券機 #01	発券No.088870
入庫時刻	2023年 7月 22日(土) 16:31
出庫時刻	2023年 7月 22日(土) 18:40
駐車時間	2:09
駐車料金	A料金 750円
=====	
合計	750円
現金領収額	750円
お預り	1,050円
お釣り	300円

またのご利用をお待ちしております。

子育てひろば(のんびりひろば)  
の貝学

5-5 鳴尾町のこども発達見学

議会報告会



5-5

リパーク西宮北口第2

ご利用ありがとうございました。  
 またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.jp>

市民相談

領収書

精算機 #01	A 精算No.000396
入庫時刻	2023年 8月 4日(金) 12:15
出庫時刻	2023年 8月 4日(金) 14:57
駐車料金	A料金 1,000円
=====	
合計	1,000円
現金入金額	1,000円
釣銭	0円
現金領収金額	1,000円



5-6

リパーク西宮北口第8

領収書

精算機 #01	A 精算No.000460
車室番号(自動車)	2
入庫時刻	2023年 8月 10日(木) 15:05
精算時刻	2023年 8月 10日(木) 16:41
駐車料金	A料金 800円
=====	
合計	800円
(内税10%対象額)	800円)
現金領収金額	800円
現金入金額	1,000円
釣銭	200円

三井不動産リアルティ株式会社  
登録番号 T8010001140514

※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。  
 ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。  
 ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。  
 ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

領収書等貼付用紙

整理番号	5-7,8,9,10,11							
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)								

支出年月日 年 月 日

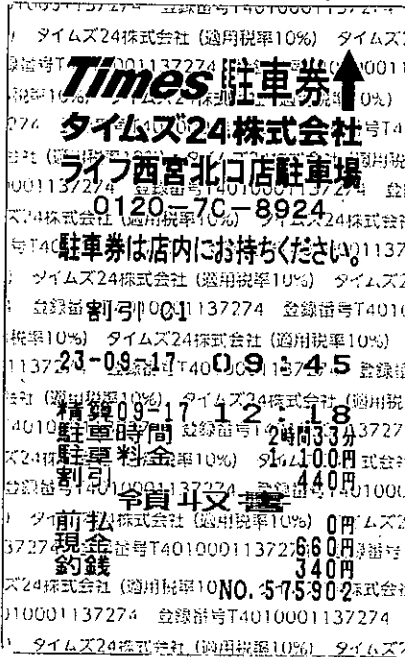
5-7

5-8

5-9

領収書  
西宮市

23-09-11 14:49  
 精算09-11 18:04  
 駐車時間 3時間15分  
 駐車料金 500円  
 割引 0円  
 前払現金釣銭 500円  
 NO.493582



ニッシンパーク  
 段上町6丁目駐車場  
 ご利用ありがとうございました

《領収書》  
 [NO. 31]  
 23年09月22日10:07 -- 09月22日10:32  
 駐車料金 100円  
 合計 100円  
 お預り 100円  
 お釣 0円  
 NO.050648

武庫川河川敷現地視察

市民相談

youth委員会見学

フレンテ西宮駐車場

領収書

5-10

市民相談

車室 No.1

入庫時刻 09月22日 18時30分  
 精算時刻 09月22日 21時28分

受領金額 600円  
 2023年09月22日21時28分 発行

タイムパーキング  
 青木町第2

5-11

市民相談

領収証

精算機 #03 A 精算No.000004  
 発券機 #01 発券No.076229  
 入庫時刻 2023年10月31日(火) 09:35  
 精算時刻 2023年10月31日(火) 10:22  
 駐車時間 0:47  
 駐車料金 A料金 200円  
 合計 200円  
 (内税10%対象額 200円)  
 交通系電子マネー支払 200円  
 交通系支払 200円  
 交通系残高 5,999円  
 カード番号 [REDACTED]  
 端末番号 JW10740545933  
 問い合わせ番号 0005-5037217240

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

領収書等貼付用紙

整理番号	5-12,13,14,15
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日

領収書

パ・ワ・ワールト西宮荒成町  
株式会社アイテック  
登録番号 T701110102507/  
消費税 内税10%

駐車番号 003番  
入庫時刻 11月03日 13:45  
出庫時刻 11月03日 15:20  
請求金額 800円  
現金 800円  
領収日 2023年11月03日

夙川グリーンタウン  
駐車場

5-12  
新中央図書館  
グリーンインナー  
見学

領収証

精算機 #01                    A 精算No.000122  
発券機 #01                    発券No.053556  
入庫時刻 2023年12月29日(金) 14:16  
精算時刻 2023年12月29日(金) 15:37  
駐車時間                      1:21  
駐車料金                      A料金                      600円  
=====  
合計                              600円  
現金領収額                      600円  
お預り                              600円  
お釣り                              0円

5-13  
市民相談

合計は消費税10%対象です。  
夙川グリーンタウン株式会社  
登録番号 T6140001069081  
またのご利用をお待ちしております。

駐車証明書

車両: 7-89 区分: 24時間  
有効期間 2024/01/20 10:49 ~

**2024/01/21**  
**10:49**

※こちらをダッシュボード等の外から見えるところに提示願います

ブレイクパーキング  
ブレイク西宮中島町

5-14  
市民相談

領収書

ショウワ電技研株式会社

車室 No.29

入庫時刻 01月30日 09時56分  
精算時刻 01月30日 12時08分

受領金額                      900円  
2024年01月30日12時08分 発行

適用税率10% (税込)  
登録番号 (T5020001  
013110)

ショウワパーク高畑町

5-15  
特別支援教育  
審議会  
傍聴

領収書

株式会社クレスト  
登録番号 T5013301024133  
車両: 7-89 区分: 24時間  
精算時刻 2024/01/20 10:49  
駐車料金                      10%対象                      500円  
内 消費税額                      45円  
お預り                              500円

ブレイクパーキング  
ブレイク西宮中島町

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領収書等貼付用紙

整理番号	5-16, 17, 18, 19
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日 教育のミライ講演会 「まちなみと防災・共存を  
 平成 5-16 5-17 川西市参加 探る  
 5-21 参加

領収書

車室 No.1

入庫時刻 02月09日 09時45分  
 精算時刻 02月09日 11時25分

受領金額 400円  
 2024年02月09日11時25分 発行

登録番号 (T712090  
 1005632)  
 消費税率10%

P-cafe青木町  
 エーピーエム株式会社

アステ川西駐車場

領収証

精算機 #03 P 精算No.000425  
 発券機 #06 発券No.042490  
 入庫時刻 2024年 2月17日(土) 12:55  
 精算時刻 2024年 2月17日(土) 15:22  
 駐車時間 2:27  
 駐車料金 A料金 1,000円

=====  
 合 計 1,000円  
 (内税10%対象額 1,000円)  
 現金領収額 1,000円  
 お預り 1,000円  
 お釣り 0円

気をつけてお帰り下さい。

上記合計金額は消費税率10%対象です。  
 登録番号T3-1400-0107-9265  
 川西都市開発株式会社

**三井のリパーク**

リパーク西宮田代町

平リ用月糸田書(令頁以又書)

精算機 #01 A 精算No.000437  
 車室番号(自動車) 6  
 入庫時刻 2024年 3月 9日(土) 19:30  
 精算時刻 2024年 3月 9日(土) 21:43  
 駐車料金 A料金 1,000円

=====  
 合 計 1,000円  
 (内税10%対象額 1,000円)  
 リパークカード 1,000円

=====  
 SMCC  
 会員No. [REDACTED]  
 伝票No. 02163  
 承認No. 0001661  
 利用額 1,000円

**三井のリパーク**

リパーク西宮田代町

平リ用月糸田書(令頁以又書)

精算機 #01 A 精算No.000439  
 車室番号(自動車) 7  
 入庫時刻 2024年 3月10日(日) 08:24  
 精算時刻 2024年 3月10日(日) 09:14  
 駐車料金 A料金 660円

=====  
 合 計 660円  
 (内税10%対象額 660円)  
 リパークカード 660円

=====  
 SAISON  
 会員No. [REDACTED]  
 伝票No. 02164  
 承認No. 0004747  
 利用額 660円

※ 駐車料金一括払い  
 サインは省略させていただきます。  
 端末No. 0818944090551

※ 三井不動産リアルティ株式会社  
 登録番号 T8010001140514

※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

※ 駐車料金一括払い  
 サインは省略させていただきます。  
 端末No. 0818944090551

※ 必要記載は、2枚目  
 記入してください

※ 三井不動産リアルティ株式会社  
 登録番号 T8010001140514

5-19  
 市民相談

※ ください。  
 ることも可と



# 教育のミライ講演会

## ～子どもの意見表明について～

日 時:令和6年2月17日 午後1時～午後3時  
場 所:アステホール(アステ川西6階)

### 次 第

#### 1. 開会

#### 2. プログラム①

「教育大綱策定にあたって」 越田 謙治郎(川西市長)

#### 3. プログラム② 講演

「子どもの声を聴く、子どもを信じる～校則改革が教えてくれること～」

内田 良さん(名古屋大学大学院教育発達科学研究科 教授)

#### 4. 閉会

##### [講師プロフィール]

内田 良さん

名古屋大学大学院教育発達科学研究科 教授(教育社会学)

学校におけるリスクに関する調査研究をもとに、各メディアを通じて啓発活動を行っている。特に部活動や校則の問題、教員の働き方改革等に関する著作物も多く、その発信が注目されている。

5-17 資料

校内の...  
1月/8日 兵庫の一部補助

少人数授業

民間事業者が週1学校内に無料塾 (放課後無料学習)

子ども参加条例 R6 から作られる

地域にクラブ活動ができれば

3割は休み

7割はテニス、野球、陸上 減る

サッカー 減らさぬ

⑤ ダンス、バドミントン、空手

→ 子どもたちはやりたいことがある。

下人が準備したものでいい、大人は脇役、子どもが主人公

子どもが活躍するために大人の責任。

どうやって子どもの声を引出すのか?

