

令和5年4月22日

西宮市議会議長 様

議員名 大原 智

令和5年(2023年)度年度政務活動費収支報告について  
(令和5(2023)年5月分から令和6(2024)年3月分)

西宮市議会政務活動費の交付に関する条例第8条第1項の規定に基づき、別紙  
のとおり令和5年(2023)年度(令和5(2023)年5月分から令和6(2024)年3月分)  
政務活動費収支報告書を提出します。

(議員用) (その2)

令和5年(2023年)度政務活動費収支報告書  
(令和5(2023)年5月分から令和6(2024)年3月分)

議員名 大原 智

## 1 収 入

政務活動費 1,100,000 円

## 2 支 出

項 目	金 額	備 考
調査研究費		
研修・会議費	60,202円	
広報・広聴費	709,872円	
資料購入費	5,940円	
交通・通信費	124,958円	
人 件 費		
事 務 費	99,508円	
事 務 所 費		
合 計	1,000,480円	

3 残 額 99,520 円

(注) 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

(様式1)

項目別集計表

(令和 5 年度)

項目番号	項目名			
2	研修・会議費			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
R5. 5. 24	研修参加費	55,872 円		2-1
R5. 7. 31	研修参加費	2,165 円		2-2
R5. 10. 30	研修参加費	2,165 円		2-3
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		60,202 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

## 政務活動記録簿 (研修・会議費)

整理番号	2-1	会派名 (議員名) 大原 智			
年月日	令和5年5月24日(水) ~ 令和5年5月25日(木)				
開催場所 (都市・施設名等)	明治大学アカデミーコモン棟3階 アカデミーホール				
研修・会議名	第15回 日本自治創造学会 研究大会				
参加議員名					
目的・ 内容・ 結果等 (別紙可)	別紙のとおり				
上記活動 に要した 経 費	会 場 費	11,000 円	内訳	参加費	1
	講 師 費	円	内訳		
	交 通 費 (別紙可)				
	経 路	利用交通機関	積 算	金 額	領収書番号
				円	
	別紙のとおり			28,872 円	
				円	
	交通費 計			28,872 円	
	宿 泊 費	14,000 円	内訳	※備考参照	4
	食 糧 費	円	内訳		
資 料 費	円	内訳			
講習・記録費	円	内訳			
負 担 金	2,000 円	内訳	年会費	5	
振込手数料	円	内訳			
活動経費 合計			55,872 円		
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。			議 員 名	
				大原 智	
備 考	東京都内の宿泊費高騰により、現地での最安宿泊費は14,190円であり、特例にて上限の14,000円を計上する。				

- \* スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- \* やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載のうえ押印してください。
- \* 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式2-4)

交 通 費 (別紙)

整理番号		2-1			
(該当する項目一つに☑する) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修・会議費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費					
年月日	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号
R5.5.24	自宅～甲子園	バス		220 円	なし
	甲子園～梅田	阪神		280 円	なし
	大阪～新大阪	J R		170 円	なし
	新大阪～東京	新幹線		13,620 円	2
	東京～御茶ノ水	J R		146 円	なし
R5.5.25	御茶ノ水～東京	J R		146 円	なし
	東京～新大阪	新幹線		13,620 円	3
	新大阪～大阪	J R		170 円	なし
	梅田～甲子園	阪神		280 円	なし
	甲子園～自宅	バス		220 円	なし
				円	
				円	
				円	
				円	
				円	
				円	
				円	
				円	
				円	
				円	
交 通 費 計				28,872 円	

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	2-1							
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)								

支出年月日 令和5年5月24日 ~

領 収 証 大原 智 様 No. 90

金額

711000

但 第15回 日本自治創造学会研究大会 参加費

2023年 5月 24日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

一般財団法人

日本自治創造学会

理事長 総 坂 邦

東京都千代田区神田佐久間町2-24-801

コクヨ ウケ-695

2

3

領 収 書 大原 智 様

Receipt  
領収年月日 2023.5.22  
金額 ¥13,620(消費税等込み)

(クレジット扱い)

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
( 1枚)

西日本旅客鉄道株式会社  
西宮駅  
西宮駅F1発行 00448-01

印紙税申告納  
付につき大定済  
税務署承認済

領 収 書 大原 智 様

Receipt  
領収年月日 2023.5.22  
金額 ¥13,620(消費税等込み)

(クレジット扱い)

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
( 1枚)