匿名性の力

学校の音活にすぎなく、ヒールは夏、夏は休めた方がいい、毎年2人熱中症で死んでしまう

共通の事例を議論する場がない。

判決文 府立中女子生徒

いじめ被害者のHPができていた。学校一時離脱もでき、適切なケアを受ける。

学校が治外法権となっていた。権限の一極集中

ルールがあるが守られなかった

自分の前提が他人に立っているか? こともの本来は変わる

子どもが意見をどうやって言うか? 制度が必要、対等に言い場 仕組みが必要。

匿名性は必要だが、危ういもある 何度も何度も行ったり来たりしながら声を上げるべく

長時間労働削減で子どもで授業に集中できるようにしたら不登校が減る

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-20、21		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
			<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
			<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)			

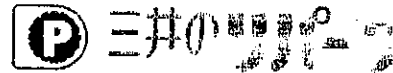
支出年月日 年 月 日



リパーク西宮北口第2

領 収 書  
 精算機 #01 A 精算No.000429  
 入庫時刻 2024年 3月15日(金) 18:22  
 出庫時刻 2024年 3月15日(金) 20:42  
 駐車料金 A料金 1,100円  
 =====  
 合 計 1,100円  
 (内税10%対象額 1,100円)  
 現金領収金額 1,100円  
 現金入金額 1,100円  
 釣銭 0円

三井不動産リアルティ株式会社  
登録番号 T8010001140514



5-20

浜田寿美男  
さん講演会  
「発達で計  
られる子どもたち」  
~ありのままで  
生きる手持ち  
の力で生きる  
ということ~  
参加

精算機 #01  
車室番号 (E)  
入庫時刻  
精算  
駐車料金  
=====  
合 計  
(内税10%対象額  
現金領収金額  
現金入金額  
釣銭

三井不動産リアルティ株式会社  
登録番号 T8010001140514

5-21  
市民相談

コピー重複のため抹消

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領収書等貼付用紙

整理番号	5-20,21
項目 ※該当する項目 一つに○する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日                      年           月           日

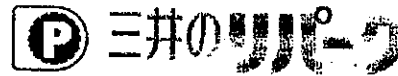


リパーク西宮北口第2

### 領収書

精算機 #01                      A 精算No.000429  
 入庫時刻 2024年 3月15日(金) 18:22  
 出庫時刻 2024年 3月15日(金) 20:42  
 駐車料金                      A料金           1,100円  
 =====  
**合 計                      1,100円**  
 (内税10%対象額                      1,100円)  
 現金領収金額                      1,100円  
 現金入金額                      1,100円  
 釣銭                                      0円

三井不動産リアルティ株式会社  
登録番号 T8010001140514



精算機 #01                      A 精算No.000429  
 車室番号 (B1)                      1  
 入庫時刻                                      3月28日(木) 15:24  
 精算時刻                                      4年 3月28日(木) 17:05  
 駐車料金                                      A料金  
 =====  
**合 計                                      400円**  
 (内税10%対象額                                      400円)  
 現金領収金額                                      400円  
 現金入金額                                      500円  
 釣銭    100円

三井不動産リアルティ株式会社  
登録番号 T8010001140514

5-20  
 沢田寿美男  
 さん講演会  
 券代計  
 られる子どもたち  
 ~ありのままと  
 任せる手持ち  
 のTで任せる  
 ということ  
 参加

5-21  
市民相談

領収書不鮮明により  
手書きで補正

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

研究者しか使わなかった「発達」というコトバ

育つをどう見るか？ 力がどう伸びていくのか？

東北の震災の時に不登校の子どもたちが元気になった。役割を持ち、

「目があった」と言われる

子どもが子どもの力を発揮できる機会がなくなっている。

身につけた力を使う場面が期待されていない。

5-20

資料

2024年3月15日

関西神学塾

西宮公会教会

## 「発達」で測られる子どもたち

—ありのままを生きる 手持ちの力で生きるということ—

非認知

浜田寿美男

遊びは手持ちの力を使う。遊ぶ「発達」が目標になっている。発達=今この子はどんな力を持っている

のか？ その力を使える場はあるか？

### 1 発達を考える視点

人びとの育ちについて、いまほど「発達、発達」と言われる時代は、これまでなかった。人を「発達の目」を見るのがそれだけ重視されているのだが、しかし、一方でそれによって人への見方が歪められている現実もある。そのことを明確に認識していなければ、私たちの善意の関わりが、かえって人の「生活」を歪め、またそれを貧しいものにしてしまう危険性がある。

その問題意識をここで共有できればと思う。

今の力を使うことを喜んでもらえる。

守りながら守られる。

### 2 「発達」観を歪めた元凶はどこに

自分の力を発揮して喜んでもらえる機会が少なくなっている。

私が子どもだった頃

学校教育制度の道徳性を順調に培うことを求められる現実。

1950年代から1960年代の前半

身につけた力を今使うのは可憐だったか？ 守るための力？ 評価の対象

この半世紀で何が変わったか

英語ほど学校らしいものはない（習っても普段使わない）

子どもたちは生活者だった：子どもたちは「ほんものの生活」のなかに位置づけられ、そのなかで子どもなりの手持ちの力に応じて、その「周辺」的な役割を果たしながら、やがて生活の「中心」的な役割を担う存在になっていく

使わない力がどうすれば根付くか。

日本は母語で高等教育を受けることができる

子どもの背中に

背負った薪

背負った弟妹

背中に＜共同の生活＞を背負う

手持ちの力を使って、周囲の人々と＜守る一守られる＞関係を生きる

しかし、いまはどうか？

「かけられること」

ちエツとゆこというところを付合う機会を逃してしまう。

いまの時代を生きる子どもたち

障害を持っていると付合う能力が育たない。

子どもの背中に

学校はホンモノをしない。「ごっこ」ばかり。

背負ったカバン

人間関係

背中に＜個人としての自分の将来＞を背負う

普通学校、不登校が増えてもしょうがない。

いまは「個」がむき出しになった時代

そこにさまざまな問題が噴出している

力を

成績を上げるために学習（制度的意味）ごんげで生きて

学んで身につけたことを使う（実質的意味）

私たちの世の中は制度的意味の中で生きている。

左右されるのは学校だけじゃない。働く場で。

実質的の学び、働きの何か？

日々の暮らしの中で自分の力を使えているのか？

1

日々の生活の工夫と練習  
料理をする、子どもができること 配膳  
メニューを考へて自分で作る  
手持ちの力を生かす。

せむの周囲参加  
正統。

### 3 いまの子育て観

子どもたちは、おとなから守られながら、そのなかで将来必要な力を身につける  
ごく当然と思われているこの子育て観は、実は、いまの時代に特異なものでしかない  
それは高々、ここ50年の話である  
人類の歴史を1万年として、そのうちの9950年はそうではなかった  
この状況のもとで、「いま、子どもたちが変わった」かのように思われている  
しかし、生き物としての「子ども」が変わったわけではない。  
変わったのは「子どもたちの生きる状況」の側である。

基本的生存権

### 4 学校という制度の罫—単純な、しかし根の深い「錯覚」

育つこと、学ぶことの意味

歩く力が開いた歩行（往還）の世界

話し聞く力が開いたコミュニケーション（関係）の世界

読み書きの力が開いた文字の世界

学ぶことが学校「制度」に組み込まれ、これが子どもたちの世界をしはじめるとき  
学びの意味が反転する

発達がひたすら「いまを越えて」、力を伸ばすこととしてイメージされる

同じように「発達障がい」についても、その障がいを克服し、一つでも力を伸ばすことを目  
指しがちになる。発達障害は病気ではない。

体の原因物質を変える  
くり返し繰り返し

ADHDの原因に働くことで  
脳のバブルの問題

「なんで？」先生の話が「おもしろくない」  
理由には如くない。

理由に働かせることをほうきしてほうこと

本当の意味での発達

人はどうやって生きているのか？ 体が生きている、体のあるところで生きている

### 5 学ぶことの制度的意味が世の中を席捲し、学ぶことの意味は失われる

そこに乗る子どもたち

明日手に入れるかもしれないから

そこからこぼれ、それに傷つく子どもたち

今を生きることはできない

そして「障がい」の名のもとに、別枠に囲い込まれる子どもたち

そのことのおかしさは、ちょっと考えれば分かること

できないことはできない

たとえば、ソーシャルスキルを伸ばすということはどういうことか

今を生きることで生きていく

ソーシャルスキルとは「人とつきあう能力あるいは技能」と言われる

重度の障害の子どもでも...

しかし、人はまさにさまざま

周りを喜ばせることが出来る

赤ちゃんもいれば、おじいさんもいる。

それが持っている力を発揮して

同年齢の友だちもいれば、近所のおばさんもいる

いること。

障がいのある人もいれば、ない人もいる

そのうえでソーシャルスキルとは何か。

「人」という人がいるわけではない

手持ちの力を生かして周りも自分も喜ぶ生き方。

社会的貧困

昔は指導日数の確保なんてコトはなかった。

錯覚が現実には生きている

街の中の貧困の中にいると

評価

指導要録も必要ない。

必要のないものをせめていく運動

学校の中に生活を持ちこむ

## 6 人が生きるかたち

人は手持ちの力を使って、この自然のなかを、人とともに生きる、ただそれだけ  
生きること：そのなかには<生活>の場面、<遊び>の場面、<学び>の場面  
そのいずれも場面もそのときの「手持ちの力」を使うほかない

そこにこそ人の「希望」はあり、また「断念」の積極的意味があり  
おのずと「正統的周辺参加」のかたちが生まれる

<発達>は、そうして生きていくときに生じる結果にすぎない

人はみな「いまを生きる」

人は、手持ちの力を使って何かをして、そのことで人が喜ぶのが嬉しい生き物  
この発想が、私たちのいまを生きやすくするはずなのだが.....

子どもたち自身が手持ちの力を使って、

自らの人生を、自らのものとして生き、

周囲の人を喜ばせ、そのことで自らが喜べる機会を！

## 7 世の中の問題は、何であれ、簡単には片づかない.....

二つの諦め はっきり見るといふことと、断念するということ

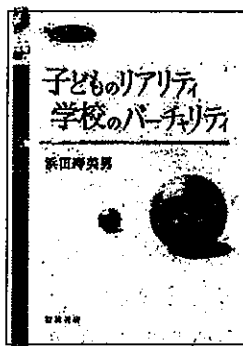
二つの断念 自然の壁と人間の壁

自然は人間の力はおよばない 断念によって人はたがいに結ばれる

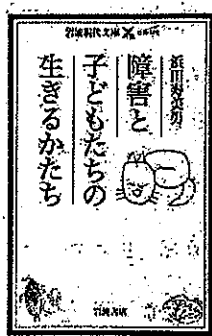
人間世界のことは、しかし、断念してはならない

認識を共有する場を持つことからしか、解決ははじまらない

### [参考文献]



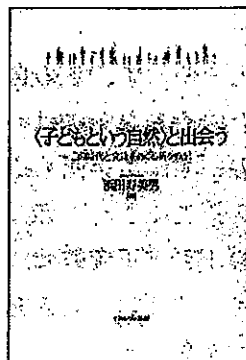
「子どものリアリティ 学校のバーチャリティ」  
(岩波書店、2005年)



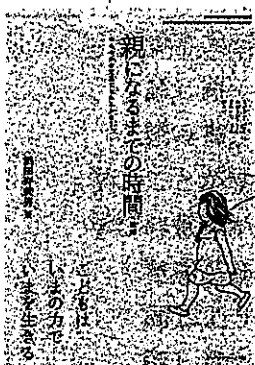
「障害と子どもたちの生きるかたち」  
(岩波書店、2009年)



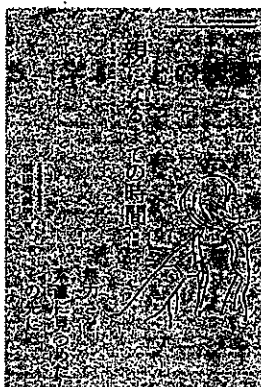
「子どもが巣立つということ」  
(ジャパンマシニスト社、2012年)



「<子ども>という自然と出会う」  
(ミネルヴァ書房、2015年)



「親になるまでの時間 前編」(ちいさい・おおきい・よわい・つよい No.115)  
(ジャパンマシニスト社 2017年)



「親になるまでの時間 前編」(ちいさい・おおきい・よわい・つよい No.116)  
(ジャパンマシニスト社 2017年)



「『発達』を問う」  
(ミネルヴァ書房、2023年)






(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-22, 23, 24		
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	年	月	日
	5-22	5-23	5-24

<p>安心・早い・安い !!車検受付中!!</p>  <p>領収書 <span style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">印紙</span></p> <p>apollo station 343961</p> <p>西宮北口給油所 株式会社うかいや 兵庫県西宮市能登町11-25 TEL 0798-74-9215</p>	<p>安心・早い・安い !!車検受付中!!</p>  <p>領収書 <span style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">印紙</span></p> <p>apollo station 343961</p> <p>西宮北口給油所 株式会社うかいや 兵庫県西宮市能登町11-25 TEL 0798-74-9215</p>	<p>安心・早い・安い !!車検受付中!!</p>  <p>領収書 <span style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">印紙</span></p> <p>apollo station 343961</p> <p>西宮北口給油所 株式会社うかいや 兵庫県西宮市能登町11-25 TEL 0798-74-9215</p>
<p>売上 2023年 5月27日 13:12</p> <p>カイン 様 現金固定 01-343961-12881-0001-0</p> <p>出光ゼアス P-8(内) 34.50 L 8152.0 5244円 01200.00 (内、値引き -83.0 -104円)</p> <p>合計 5,244円 (内、消費税等(10.00%) 477円) (内、P支払可能金額 5,244円)</p> <p>カード会員:XXXXXXXXXXXX 取引コード:XXXXXXXXXXXX</p> <p>基本ポイント ●●●● 利用可能ポイント ●●●●</p> <p>ポイントカードのキャンペーン 情報をアプリで配信 期間限定ポイントなど貯まったポイント も街のお買い物に使えて便利</p> <p>ポイント残高の反映にはお時間をいただく 場合があります。</p> <p>伝No: 1748 担当: 約機処理No: XXXXXXXX</p>	<p>売上 2023年 6月24日 12:10</p> <p>カイン 様 現金固定 01-343961-12881-0001-0</p> <p>出光ゼアス P-16(内) 44.80 L 8156.0 6989円 01200.00 (内、値引き -83.0 -134円)</p> <p>合計 6,989円 (内、消費税等(10.00%) 635円) (内、P支払可能金額 6,989円)</p> <p>カード会員:XXXXXXXXXXXX 取引コード:XXXXXXXXXXXX</p> <p>基本ポイント ●●●● 利用可能ポイント ●●●●</p> <p>ポイントカードのキャンペーン 情報をアプリで配信 期間限定ポイントなど貯まったポイント も街のお買い物に使えて便利</p> <p>ポイント残高の反映にはお時間をいただく 場合があります。</p> <p>伝No: 2329 担当: 約機処理No: XXXXXXXX</p>	<p>売上 2023年 7月14日 14:01</p> <p>カイン 様 現金固定 01-343961-12881-0001-0</p> <p>出光ゼアス P-16(内) 45.80 L 8159.0 7250円 01200.00 (内、値引き -83.0 -137円)</p> <p>合計 7,250円 (内、消費税等(10.00%) 859円) (内、P支払可能金額 7,250円)</p> <p>カード会員:XXXXXXXXXXXX 取引コード:XXXXXXXXXXXX</p> <p>基本ポイント ●●●● 利用可能ポイント ●●●●</p> <p>ポイントカードのキャンペーン 情報をアプリで配信 期間限定ポイントなど貯まったポイント も街のお買い物に使えて便利</p> <p>ポイント残高の反映にはお時間をいただく 場合があります。</p> <p>伝No: 2416 担当: 約機処理No: XXXXXXXX</p>

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-25,26,27
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3

支出年月日                      年            月            日

5-25

5-26

5-27

安心・早い・安い  
!!車検受付中!!

安心・早い・安い  
!!車検受付中!!

安心・早い・安い  
!!車検受付中!!



領収書

印 紙

apollo  
station

343961

西宮北口給油所  
株式会社うかイヤ  
兵庫県西宮市能登町11-25  
TEL 0798-74-9215



領収書

印 紙

apollo  
station

343961

西宮北口給油所  
株式会社うかイヤ  
兵庫県西宮市能登町11-25  
TEL 0798-74-9215



領収書

印 紙

apollo  
station

343961

西宮北口給油所  
株式会社うかイヤ  
兵庫県西宮市能登町11-25  
TEL 0798-74-9215

売上                              2023年 7月29日

14:02

カイン                              様

現金固定    01-343961-12881-0001-0

出光ゼアス                      P- 8(内)  
44.10 L                      8161.0                      7100円  
01200.00  
(内、値引き                      -83.0                      -132円)

合計                              7,100円  
(内、消費税等(10.00%)                      645円)  
(内、P支払可能金額                      7,100円)

ポイントカード会員:XXXXXXXXXX  
取引コード:XXXXXXXXXX

基本ポイント

利用可能ポイント

ポイントカードのキャンペーン  
情報をアプリで配信  
期間限定ポイントなど貯まったポイント  
も街のお買い物に使えて便利

ポイント残高の反映にはお時間をいただく  
場合があります。

伝No:                      担当:                      釣銭機処理No

2366

売上                              2023年 9月 8日

20:55

カイン                              様

現金固定    01-343961-12881-0001-0

出光ゼアス                      P-12(内)  
47.50 L                      8175.0                      8313円  
01200.00  
(内、値引き                      -83.0                      -142円)

合計                              8,313円  
(内、消費税等(10.00%)                      756円)  
(内、P支払可能金額                      8,313円)

ポイントカード会員:XXXXXXXXXX  
取引コード:XXXXXXXXXX

基本ポイント

利用可能ポイント

ポイントカードのキャンペーン  
情報をアプリで配信  
期間限定ポイントなど貯まったポイント  
も街のお買い物に使えて便利

ポイント残高の反映にはお時間をいただく  
場合があります。

伝No:                      担当:                      釣銭機処理No

2771

売上                              2023年 9月30日

16:55

カイン                              様

現金固定    01-343961-12881-0001-0

出光ゼアス                      P-16(内)  
43.80 L                      8170.0                      7446円  
01200.00  
(内、値引き                      -83.0                      -131円)

合計                              7,446円  
(内、消費税等(10.00%)                      677円)

ポイントカード会員:XXXXXXXXXX  
取引コード:XXXXXXXXXX

基本ポイント

ポイントカードのキャンペーン  
情報をアプリで配信  
期間限定ポイントなど貯まったポイント  
も街のお買い物に使えて便利

ポイント残高の反映にはお時間をいただく  
場合があります。

伝No:                      担当:                      釣銭機処理No

2482

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領収書等貼付用紙

整理番号	5-28, 29, 30		
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備考 (按分率等)	1/3		

支出年月日 年 月 日

5-28

5-29

5-30

安心・早い・安い  
!!車検受付中!!

安心・早い・安い  
!!車検受付中!!

安心・早い・安い  
!!車検受付中!!



領収書

印紙

apollo station

343961

西宮北口給油所  
株式会社うかいや  
兵庫県西宮市能登町11-25  
TEL 0798-74-9215

登録番号 T6140001038573  
売上 2023年10月27日 19:22  
カイン様  
現金固定 01-343961-12881-0001-0

出光ゼアス P-12(内)  
45.00L 8162.0 7290円  
01200.00  
(内、値引き -83.0 -135円)

合計 7,290円  
(内、消費税等(10.00%) 863円)  
(内、P支払可能金額 7,290円)

ポイントカード会員:XXXXXXXXXXXX  
取引コード

基本ポイント

利用可能ポイント

ポイントカードのキャンペーン  
情報をアプリで配信  
期間限定ポイントなど貯まったポイント  
も街のお買い物に使えて便利

ポイント残高の反映にはお時間をいただく  
場合があります。

伝No: 担当 釣銭機処理No

2430



領収書

印紙

apollo station

343961

西宮北口給油所  
株式会社うかいや  
兵庫県西宮市能登町11-25  
TEL 0798-74-9215

登録番号 T6140001038573  
売上 2024年1月27日 22:56  
カイン様  
現金固定 01-343961-12881-0001-0

出光ゼアス P-12(内)  
47.00L 8159.0 7473円  
01200.00  
(内、値引き -83.0 -141円)

合計 7,473円  
(内、消費税等(10.00%) 679円)  
(内、P支払可能金額 7,473円)

ポイントカード会員:XXXXXXXXXXXX  
取引コード

基本ポイント

利用可能ポイント

ポイントカードのキャンペーン  
情報をアプリで配信  
期間限定ポイントなど貯まったポイント  
も街のお買い物に使えて便利

ポイント残高の反映にはお時間をいただく  
場合があります。

伝No: 担当 釣銭機処理No

2491



領収書

印紙

apollo station

343961

西宮北口給油所  
株式会社うかいや  
兵庫県西宮市能登町11-25  
TEL 0798-74-9215

登録番号 T6140001038573  
売上 2024年2月17日 11:39  
カイン様  
現金固定 01-343961-12881-0001-0

出光ゼアス P-4(内)  
31.85L 8157.0 5000円  
01200.00  
(内、値引き -83.0 -96円)

合計 5,000円  
(内、消費税等(10.00%) 455円)  
(内、P支払可能金額 5,000円)

ポイントカード会員:XXXXXXXXXXXX  
取引コード

基本ポイント

利用可能ポイント

ポイントカードのキャンペーン  
情報をアプリで配信  
期間限定ポイントなど貯まったポイント  
も街のお買い物に使えて便利

ポイント残高の反映にはお時間をいただく  
場合があります。

伝No: 担当 釣銭機処理No

1666

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-31、32		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	1/3		

支出年月日 年 月 日

5-32

5-31

# ENEOS

## 納品書(領収書)

2024年03月14日 14:36

売 上 様 M  
上 6-610581-49997-001  
現金フリー  
車両番号 実車番  
0026-00  
レギュラー P-08  
28.25L \*  
177円 ￥5,000  
(内ガソリン税53.80円 ￥1,520)  
合 計 ￥5,000  
(消費税10%対象 ￥5,000  
内消費税等 ￥455)

現金で売上げの場合は領収書にかき添えて頂きます。

西村 株式会社 D.D西宮広田店  
兵庫県 西宮市中屋町7-3  
TEL:0798-73-7760 SS-610581  
登録番号: [REDACTED]  
シートNo [REDACTED]

2024/03/14

1666

安心・早い・安い  
!!車検受付中!!