西日本旅客鉄道株式会社  
西宮駅  
西宮駅F1発行 10449-01

印紙税申告納  
付につき大定済  
税務署承認済

※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。  
 ※ 原則として、枠からはみ出さない範囲で、同じ経費項目の領収書は可能な限り複数枚をまとめて貼って下さい。  
 ただし活動記録簿を伴う支出は、活動記録簿ごとにまとめて下さい。  
 ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。 ※ 6整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	2 - /		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備考 (按分率等)			
支出年月日	令和5年5月24日		

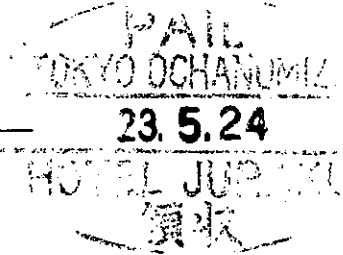
## 領 収 書 Receipt

No. 202305240149 C  
—2023.05.24

大原 智

様

¥14,190



上記正に領収致しました  
但、クレジット分 ¥14,190 を含みます クレジット払い

(内消費税 Con. Tax ¥1,553)  
(標準税率 ¥17,090)  
(軽減税率 ¥0)

お茶の水ホテルジュラク

〒101-0063 東京都千代田区神田淡路町2-9

TEL 03-3251-7222 FAX 03-3251-7447

領 収 証

大原 智

様

No. 90

金額

¥ 2000

但 日本自治創造学会 2023年度 年会費  
2023年 5月 24日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

一般財団法人

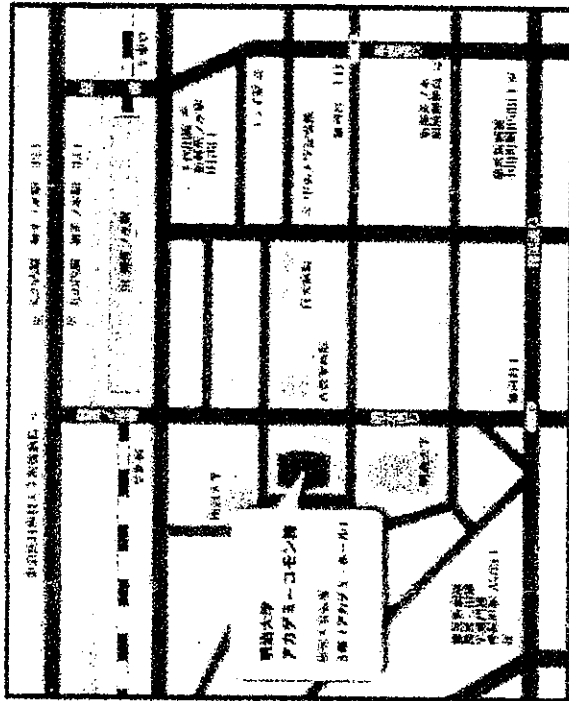
日本自治創造学会

理事長 徳 坂 邦

東京都千代田区神田佐久間町2-1-1

コクヨ ウケ-695

※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。  
 ※ 原則として、枠からはみ出さない範囲で、同じ経費項目の領収書は可能な限り複数枚をまとめて貼って下さい。  
 ただし活動記録簿を伴う支出は、活動記録簿ごとにまとめて下さい。  
 ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。 ※7整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



- JR中央線
- 地下鉄丸の内線
- 地下鉄三田/半蔵門/新福線
- 地下鉄千代田線
- 御茶ノ水、徒歩3分 (御茶ノ水橋口を出る)
- 御茶ノ水、徒歩5分
- 神保町、徒歩8分
- 新御茶ノ水、徒歩5分

財団法人 日本自治創造学会  
The Japanese Society for Local Humanism

理事長 榎坂 邦夫  
〒101-0025 東京都千代田区神田佐久間町2-24-301  
(事務局)NPO法人地方自立政策研究所内  
TEL 03-5846-9227  
FAX 03-5846-9228  
http://www.jshc.or.jp  
www.jshc.or.jp