### 領収書

印 紙

343961

西宮北口給油所  
株式会社うかいや  
兵庫県西宮市能登町11-25  
TEL 0798-74-9215

登録番号 T6140001038573

売 上 2024年 3月27日 19:26

カイン 様  
現金固定 01-343961-12881-0001-0

出光ゼアス P- 4(内)  
51.60 L 8160.0 8256円  
01200.00  
(内、値引き -81.0 -52円)

合 計 8,256円  
(内、消費税等(10.00%) 751円)  
(内、P支払可能金額 8,256円)

外会員 :XXXXXXXXXXXX

基本ポイント

利用可能ポイント

ポイントカードのキャンペーン  
情報をアプリで配信中  
期間限定ポイントなど貯まったポイント  
も街のお買い物に役立てて便利

ポイント残高の反映にはお時間をいただく場合があります。

2752

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

# 支払証明書

発行日付：2024年04月17日



ソフトバンク株式会社

請求先氏名	一色 風子
請求先住所	[REDACTED]
提出・交付先	
請求事由	顧客依頼
請求先番号	[REDACTED]

携帯電話番号／機種契約番号等（2024年04月17日 現在）

[REDACTED]

請求年月	請求額	当月請求額	入金額	( 消費税等 )	( 回収代行額 )	領収日
2024年02月	32,864	32,864	32,864	( 2,661 )	( 5,064 )	2024年02月29日
2024年01月	32,396	32,396	32,396	( 2,626 )	( 5,066 )	2024年03月22日
2023年12月	21,083	21,083	21,083	( 1,597 )	( 5,066 )	2024年02月26日
2023年11月	21,401	21,401	21,401	( 1,616 )	( 5,066 )	2024年01月16日
2023年10月	23,253	23,253	23,253	( 1,786 )	( 5,066 )	2023年11月20日
2023年09月	21,980	21,980	21,980	( 1,676 )	( 5,066 )	2023年11月20日
2023年08月	21,515	21,515	21,515	( 1,197 )	( 5,066 )	2023年10月23日
2023年07月	24,372	24,372	24,372	( 1,466 )	( 5,066 )	2023年07月31日
2023年06月	21,235	21,235	21,235	( 1,181 )	( 5,066 )	2023年08月26日
2023年05月	23,775	23,775	23,775	( 1,411 )	( 5,066 )	2023年05月31日
2023年04月	26,009	26,009	26,009	( 1,607 )	( 5,066 )	2023年04月30日
合計			269,883	( 18,824 )	( 55,724 )	

上記の料金は、収納済であることを証明いたします。

※クレジットカードでお支払いのお客様は、ご契約されているクレジットカード会社へ上記料金のお支払いがない場合、本証明書は無効となります。

印紙税申告納  
付につき  
税務署承認済

お問い合わせ先  
ソフトバンク株式会社  
ソフトバンクカスタマーサポート  
ソフトバンク携帯電話から 157 (無料)  
一般電話から 0800-919-0157 (無料)

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-33, 34
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	
支出年月日                      年      月      日	
5月分	
$4736 \times \frac{1}{3} = 1578$ (ネット)      <5-33>	
$(2136 - 330 - 762) \times \frac{1}{3} = 368$ (けい=い)      <5-34>	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

Summary of your charges  
ご利用料金内訳明細書

請求先名 : 一色 風子 様

発行日 2023年 6月 11日  
ソフトバンク株式会社 (ソフトバンク)  
登録番号: [REDACTED]

請求先番号: [REDACTED]

Billing number

請求月 : 2023年5月分

Month of Issue

電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内訳金額 (円)	税区分
	利用料 SoftBank光/SoftBankAir (10%課税対象分)	4,736	内 税
	その他 延滞利息	[REDACTED]	対象外
	* * ご契約期間 14年 3ヶ月 * *		
	通話料 基本プラン (音声)	5,940	10%
	割引 おうち割 光セット	-1,000	10%
	通信料 S!メール (MMS) @0円 1710Pkt	0	10%
	通信料 データ通信 (4G LTE/5G) @0円 129078532Pkt	0	10%
	通信料 メール (SMS)	15	10%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i)	467	10%
	月額料 テザリングオプション	500	10%
	月額料 iPhoneセキュリティバックプラス	600	10%
	付属品 分割支払金/賦払金	762	対象外
	その他 電話リレーサービス料	1	10%
	合計	[REDACTED]	
	内課税対象額 計	[REDACTED]	
	消費税等 計	[REDACTED]	
	(税込金額 計 10%)	[REDACTED]	

※ユニバーサルサービス・電話リレーサービスに関しては、(一社)電気通信事業者協会のHPをご参照ください。 <https://www.tca.or.jp/> ( 1 / 1頁)  
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBankの契約内容照会よりご確認ください。  
 ※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。  
 ※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-35.36
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	
支出年月日                      年           月           日	
6月分	
$4736 \times \frac{1}{3} = 1578 \text{ (ネット) } < 5-35 >$	
$9830 \text{ (小計)} - 330 - 762 = 8738 \times \frac{1}{3} = 2912 \text{ (けいたい)}$	
$< 5-36 >$	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



# Summary of your charges ご利用料金内訳明細書

000100-0011481-00001/00002  
K-0717AZA3

ご請求先名: 一色 風子 様

ご請求先番号: [REDACTED]  
Billing Number

ソフトバンク株式会社 (ソフトバンク)  
登録番号: [REDACTED]

お客さまご契約数 3 件 2023年 6月分 (2023年 6月 1日~2023年 6月30日ご利用分)

電話番号(お客さま番号等)	料 金 内 訳	内 訳 金 額 (円)	税区分
	利用料 SoftBank光 / SoftBank Air (10%課税対象分)	4,736	内 税 10%
	手数料 請求書発行手数料	[REDACTED]	
	計	[REDACTED]	
	* * ご契約期間 14年 4ヶ月 * *		
	基本料 基本プラン(音声) [ 6月 1日~ 6月30日]	980	10%
	通話料 基本プラン(音声)	3,820	10%
	割引 家族割引(160円 × 100%)	-180	
	定額料 データプランメモリハリ無制限	5,600	10%
	割引 おうち割(光セット)	-1,000	10%
	割引 新みんな家族割	-1,100	10%
	通信料 S1メール(MMS) @0円 2308Pkt	0	10%
	通信料 データ通信@0円 10937Pkt	0	10%
	通信料 データ通信(4G LTE/5G) @0円 179391743Pkt (通信量合計 179404988Pkt [21.39GB])	0	10%
	通信料 メール(SMS)	12	10%
	通信料 メール(SMS)(YM/他社宛)	3	10%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット(料)	467	10%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット(i)無料特典(467円 × 100%)	-467	10%
	月額料 デザリングオプション	500	10%
	無料 デザリングオプション無料特典	-500	10%
	月額料 iPhoneメモリーナビゲーションプラス	600	10%
	他社分 ライフアシストバ 0120-938-394 06月分	330	対象外
	付属品 分割支払金/賦払金	782	
	その他 ユニバーサルサービス料	2	10%
	その他 電話リレーサービス料	1	10%
	計	9,830	
	* * ご契約電話番号 [REDACTED] * *		
	月額料 あんしん保証パック with AppleCare Services	[REDACTED]	10%
	端末代 分割支払金/賦払金	[REDACTED]	対象外
	計	[REDACTED]	
	* * ご契約期間 2年 1ヶ月 * *		
	基本料 基本プラン(音声) [ 6月 1日~ 6月30日]	[REDACTED]	10%
	通話料 基本プラン(音声)	[REDACTED]	10%
	割引 家族割引(160円 × 100%)	[REDACTED]	10%

※ユニバーサルサービス・電話リレーサービスに関しては、(一社)電気通信事業者協会のHPをご参照ください。https://www.tca.or.jp/  
※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBank、My Y!mobile、LINEMOマイメニューの契約内容照会よりご確認ください。  
※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

( 1頁)

# ソフトバンクご利用料金請求書 (BILL FOR SOFTBANK CHARGES)

発行日 2023年7月16日

兵庫県西宮市

一色 風子

様

SoftBank

ソフトバンク株式会社

登録番号:

〒105-7529 東京都港区海岸一丁目7番1号



000100-0011481-00001/00002

K-0717AZA3520011481#



B10236605230554223716C

お問合せ先 (INFORMATION)

ソフトバンクカスタマーサポート

<https://u.softbank.jp/2ZVvzyl>

※オペレーターをご希望の方もこちらから



ご請求年月 (MONTH OF ISSUE)	2023年 6月分
ご請求額 (TOTAL AMOUNT)	21,235円
お支払期日 (PLEASE PAY BY)	2023年 8月 1日 (火)

ご請求額の内訳を裏面・または別紙に記載しておりますので、ご確認頂きますようお願いいたします。

口座振替でお申込の場合も、金融機関との手続き上、初回及び第2回目のお支払いにつきましては金融機関窓口・裏面に記載されているお近くのコンビニエンスストア各窓口等へお支払いをお願いすることがあります。下の払込取扱票で、お支払いをお願いいたします。

お知らせ INFORMATION

ご利用料金をソフトバンクショップ窓口でお支払いされる際は、本請求書をお持ちください。お持ちいただけないお客様には、お支払いをお断りする場合がございますので、ご了承ください。

ご請求先番号  
(BILLING NUMBER)

日頃はソフトバンクをご利用いただきまして、誠にありがとうございます。お支払期日までに、金融機関窓口・裏面に記載されているお近くのコンビニエンスストア各窓口等へ、お支払いをお願いいたします。

Please make payment at financial institutions or convenience stores printed on the back.

なお、お支払い期日を過ぎますと、延滞利息がかかることや、ご利用が停止になること、ならびに弊社が請求する電力などに関連する割引が解除になる場合がございますので、必ず期日までにお支払いをお願いいたします。

今月のトピックス TOPICS

PayPay請求書払いなら外出不要で便利です (PayPayマネー限定)

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-37.38
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	
支出年月日	年 月 日
7月分	
$4736 \times \frac{1}{3} = 1578$ (ネット) <5-37>	
$(2482 - 330 - 762) \times \frac{1}{3} = 3798$ (ネット=))	
<5-38>	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

Summary of your charges  
ご利用料金内訳明細書

請求先名 : 一色 風子 様

発行日 2023年 8月 11日  
ソフトバンク株式会社 (ソフトバンク)  
登録番号: [REDACTED]

請求先番号: [REDACTED]

Billing number

請求月 : 2023年7月分(2023年7月1日~2023年7月31日ご利用分)

Month of Issue

電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内訳金額 (円)	税区分
	利用料 SoftBank光/SoftBankAir (10%課税対象分)	4,736	内 税
	手数料 請求書発行手数料	[REDACTED]	10%
	* * ご契約期間 14年 5ヶ月 * *		
	通話料 基本プラン (音声)	6,160	10%
	割引 おうち割 光セット	-1,000	10%
	通信料 S!メール (MMS) @0円 1426Pkt	0	10%
	通信料 データ通信 (4G LTE/5G) @0円 358985420Pkt	0	10%
	通信料 メール (SMS) (YM/他社宛)	147	10%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i) 無料特典 (467円 × 100%)	-467	10%
	無料 テザリングオプション無料特典	-500	10%
	他社分 ライフアシストバ 0120-938-394 07月分	330	対象外
	その他 ユニバーサルサービス料	2	10%
	計	12,482	
	課税対象額 計	[REDACTED]	
	消費税等 計	[REDACTED]	
	課税対象外 計	[REDACTED]	
	(税込金額 計 10%)	[REDACTED]	

※ユニバーサルサービス・電話リレーサービスに関しては、(一社)電気通信事業者協会のHPをご参照ください。 <https://www.tca.or.jp/>  
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBankの契約内容照会よりご確認ください。  
 ※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。  
 ※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-39、40
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	
支出年月日	年 月 日

8月分

$$4736 \times \frac{1}{3} = 1578 \text{ (ネット) } < 5-39 >$$
$$9498 - 330 - 762 = 8406$$

(小計)

$$8406 \times \frac{1}{3} = 2802 \text{ (net=い) } < 5-40 >$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

# Summary of your charges ご利用料金内訳明細書

000100-0012883-00001/00002  
K-0917AZA3520012883

ご請求先名： 一色 風子 様

ご請求先番号：  
Billing Number

ソフトバンク株式会社 (ソフトバンク)  
登録番号：

お客さまご契約数 3 件 2023年 8月分 (2023年 8月 1日~2023年 8月 31日ご利用分)

電話番号(お客さま番号等)	料 金 内 訳	内 訳 金 額 (円)	税 区 分
	利用料 オンライン決済システム利用料		10%
	利用料 SoftBank光/SoftBankAir (10%課税対象分)	4,736	内 税
	手数料 請求書発行手数料 (滞納請求書分) (2023年 8月分)		10%
	手数料 請求書発行手数料		10%
	その他 延滞利息		対象外
	その他 延滞利息 (割賦支払金)		対象外
	計		
	*** ご契約期間 14年 6ヶ月 ***		
	基本料 基本プラン(音声) [8月 1日~ 8月 31日]	980	10%
	通話料 基本プラン(音声)	3,500	10%
	割引 家族割引 (3,400円 × 100%)	-240	10%
	定額料 データプランメリハリ無制限	5,600	10%
	割引 光セット	-1,000	10%
	割引 新みんな家族割	-1,100	10%
	通信料 S!メール (MMS) @0円/1930Pkt	0	10%
	通信料 データ通信@0円 7727Pkt	0	10%
	通信料 データ通信 (4G LTE/5G) @0円 103379829Pkt (通信量合計 103389288Pkt [12.33GB])	0	10%
	通信料 メール (SMS) (YM/他社宛)	63	10%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i)	467	10%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i) 無料特典 (487円 × 100%)	-467	10%
	月額料 テザリングオプション	500	10%
	無料 テザリングオプション無料特典	-500	10%
	月額料 iPhoneセキュリティバックプラス	600	10%
	他社分 ライセンス料 0120-938-394 (8月分)	330	対象外
	付属品 分割支払金/賦払金	762	対象外
	その他 ユニバーサルサービス料	2	10%
	その他 電話リレーサービス料	1	10%
	計	9,498	
	*** ご契約電話番号 ***		
	月額料 おんじけ保証パック with AppleCare Services		10%
	端末代 分割支払金/賦払金		対象外
	計		
	*** ご契約期間 2年 3ヶ月 ***		

( 1 頁 )

※ユニバーサルサービス・電話リレーサービスに関しては、(一社)電気通信事業者協会のHPをご参照ください。 <https://www.tca.or.jp/>  
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBank、My Y!mobile、LINEMOマイメニューの契約内容照会よりご確認ください。  
 ※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

# ソフトバンクご利用料金請求書 (BILL FOR SOFTBANK CHARGES)

発行日 2023年9月16日

兵庫県西宮市

一色 風子 様

SoftBank

ソフトバンク株式会社

登録番号

〒650-7829 東京都港区海岸一丁目7番1号

000100-0012883-00001/00002

K-0917AZA3520012883#



B10238605230554223916C

お問い合わせ先 (INFORMATION)

ソフトバンクカスタマーサポート

<https://u.softbank.jp/2ZVvzyl>

\*オペレーターをご希望の方もこちらから



ご請求年月 (MONTH OF ISSUE)	2023年 8月分
ご請求額 (TOTAL AMOUNT)	21,515円
お支払期日 (PLEASE PAY BY)	2023年10月 1日 (日)

ご請求額の内訳を裏面・または別紙に記載しておりますので、ご確認頂きますようお願いいたします。

口座振替でお申込の場合も、金融機関との手続き上、初回及び第2回目のお支払いにつきましては金融機関窓口・裏面に記載されているお近くのコンビニエンスストア各窓口等へお支払いをお願いすることがあります。下の払込取扱票で、お支払いをお願いいたします。

お知らせ INFORMATION

ご利用料金をソフトバンクショップ窓口でお支払いされる際は、本請求書をお持ちください。お持ちいただけないお客様には、お支払いをお断りする場合がございますので、ご了承ください。

ご請求先番号  
(BILLING NUMBER)

日頃はソフトバンクをご利用いただきまして、誠にありがとうございます。お支払期日までに、金融機関窓口・裏面に記載されているお近くのコンビニエンスストア各窓口等へ、お支払いをお願いいたします。  
Please make payment at financial institutions or convenience stores printed on the back.

なお、お支払い期日を過ぎますと、延滞利息がかかることや、ご利用が停止になること、ならびに弊社が請求する電力などに関連する割引が解除になる場合がございますので、必ず期日までにお支払いをお願いいたします。

今月のトピックス TOPICS

PayPay請求書払いなら外出不要で便利です (PayPayマネー限定)

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-41.42
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	
支出年月日                      年      月      日	
9月分	
$4306 \times \frac{1}{3} = 1435 \text{ (ネット)} < 5-41 >$	
$10279 - 330 - 762 \times \frac{1}{3} = 3062 \text{ (ネット)} < 5-42 >$	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



# Summary of your charges ご利用料金内訳明細書

請求先名 : 一色 風子 様

発行日 2023年 10月 11日  
ソフトバンク株式会社 (ソフトバンク)  
登録番号 [REDACTED]

請求先番号: [REDACTED]

Billing number

請求月 : 2023年9月分 (2023年9月1日~2023年9月30日ご利用分)

Month of Issue

電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内訳金額 (円)	税区分
	利用料 SoftBank光/SoftBankAir	4,306	10%
	手数料 請求書発行手数料	[REDACTED]	10%
	その他 延滞利息 (割賦支払金)		対象外
	* * ご契約期間 14年 7ヶ月 * *		
	通話料 基本プラン (音声)	4,140	10%
	定額料 データプランメリハリ無制限	5,600	10%
	割引 新みんな家族割	-1,100	10%
	通信料 データ通信@0円 7331Pkt (通信量合計 140548334Pkt [16.76GB])	0	10%
	通信料 メール (SMS) (YM/他社宛)	15	10%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i) 無料特典 (467円 × 100%)	-467	10%
	無料 テザリングオプション無料特典	-500	10%
	他社分 ライフアシストバ 0120-938-394 09月分	330	対象外
	その他 ユニバーサルサービス料	2	10%
	計	10,279	
	課税対象額 計	[REDACTED]	
	消費税等 計	[REDACTED]	
	課税対象外 計	[REDACTED]	

※ユニバーサルサービス・電話リレーサービスに関しては、(一社)電気通信事業者協会を参照ください。 <https://www.tca.or.jp/> ( 1 / 1頁)  
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBankの契約内容照会よりご確認ください。  
 ※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。  
 ※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-43,44
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日                      年      月      日

10月分

$$4306 \times \frac{1}{3} = 1435 \text{ (ネット) } < 5-43 >$$

$$10875 - 330 - 762 = 9783$$

(小計)

$$9783 \times \frac{1}{3} = 3261 \text{ (ネット) }$$

< 5-44 >

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

Summary of your charges  
ご利用料金内訳明細書

000100-0010629-00001/00002  
K-1117AZA3520070829

ご請求先名： 一色 風子 様

ご請求先番号：  
Billing Number

ソフトバンク株式会社 (ソフトバンク)  
登録番号：

お客さまご契約数 3 件 2023年10月分 (2023年10月 1日~2023年10月31日ご利用分)

電話番号(お客さま番号等)	料 金 内 訳	内 訳 金 額 (円)	税区分
	利用料 オンライン決済システム利用料		10%
	利用料 SoftBank光/SoftBankAir	4,306	10%
	手数料 請求書発行手数料(滞り請求書分) (2023年10月分)		10%
	手数料 払込処理手数料(クレカ利用不可分) (2023年10月分)		10%
	手数料 請求書発行手数料		10%
	その他 延滞利息		対象外
	その他 延滞利息(割賦支払金)		対象外
	計		
	基本料 基本プラン(管声) [10月 1日~10月31日]	980	10%
	通話料 基本プラン(管声)	4,940	10%
	割引 家族割引(300円 × 100%)	-300	10%
	定額料 データプランメリハリ無制限	5,600	10%
	割引 おうち割 光セット	-1,000	10%
	割引 新みんな家族割	-1,100	10%
	通信料 S!メール(MMS) @0円 138Pkt	0	10%
	通信料 データ通信@0円 2,447.0Pkt	0	10%
	通信料 データ通信(4G LTE/5G) @0円 168607275Pkt	0	10%
	通信料 データ通信合計 168,631,883.0Pkt [2.0, 1.0GB]	0	10%
	通信料 メール(SMS)	6	10%
	通信料 メール(SMS) (YM/他社宛)	54	10%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット(i)	467	10%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット(i) 無料特典(467円 × 100%)	-467	10%
	月額料 テザリングオプション	500	10%
	無料 テザリングオプション無料特典	-500	10%
	月額料 iPhoneセキュリティバックプラス	600	10%
	他社分 ライフアシストが 0.120 - 93.8 - 3.94 (10月分)	330	対象外
	付属品 分割支払金/賦払金	762	対象外
	その他 ユニバーサルサービス料	2	10%
	その他 電話リレーサービス料	1	10%
	計	10,875	
	* * ご契約電話番号 * *		
	月額料 あんしん保険パック with AppleCare Services		10%
	期末代 分割支払金/賦払金		対象外

※ユニバーサルサービス・電話リレーサービスに関しては、(一社)電気通信事業者協会のHPをご参照ください。 <https://www.tca.or.jp/>  
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBank、My Y!mobile、LINEMOマイメニューの契約内容照会よりご確認ください。  
 ※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

# ソフトバンクご利用料金請求書 (BILL FOR SOFTBANK CHARGES)

発行日 2023年11月16日

兵庫県西宮市

一色 風子

様

SoftBank

ソフトバンク株式会社

登録番号

〒106-7529 東京都港区海岸一丁目7番1号

お問い合わせ先 (INFORMATION)

ソフトバンクカスタマーサポート

<https://u.softbank.jp/2ZVvzyl>

\*オペレーターをご希望の方もこちらから



000100-0010629-00001/00002  
K-1117AZA3520010629#

B1023-605230554223/16C

ご請求年月 (MONTH OF ISSUE)	2023年 10月分
ご請求額 (TOTAL AMOUNT)	23,253円
お支払期日 (PLEASE PAY BY)	2023年12月 1日 (金)

ご請求額の内訳を裏面・または別紙に記載しておりますので、ご確認頂きますようお願いいたします。

口座振替でお申込の場合も、金融機関との手続き上、初回及び第2回目のお支払いにつきましては金融機関窓口・裏面に記載されているお近くのコンビニエンスストア各窓口等へお支払いをお願いすることがあります。下の払込取扱票で、お支払いをお願いいたします。

お知らせ INFORMATION

ご利用料金をソフトバンクショップ窓口でお支払いされる際は、本請求書をお持ちください。お持ちいただけないお客さまには、お支払いをお断りする場合がございますので、ご了承ください。

ご請求先番号  
(BILLING NUMBER)

日頃はソフトバンクをご利用いただきまして、誠にありがとうございます。お支払期日までに、金融機関窓口・裏面に記載されているお近くのコンビニエンスストア各窓口等へ、お支払いをお願いいたします。  
Please make payment at financial institutions or convenience stores printed on the back.