第15回

# DX時代の地方創生 ～“自治力”を高める～

2023年 5月24日(水) 13:00～17:30  
5月25日(木) 10:00～15:05

会場 東京 明治大学カドミエコモンホール  
〒101-8301 東京都千代田区神田錦河台1-1

参加費 会員 13,000円 (非会員27,000円) 2日通入会参加費 30,000円

非会員 15,000円 (2日通入会参加費 30,000円) 2日通入会参加費 30,000円

非会員 15,000円 (2日通入会参加費 30,000円) 2日通入会参加費 30,000円

非会員 15,000円 (2日通入会参加費 30,000円) 2日通入会参加費 30,000円

改定費 500円 参加費 無料



# 研究大会プログラム

## ■ 第1日目 5月24日(水)

12:00 開場・受付  
 13:00～13:10 講演 徳坂 邦夫 (財)日本自治創造学会理事長)  
 13:10～13:50 講演 DX時代の日本の原動力を考える  
 益 一哉 (東野工業大学学長)

13:50～14:30 講演 社会インフラ管理の重要性と人材育成  
 石川 雄策 (㈱ハイネインシステムテクノロジ代表取締役社長・北海道大学客員教授)

14:30～14:40 講演

14:40～14:50 講演

14:50～15:40 講演

新たな議会の挑戦～議員政策案例の推進

田村 琢実 (埼玉県部分議員・元議員)

埼玉県議会へ問う“地方議会のあり方”

徳坂 邦夫 (日本自治創造学会理事長)

15:40～15:50 講演

15:50～17:20 講演

「ひと・まち・未来が輝き 世界につながるまちづくり」～

教育と音楽とスポーツの個性あるまちづくり

清水 聖毅 (群馬県太田市市長)

スマートシティの新たな挑戦

宮元 隆 (石川県加賀市長)

「ひと・まち・未来が輝き 世界につながるまち」を目指して

中村 一朗 (岩手県滝川市副市長)

17:20～17:30

## ■ 第2日目 5月25日(木)

10:00～10:40 講演 渡部 晶 (株式会社大田建設取締役兼日本建設業連盟理事)

地域の活性化と組織の自立・連携

10:40～10:50 講演

10:50～11:30 講演

出生率2.95 人口維持のまちづくり～町全体での子育て～

柴 正親 (岡山県高松市長)

11:30～11:40 講演

11:40～13:00 講演

[12:35～(財)日本自治創造学会総会]

13:00～14:50 講演

自治力を高めるには!

牛山 久仁彦 (明治大学経済学系学部長)

後 房雄 (愛知大学地域政策学部長)

金井 利之 (東京大学大学院経済学系学術研究科教授)

宮台 廣司 (東京都立大学入及社会学部教授)

西出 順郎 (明治大学公共政策大学院カハパン・研究科教授)

14:50～15:00 講演

15:00～15:05 講演

牛山 久仁彦 (財)日本自治創造学会理事長・明治大学教授)

**政務活動記録簿 (研修・会議費)**

整理番号	2-2	会派名 (議員名)	大原 智		
年月日	令和5年7月31日(月) ~ 令和5年8月1日(火)				
開催場所 (都市・施設名等)	全国市町村国際文化研修所 (オンライン参加)				
研修・会議名	令和5年度 第1回市町村議会議員特別セミナー				
参加議員名	*複数参加の場合記入				
目的・ 内容・ 結果等 (別紙可)	別紙のとおり				
上記活動 に要した 経 費	会 場 費	円	内訳		
	講 師 費	円	内訳		
	交 通 費 (別紙可)				
	経 路	利用交通機関	積 算	金 額	領収書番号
				円	
				円	
				円	
	交通費 計			円	/
	宿 泊 費	円	内訳		
	食 糧 費	円	内訳		
	資 料 費	円	内訳		
	講習・記録費	2,000	円	内訳	1
	負 担 金	円	内訳		
振込手数料	165	円	内訳	1	
活動経費 合 計			2,165 円		
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。			議 員 名	
				大原 智	
備 考					

- \* スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- \* やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載のうえ押印してください。
- \* 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	2-2							
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)								

支出年月日 令和5年7月31日 ~

### ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。  
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。  
裏面のご案内もあわせてごらんください。

SMBC

### ☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥2,000
振込手数料	¥165
お受取人は みずほ銀行 大津支店 普通 # [REDACTED] サ イ ト コ グ リ フ ァ ン ク シ ョ ン サ イ ト 様	
お振込人は 林 友 子 様	
お取扱日 5. 7. 24 電信振込	

取扱店	機種	年 月 日	時刻	印紙税申告納 付につき難 税務署承認済
210	72	5. 7. 24	09:17	
			6324	
銀行番号	店番号	口座番号等		
0002	0713	[REDACTED]		