なお、お支払い期日を過ぎますと、延滞利息がかかることや、ご利用が停止になること、ならびに弊社が請求する電力などに関連する割引が解除になる場合がございますので、必ず期日までにお支払いをお願いいたします。

今月のトピックス TOPICS

PayPay請求書払いなら外出不要で便利です (PayPayマネー限定)

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-45.46
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	
支出年月日                      年      月      日	
11月分	
$4306 \times \frac{1}{3} = 1435$ (ネット) <5-45>	
9153 - 330 - 762 = 8061	
(小計) $8061 \times \frac{1}{3} = 2687$ (付いた) <5-46>	

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

# Summary of your charges ご利用料金内訳明細書

000100-0010453-00001/00002  
K-1217AZA3520010453

ご請求先名: 一色 風子 様

ご請求先番号: [REDACTED]  
Billing Number

ソフトバンク株式会社 (ソフトバンク)  
登録番号: [REDACTED]

お客さまご契約数 3 件 2023年11月分 (2023年11月 1日~2023年11月30日ご利用分)

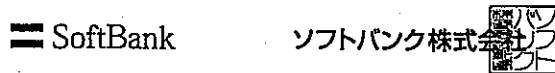
電話番号(お客さま番号等)	料 金 内 訳	内 訳 金 額 (円)	税区分
	利用料 オンライン決済システム利用料	[REDACTED]	10%
	利用料 SoftBank光/SoftBankAir	4,306	10%
	手数料 請求書発行手数料(印刷請求書分) (2023年11月分)	[REDACTED]	10%
	手数料 払込処理手数料(クレカ利用不可分) (2023年11月分)	[REDACTED]	10%
	手数料 請求書発行手数料	[REDACTED]	10%
	その他 延滞利息	[REDACTED]	対象外
	その他 延滞利息(割賦支払金)	[REDACTED]	対象外
	計	[REDACTED]	
	***** 契約期間 14年 9ヶ月 *****		
	基本料 基本プラン(音声) [11月 1日~11月30日]	980	10%
	通話料 基本プラン(音声)	3,140	10%
	割引 家族割引(180円 × 100%)	-180	10%
	定額料 データプランファミリー無制限	5,600	10%
	割引 おうち割 光セット	-1,000	10%
	割引 新たな家族割	-1,100	10%
	通信料 S!メール(MMS) @0円 4506Pkt	0	10%
	通信料 データ通信@0円 32277Pkt	0	10%
	通信料 データ通信(4G LTE/5G) @0円 141013275Pkt (通信費合計 141050068Pkt (16.82GB))	0	10%
	通信料 メール(SMS)(YM/他社宛)	18	10%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット(i)	467	10%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット(i) 無料特典(467円 × 100%)	-467	10%
	月額料 テザリングオプション	500	10%
	無料 テザリングオプション無料特典	-500	10%
	月額料 iPhoneセキュリティパックプラス	600	10%
	他社分 ライフアシストバ 0120-938-394 11月分	330	対象外
	付属品 分割支払金/賦払金	762	対象外
	その他 ユニバーサルサービス料	2	10%
	その他 電話リレーサービス料	1	10%
	計	9,153	
	***** 契約電話番号 [REDACTED] *****		
	月額料 あんしん保証パック with AppleCare Services	[REDACTED]	10%
	請求代 分割支払金/賦払金	[REDACTED]	対象外
	計	[REDACTED]	

※ユニバーサルサービス・電話リレーサービスに関しては、(一社)電気通信事業者協会のHPをご参照ください。 <https://www.tca.or.jp/>  
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBank、My Y!mobile、LINEMOマイメニューの契約内容照会よりご確認ください。  
 ※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。 ※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

発行日 2023年12月16日

兵庫県西宮市

一色 風子 様



登録番号

東京都港区海岸一丁目7番1号

お問合せ先 (INFORMATION)

ソフトバンクカスタマーサポート  
<https://u.softbank.jp/2ZVvzyl>  
 ※オペレーターをご希望の方もこちらから



000100-0010453-00001/00002  
 K-1217AZA3520010453#

B1023/605230554223+16C

ご請求年月 (MONTH OF ISSUE)	2023年 11月分
ご請求額 (TOTAL AMOUNT)	21,401円
お支払期日 (PLEASE PAY BY)	2024年 1月 1日 (月)

ご請求額の内訳を裏面・または別紙に記載しておりますので、ご確認頂きますようお願いいたします。

口座振替でお申込の場合も、金融機関との手続き上、初回及び第2回目のお支払いにつきましては金融機関窓口・裏面に記載されているお近くのコンビニエンスストア各窓口等へお支払いをお願いすることがあります。下の払込取扱票で、お支払いをお願いいたします。

お知らせ INFORMATION

ご利用料金をソフトバンクショップ窓口でお支払いされる際は、本請求書をお持ちください。お持ちいただけないお客さまには、お支払いをお断りする場合がございますので、ご了承ください。

ご請求先番号 (BILLING NUMBER)

日頃はソフトバンクをご利用いただきまして、誠にありがとうございます。お支払期日までに、金融機関窓口・裏面に記載されているお近くのコンビニエンスストア各窓口等へ、お支払いをお願いいたします。  
 Please make payment at financial institutions or convenience stores printed on the back.

なお、お支払い期日を過ぎますと、延滞利息がかかることや、ご利用が停止になること、ならびに弊社が請求する電力などに関連する割引が解除になる場合がございますので、必ず期日までに支払いをお願いいたします。

今月のトピックス TOPICS

PayPay請求書払いなら外出不要で便利です (PayPayマネー限定)





# Summary of your charges ご利用料金内訳明細書

000100-0011650-00001/00002  
K=0117AZA35200141650

ご請求先名： 一色 風子 様

ご請求先番号：  
Billing Number

ソフトバンク株式会社 (ソフトバンク)  
登録番号：

お客さまご契約数 3 件 2023年12月分 (2023年12月 1日~2023年12月31日ご利用分)

電話番号(お客さま番号等)	料 金 内 訳	内 訳 金 額 (円)	税区分
	利用料 SoftBank光 / SoftBankAir	4,306	10%
	手数料 払込処理手数料 (クレカ利用不可分) (2023年12月分)		10%
	手数料 請求書発行手数料		10%
	その他 延滞利息		対象外
	計		
	* * ご契約期間 14年 10ヶ月 * *		
	基本料 基本プラン (音声) [12月 1日~12月31日]	980	10%
	通話料 基本プラン (音声)	3,300	10%
	定額料 基本プラン (音声) 無制限	5,600	10%
	割引 おうち割 光セット	-1,000	10%
	割引 新卒/学生/家族割	-1,100	10%
	通信料 S!メール (MMS) @0円 3212 Pkt	0	10%
	通信料 データ通信 @0円 41748 Pkt	0	10%
	通信料 データ通信 (4G LTE/5G) @0円 86404547 Pkt	0	10%
	通信料 データ通信合計 86404547 Pkt (10.31GB)		
	通信料 メール (SMS) (YM/他社宛)	12	10%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i) 無料特典 (467円 × 100%)	-467	10%
	月額料 テザリングオプション	500	10%
	月額料 テザリングオプション無料特典	-500	10%
	月額料 iPhone/Android/PC/タブレット	600	10%
	他社分 ライフアシストバ 0120-938-394 12月分	330	対象外
	付属品 分割支払金/賦払金	762	対象外
	その他 ユニバーサルサービス料	2	10%
	その他 電話リレーサービス料	1	10%
	計	9,487	
	* * ご契約電話番号 [ ] * *		
	月額料 あんしん保証パック with AppleCare Services		10%
	割未代 分割支払金/賦払金		対象外
	計		
	* * ご契約期間 2年 7ヶ月 * *		
	基本料 基本プラン (音声) [12月 1日~12月31日]		10%
	通話料 基本プラン (音声)		10%
	割引 家族割引 (40円 × 100%)		10%

※ユニバーサルサービス・電話リレーサービスに関しては、(一社)電気通信事業者協会のHPをご参照ください。 <https://www.tca.or.jp/>  
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBank、My Y!mobile、LINEMOマイメニューの契約内容照会よりご確認ください。  
 ※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。 ※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

# ソフトバンクご利用料金請求書 (BILL FOR SOFTBANK CHARGES)

発行日 2024年1月16日

兵庫県西宮市

一色 風子 様

SoftBank

ソフトバンク株式会社

登録番号

〒105-7525 東京都港区海岸一丁目7番1号

000100-0011650-00001/00002

K-0117AZA3520011650#

B1023+605230554224116C

お問い合わせ先 (INFORMATION)

ソフトバンクカスタマーサポート

<https://u.softbank.jp/2ZVvzyl>

\*オペレーターをご希望の方もこちらから



ご請求年月 (MONTH OF ISSUE)	2023年	12月分
ご請求額 (TOTAL AMOUNT)	21,083円	
お支払期日 (PLEASE PAY BY)	2024年 2月 1日 (木)	

ご請求額の内訳を裏面・または別紙に記載しておりますので、ご確認頂きますようお願いいたします。

口座振替でお申込の場合も、金融機関との手続き上、初回及び第2回目のお支払いにつきましては金融機関窓口・裏面に記載されているお近くのコンビニエンスストア各窓口等へお支払いをお願いすることがあります。下の払込取扱票で、お支払いをお願いいたします。

お知らせ INFORMATION

ご利用料金をソフトバンクショップ窓口でお支払いされる際は、本請求書をお持ちください。お持ちいただけないお客さまには、お支払いをお断りする場合がございますので、ご了承ください。

ご請求先番号  
(BILLING NUMBER)

日頃はソフトバンクをご利用いただきまして、誠にありがとうございます。お支払期日までに、金融機関窓口・裏面に記載されているお近くのコンビニエンスストア各窓口等へ、お支払いをお願いいたします。  
Please make payment at financial institutions or convenience stores printed on the back.

なお、お支払い期日を過ぎますと、延滞利息がかかることや、ご利用が停止になること、ならびに弊社が請求する電力などに関連する割引が解除になる場合がございますので、必ず期日までにお支払いをお願いいたします。

今月のトピックス TOPICS

PayPay請求書払いなら外出不要で便利です (PayPayマネー限定)

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-49.50
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	
支出年月日                      年           月           日	
1月分 $4306 \times \frac{1}{3} = 1435 \text{ (ネット) } < 5-49 >$ $9684 - 330 - 762 = 8592$ <p style="margin-left: 100px;">(小計)</p> $8592 \times \frac{1}{3} = 2864 \text{ (ネット) } < 5-50 >$	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

# Summary of your charges ご利用料金内訳明細書

000100-0011794-00001/00002  
K-0217AZA3520011794

ご請求先名： 一色 風子 様

ご請求先番号：  
Billing Number

ソフトバンク株式会社 (ソフトバンク)  
登録番号：

お客さまご契約数 7 件 2024年 1月分 (2024年 1月 1日~2024年 1月31日ご利用分)

電話番号(お客さま番号等)	料 金 内 訳	内 訳 金 額 (円)	税区分
	利用料 オンライン決済システム利用料		1.0%
	利用料 SoftBank光/SoftBankAir	4,306	1.0%
	手数料 請求書発行手数料(滞納請求書分) (2024年 1月分)		1.0%
	手数料 払込処理手数料(クレカ利用不可分) (2024年 1月分)		1.0%
	手数料 請求書発行手数料		1.0%
	計		
	* * ご契約期間 14年 11月 * *		
	月額料 基本プラン(音声) [1月 1日~1月31日]	-980	1.0%
	通話料 基本プラン(音声)	3,680	1.0%
	割引 家族割引(380円 × 100%)	-360	1.0%
	定額料 データプラン(月間無制限)	5,600	1.0%
	割引 おうち割 光セット	-1,000	1.0%
	割引 新加入者家族割	-1,100	1.0%
	通信料 S!メール(MMS) @0円 850Pkt	0	1.0%
	通信料 夕方通信@0円 30596Pkt	0	1.0%
	通信料 データ通信(4G LTE/5G) @0円 75283953Pkt (通信量合計 75315499Pkt [8.98GB])	0	1.0%
	通信料 メール(SMS)	3	1.0%
	通信料 メール(SMS) (YM/他社30)	189	1.0%
	割引 家族割引メール(SMS) (3円 × 100%)	-3	1.0%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット(計)	467	1.0%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット(i) 無料特典(467円 × 100%)	-467	1.0%
	月額料 テザリングオプション	500	1.0%
	無料 テザリングオプション無料特典	-500	1.0%
	月額料 iPhoneセキュリティバックアップ	600	1.0%
	他社分 ライフアシストバ 0120-938-394 01月分	330	対設外
	付属品 分割支払金/賦払金	762	対設外
	その他 ユニバーサルサービス料	2	1.0%
	その他 電話リレーサービス料	1	1.0%
	計	9,684	
	* * ご契約電話番号 * *		
	月額料 あんしん保証パック with AppleCare Services		1.0%
	月末代 分割支払金/賦払金		対設外
	計		

※ユニバーサルサービス・電話リレーサービスに関しては、(一社)電気通信事業者協会のHPをご参照ください。 <https://www.tea.or.jp/>  
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBank、My Y!mobile、LINEMOマイメニューの契約内容照会よりご確認ください。  
 ※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。 ※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

# ソフトバンクご利用料金請求書 (BILL FOR SOFTBANK CHARGES)

発行日 2024年2月16日

兵庫県西宮市

一色 風子 様

SoftBank

ソフトバンク株式会社

登録番号

〒105-7020 東京都港区海岸一丁目7番1号

000100-0011794-00001/00002  
K-0217AZA3520011794#

B10241605230554224216C

お問い合わせ先 (INFORMATION)

ソフトバンクカスタマーサポート

<https://u.softbank.jp/2ZVvzyl>

\*オペレーターをご希望の方もこちらから



ご請求年月 (MONTH OF ISSUE)	2024年	1月分
ご請求額 (TOTAL AMOUNT)	32,396円	
お支払期日 (PLEASE PAY BY)	2024年 3月 1日 (金)	

ご請求額の内訳を裏面・または別紙に記載しておりますので、ご確認頂きますようお願いいたします。

口座振替でお申込の場合も、金融機関との手続き上、初回及び第2回目のお支払いにつきましては金融機関窓口・裏面に記載されているお近くのコンビニエンスストア各窓口等へお支払いをお願いすることがあります。下の払込取扱票で、お支払いをお願いいたします。

ご利用料金をソフトバンクショップ窓口でお支払いされる際は、本請求書をお持ちください。お持ちいただけないお客さまには、お支払いをお断りする場合がございますので、ご了承ください。

ご請求先番号  
(BILLING NUMBER)

日頃はソフトバンクをご利用いただきまして、誠にありがとうございます。お支払期日までに、金融機関窓口・裏面に記載されているお近くのコンビニエンスストア各窓口等へ、お支払いをお願いいたします。  
Please make payment at financial institutions or convenience stores printed on the back.

なお、お支払い期日を過ぎますと、延滞利息がかかることや、ご利用が停止になること、ならびに弊社が請求する電力などに関連する割引が解除になる場合がございますので、必ず期日までにお支払いをお願いいたします。

お知らせ INFORMATION

今月のトピックス TOPICS

PayPay請求書払いなら外出不要で便利です (PayPayマネー限定)

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-5/52
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	
支出年月日	年 月 日
2月分	
$4304 \times \frac{1}{3} = 1434$ (ネット) <5-5/ >	
$15481 - 330 - 762 = 14389 \times \frac{1}{3} = 4796$ (付付) <5-52 > (小計)	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

# Summary of your charges ご利用料金内訳明細書

000100-0001544-00001/00001-K02  
K-02G3AW12110001544

ご請求先名: 一色 風子 様

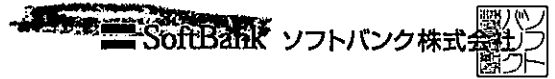
ご請求先番号: [Redacted]  
Billing Number

ソフトバンク株式会社 (ソフトバンク)  
登録番号: [Redacted]

お客さまご契約数 7 件 2024年 2月分 (2024年 2月 1日~2024年 2月 29日ご利用分)

電話番号(お客さま番号等)	料 金 内 訳	内 訳 金 額 (円)	税区分
[Redacted]	月額料 テザリングオプション 無料 テザリングオプション無料特典 月額料 iPhoneセキュリティバックプラス 他社分 ライフアシストバ 0120-938-394 02月分 付属品 分割支払金/賦払金 その他 ユニバーサルサービス料	500 -500 600 330 762 2	10% 10% 10% 対象外 対象外 10%
[Redacted]	* * 契約電話番号 [Redacted] * * 計	15,481	
[Redacted]	月額料 あんしん保証パック with AppleCare Services 端末代 分割支払金/賦払金	[Redacted]	10% 対象外
[Redacted]	* * 契約期間 0年 1ヶ月 * * 基本料 基本プラン (音声) [ 2月 1日~ 2月 29日] 通話料 基本プラン (音声) 割引 家族割引 (420円 x 100%) 定額料 データプラン20GB (スマホ) 通信料 メール (SMS) 通信料 メール (SMS) (YM/他社宛) 割引 家族割引メール (SMS) (45円 x 100%) 月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット 無料 ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 x 100%) 月額料 あんしんデータボックス500GBプラン 割引 あんしんデータボックス3ヵ月無料キャンペーン 割引 1年おトク割+ 割引 デビュー特典 (割引) その他 ユニバーサルサービス料	[Redacted]	10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10%
[Redacted]	* * 契約電話番号 [Redacted] * * 計	[Redacted]	
[Redacted]	月額料 あんしん保証パックプラス	[Redacted]	10%
[Redacted]	* * 契約期間 0年 1ヶ月 * * 基本料 基本プラン (音声) [ 2月 1日~ 2月 29日] 通話料 基本プラン (音声) 割引 家族割引 (40円 x 100%) 定額料 データプラン20GB (スマホ) 通信料 データ通信 (4G/5G) @0円 7761955Pkt (通信量合計 7761955Pkt [0.93GB]) 月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット 無料 ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 x 100%) 月額料 あんしんデータボックス500GBプラン 割引 あんしんデータボックス3ヵ月無料キャンペーン 割引 1年おトク割+ 割引 デビュー特典 (割引) その他 ユニバーサルサービス料	[Redacted]	10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10%
[Redacted]	* * 契約電話番号 [Redacted] * * 計	[Redacted]	
[Redacted]	月額料 あんしん保証パックネクスト 端末代 分割支払金/賦払金	[Redacted]	10% 対象外
[Redacted]	* * 契約期間 2年 9ヶ月 * * 基本料 基本プラン (音声) [ 2月 1日~ 2月 29日] 月額料 準定額オプション+ 定額料 データプラン3GB 割引 小容量割 月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット 無料 ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 x 100%) その他 ユニバーサルサービス料	[Redacted]	10% 10% 10% 10% 10% 10% 10%
	計 小計 課税対象額 計 課税対象10% 消費税等 計 消費税等10% 課税対象外 計 ご請求金額	[Redacted]	

一色 風子 様



登録番号

(差出人) 〒105-7629 東京都港区海岸一丁目7番1号  
(運付先) 〒982-8692 仙台台郵便局 私書箱第22号

000100-0001544-00001/00001-K02  
K-02G3AW12110001544#



B30242605230554224311C

お問合せ先 (INFORMATION)

ソフトバンクカスタマーサポート  
https://u.softbank.jp/33x0gwg  
※オペレーターをご希望の方もこちらから



ご案内 (INFORMATION)

日頃はソフトバンクをご利用いただき誠にありがとうございます。  
Thank you very much for using softbank service.

この伝票は保管のうえ、クレジット会社から送付される請求書とのご照会にお使ください。

Please keep this Billing Summary for your files and verify your charges with your credit card statement.

ご請求先番号  
(BILLING NUMBER)

ご利用金額 32,864円  
(Amount Due)

ご利用年月 2024年 2月分  
(Month of Issue)

カード会員番号 \*\*\*\*\*  
(Customer Code)

振替日 ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日  
(Date of deduction)

今月のトピックス

- 今月ご利用分よりソフトバンク/ワイモバイル/LINE NEMOの請求書のカラーをソフトバンクの企業カラーに変更します。(記載項目は変わりません)
- 口座振替をご利用のお客さまで残高不足により一定の回数で引き落としができなかった場合、払込用紙によるご請求書(手数料有料)にお支払い方法を変更することがあります。(別途、払込処理手数料も発生します)
- SoftBank光/SoftBank Airの記載がある場合、前月1日~末日ご利用分となります。請求内訳はMy SoftBankをご確認ください。

お知らせ

お客さまご契約数 7件 2024年 2月分(2024年 2月 1日~2024年 2月 29日ご利用分)

電話番号(お客さま番号等)	料金内訳	金額	税区分
	利用料 オンライン決済システム利用料		10%
	利用料 SoftBank光/SoftBank Air	4,304	10%
	手数料 請求書発行手数料(滞納請求書分)(2024年 2月分)		10%
	手数料 払込処理手数料(クレカ利用不可分)(2024年 2月分)		10%
	手数料 請求書発行手数料		10%
	その他 延滞利息		対象外
	その他 延滞利息(割賦支払金)		対象外
	計		
	* * ご契約期間 15年 0ヶ月 * *		
	基本料 基本プラン(音声) [2月 1日~ 2月 29日]	980	10%
	通話料 基本プラン(音声)	9,880	10%
	割引 家族割引(600円 x 100%)	-600	10%
	定額料 データプランメリハリ無制限	5,600	10%
	割引 おうち割 光セット	-1,000	10%
	割引 新みんな家族割	-1,100	10%
	通信料 S!メール(MMS) @0円 1369Pkt	0	10%
	通信料 S!メール(MMS) (無料分) @0円 8Pkt	0	10%
	通信料 データ通信 @0円 11236Pkt	0	10%
	通信料 データ通信(4G LTE/5G) @0円 82170039Pkt (通信量合計 82182652Pkt [9.80GB])	0	10%
	通信料 メール(SMS)	3	10%
	通信料 メール(SMS) (YM/他社宛)	24	10%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット(i)	467	10%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット(i) 無料特典(467円 x 100%)	-467	10%



## 項目別集計表

(令和 5 年度)

項目番号	項目名			
6	人件費			
支払日 又は 請求日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	領収書番号
2023. 6. 30	事務員人件費5月分	2,400 円		6-1
2023. 7. 1	事務員人件費6月分	2,600 円		6-2
2023. 8. 31	事務員人件費7月分	5,200 円		6-3
2023. 9. 30	事務員人件費8月分	1,500 円		6-4
2023. 10. 31	事務員人件費9月分	1,500 円		6-5
2023. 11. 30	事務員人件費10月分	1,500 円		6-6
2023. 12. 28	事務員人件費11月分	2,100 円		6-7
2024. 1. 31	事務員人件費12月分	600 円		6-8
2024. 2. 29	事務員人件費1月分	900 円		6-9
2024. 3. 31	事務員人件費2月分	600 円		6-10
2024. 4. 30	事務員人件費3月分	1,800 円		6-11
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		20,700 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

※ 定期的な支払いで具体的な日付が不明な場合は、年月までの記載で可とする。

# 雇用契約書

氏名	[Redacted]	生年月日	[Redacted]年[Redacted]月[Redacted]日
現住所	[Redacted]		
電話番号	[Redacted]	緊急時の連絡先	[Redacted]

下記の条件で契約を締結します。

雇用予定期間	2023年5月 / 日 ~ 2024年3月31日		
就業場所 (住所等)	[Redacted]		
職務内容	政務活動費管理(領収書整理)、政策資料整理 郵送作業、広報事務他事務作業		
就業時間	10時00分 ~ 21時00分 休憩時間(12時00分 ~ 13時00分)は無給(内、7.5出勤倍)		
勤務日	月 ~ 金、土		
給与 (賃金)	(月額 日額 (時給) 1200 円 (交通費含む・別途実費支給)		
給与支払日	月末支払	翌	日支払
給与支払方法	(現金払い) 振込み	振込先:	口座番号:
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。			

※ 本契約書は2通作成し、雇用者及び被雇用者双方が各1通保管する。

2023年5月 / 日


(雇用者) 議員氏名 一色風子 [Redacted]

(被雇用者) 氏名 [Redacted]

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
按分率及び 按分の説明	$4,800 \times \frac{1}{2} = 2400 \text{円 相当}$ $5,200 \times \frac{1}{2} = 2,600 \text{円 相当}$

6-1



No. \_\_\_\_\_

一色 風子 様

金額	74,800	
----	--------	--

但 事務所内作業費(2023.5月分)4枚  
2023年 6月30日 上記正に領収いたしました。

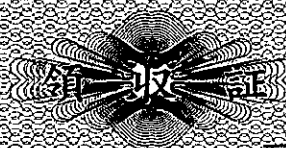
内 訳

税抜金額	
消費税額(%)	
税抜金額	
消費税額(%)	

登録番号 \_\_\_\_\_

GR097624

6-2



No. \_\_\_\_\_

一色 風子 様

金額	75,200	
----	--------	--

但 事務所内作業費(2023.6月分)4枚20枚  
2023年 7月 1日 上記正に領収いたしました。

内 訳

税抜金額	
消費税額(%)	
税抜金額	
消費税額(%)	

登録番号 \_\_\_\_\_

GR097624

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
按分率及び	$10,400 \times \frac{1}{2} = 5200$ 円 売当
按分の説明	$3000 \times \frac{1}{2} = 1500$ 円 売当

6-3

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

一色風子 様

金額	910400
----	--------

但 事務局内作業費(2023年7月分)8240円  
2023年8月31日 上記正に領収いたしました

内 訳 \_\_\_\_\_

税抜金額 \_\_\_\_\_

消費税額(%) \_\_\_\_\_

税抜金額 \_\_\_\_\_

消費税額(%) \_\_\_\_\_

登録番号 \_\_\_\_\_

GR087624

6-4

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

一色風子 様

金額	73000
----	-------

但 事務局内作業費(2023年8月分)2500円  
2023年9月30日 上記正に領収いたしました

内 訳 \_\_\_\_\_

税抜金額 \_\_\_\_\_

消費税額(%) \_\_\_\_\_

税抜金額 \_\_\_\_\_

消費税額(%) \_\_\_\_\_

登録番号 \_\_\_\_\_

GR087624

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
按分率及び	$3000 \times \frac{1}{2} = 1500$ 相当			
按分の説明	$3000 \times \frac{1}{2} = 1500$ 相当			

6-5

**領 収 証** No. \_\_\_\_\_

— 色 風 子 様

金額	9	3	0	0	—
----	---	---	---	---	---

但 事務所内作業費(2023.9月)2枚半  
2023年10月30日 上記正に領収いたしました

内 訳 \_\_\_\_\_

税抜金額 \_\_\_\_\_

消費税額(%) \_\_\_\_\_

税抜金額 \_\_\_\_\_

消費税額(%) \_\_\_\_\_

登録番号 \_\_\_\_\_

GR097624

6-6

**領 収 証** No. \_\_\_\_\_

— 色 風 子 様

金額	7	3	0	0	—
----	---	---	---	---	---

但 事務所内作業費(2023.10月)2枚半  
2023年11月30日 上記正に領収いたしました

内 訳 \_\_\_\_\_

税抜金額 \_\_\_\_\_

消費税額(%) \_\_\_\_\_

税抜金額 \_\_\_\_\_

消費税額(%) \_\_\_\_\_

登録番号 \_\_\_\_\_

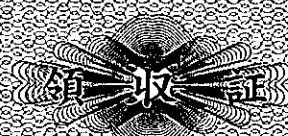
GR097624

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。

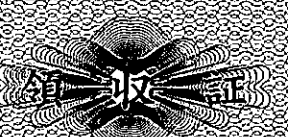
# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
按分率及び	4,200 × 1/2 = 2,100 元当			
按分の説明	1,200 × 1/2 = 600 元当			

6-7

		No. _____	
色風子 様			
金額	74,200		
但 事務所内作業費(2023.11月分)32半			
2023年12月28日 上記正に領収いたしました			
内 訳	[REDACTED]		
税抜金額	[REDACTED]		
消費税額(%)	[REDACTED]		
税抜金額	[REDACTED]		
消費税額(%)	[REDACTED]		
	登録番号	[REDACTED]	
GR097624			

6-8

		No. _____	
色風子 様			
金額	74,200		
但 事務所内作業費(2023.12月分)1次			
2024年1月31日 上記正に領収いたしました			
内 訳	[REDACTED]		
税抜金額	[REDACTED]		
消費税額(%)	[REDACTED]		
税抜金額	[REDACTED]		
消費税額(%)	[REDACTED]		
	登録番号	[REDACTED]	
GR097624			

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
按分率及び 按分の説明	1,800 × 1/2 = 900円 充当			
	1,200 × 1/2 = 600円 充当			

6-9



No. \_\_\_\_\_

一色 風子 様

金額	7,180	00	—
----	-------	----	---

但 事務所内作業費(2024.01月)1枚30  
2024年2月29日 上記正に領収いたしました。


内 訳

税抜金額	
消費税額(%)	
税抜金額	
消費税額(%)	

登録番号 \_\_\_\_\_

GR097624

6-10



No. \_\_\_\_\_

一色 風子 様

金額	7,100	00	—
----	-------	----	---

但 事務所内作業費(2024.2月分)1枚  
2024年3月31日 上記正に領収いたしました。

内 訳

税抜金額	
消費税額(%)	
税抜金額	
消費税額(%)	

登録番号 \_\_\_\_\_

GR097624

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
按分率及び 按分の説明	3,600 × $\frac{1}{2}$ = 1,800円 充当			

6-11

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

— 色 風 子 様

金額	73,600
----	--------

但 事務所内作業費(2024.3月分)3枚  
2024年 6月 30日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額	
消費税額(%)	
税抜金額	
消費税額(%)	

登録番号 \_\_\_\_\_

GR087824

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。



(様式1)

項目別集計表

(令和5年度)

項目番号	項目名			
7	事務費			
支払日 又は 請求日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	領収書番号
R5.8.7	コピー用紙	505 円		7- /
R5.8.18	政策情報センター会費	18,333 円		7-2
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合計		18,838 円		

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	7-1			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				

支出年月日 R5年 8月 7日

## Joshin

西宮ガーデンズ店

0798-68-6311

お問合せNo.: 1765-5182-33079



出張修理のご依頼なら

アフターサービスコールセンターへ

0570-0556-31

9時~19時(年末年始除く)

印紙税申告納  
付につき浪速  
税務署承認済

領収書 (お買上明細書)

2023年08月07日(月) 13時26分 No. 33079

0001:お持帰 824227: [REDACTED]

会員:XXXXXXXX186126

4953103952384 用紙

3P\*

EDT-1MLN10

1個

( 680)

セール 5%割引

( -34)

(税別価格

588) 割引後

646

対象セール

アプリ割引/パスポート5%

税込小計

646

(ジョーシホ® 外使用)

23

《税込合計》

¥623

内消費税等

56

( 10% 対象額

623 消費税

56)

(現金)

505

(楽天® 外使用)

118

現金(J-Debit含む)及び金券等に含まれる消費税等

56

お預り

¥505

お釣り

¥0

(「税別価格」は参考表示です)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領収書等貼付用紙

整理番号	7-2
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 R5年8月18日  $¥20,000 \times \frac{8}{12} = 13,333$

## 領収証

一色風子 様

No. \_\_\_\_\_

金額	¥20,000
----	---------

収入  
印紙

内訳  
現金  
小切手  
手形

但 政策情報センター 会費 (2023.1~12月)

2023年8月18日 上記正に領収いたしました

自治体議員政策情報センター虹とみどり  
〒700-0971岡山市北区野田5丁目8-11  
かつらぎ野田ビル2F  
TEL 086-244-7723・FAX 086-244-7724

係印

コクヨ ウケ-690

$$20,000 \times \frac{3}{12} = 5,000$$

## 領収証

一色風子 様

No. \_\_\_\_\_

金額	¥20,000
----	---------

収入  
紙

内訳  
現金  
小切手  
手形

但 政策情報センター 会費 (2024.1~12月)

2024年5月16日 上記正に領収いたしました

〒700-0971岡山市北区野田5丁目8-11  
かつらぎ野田ビル2F  
TEL 086-244-7723・FAX 086-244-7724  
自治体議員政策情報センター虹とみどり

係印

コクヨ ウケ-690

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。