三井住友銀行

※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。  
 ※ 原則として、枠からはみ出さない範囲で、同じ経費項目の領収書は可能な限り複数枚をまとめて貼って下さい。  
 ただし活動記録簿を伴う支出は、活動記録簿ごとにまとめて下さい。  
 ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。 ※1 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

# 第1回市町村議会議員 特別セミナー

日々めまぐるしく変わりゆく国内外の情勢の中で、地方議会の議員には、様々な行政課題について学び、施策を提案していくことが求められています。

今回の研修では、「まちづくり」というテーマのもと、各分野でご活躍の先生方からご講演をいただき、改めて地域を見つめ直すとともに、地方議員に求められる役割について多角的に考えていただきます。

多くの皆さまのご参加をお待ちしております。

## 開催要領

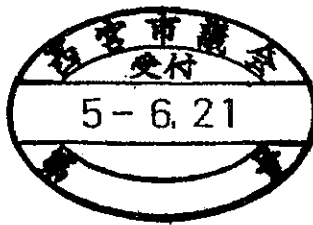
- |      |  |
|------|--|
| 日程   | 令和5年7月31日(月)～8月1日(火)(2日間)  |
| 場所   | 全国市町村国際文化研修所 JR京都駅より湖西線約15分 唐崎駅下車徒歩約3分   |
| 対象   | 市区町村議会議員<br>2日間全日程をご受講いただける方を対象とします。途中退所や一時帰庁はできませんのでご注意ください。  |
| 募集人数 | 来所による受講:150人 ※途中退所や一時帰庁はできませんのでご注意ください。<br>オンラインによる受講:50人 ※オンラインについては、ビデオ会議システムZoomを使用します。機材(1人1台)やインターネット接続のための環境が必要です。詳しくはZoom公式サイトをご参照ください。   |
| 宿泊   | 研修所宿泊棟(宿泊型研修:来所受講のみ) ※外泊はできません。  |
| 経費   | 来所による受講:6,900円 左記金額は、研修、宿泊、食事(朝食1回、昼食1回、夕食1回)、資料等にかかる費用です。なお、事前準備・事前学習及び最終日の昼食にかかる費用は含まれておりません。<br>オンラインによる受講:2,000円   |
| 申込期限 | 令和5年6月12日(月)まで ※先着順のため、申込期限前に締め切らせていただく場合がございます。   |
| 申込方法 | 議会事務局を通じて、JIAMホームページ内「研修Web申込みフォーム」からお申し込みください。<br>来所による受講とオンラインによる受講を選択できますので、どちらか一つのみお申し込みください。<br>[Web申込み]が不可能な場合は、受講申込書により議会事務局を通じてFAXでお申し込みください。<br>※受講申込書は、JIAMホームページの書類様式集( <a href="https://www.jiam.jp/doc/">https://www.jiam.jp/doc/</a> )に掲載しております。 |
| 受講決定 | 受講の可否については、開講日の約1か月前を目途に通知をお送りします。<br>経費納入方法等の手続きについては、受講決定通知書によりお知らせします。  |

問い合わせ先

公益財団法人 全国市町村研修財団 全国市町村国際文化研修所(JIAM) 教務部

〒520-0106 滋賀県大津市唐崎二丁目13番1号 TEL.077-578-5932 FAX.077-578-5906

[e-mail] kenshu@jiam.jp [ホームページ] <https://www.jiam.jp>



全国研第270号  
令和5年6月19日

兵庫県 西宮市議会議長様

公益財団法人全国市町村研修財団  
全国市町村国際文化研修所  
学長 植松 浩二 (公印省略)

滋賀県大津市唐崎二丁目13番1号  
登録番号 T6040005002305

### 研修受講の決定について

先にお申し込みいただきました貴所属議員の研修受講について、次のとおり決定しましたので、お知らせいたします。  
つきましては、以下の事項にご留意のうえ、所要の事務手続き等についてよろしくお願ひします。

氏名	大原 智
コース名	令和5年度第1回市町村議会議員特別セミナー (オンライン)
研修期間	令和5年7月31日 (月) ~ 8月1日 (火)

#### 1 研修受講に要する経費の納入について

下記金額を指定期間内に指定口座へ振り込んでください。  
なお、本決定通知をもって請求書に代えさせていただきます、別途請求書は発行しません。

- (1) 納入金額：2,000円 (内訳) オンライン参加費 2,000円
- (2) 指定期間：令和5年7月20日 (木) ~ 7月26日 (水)
- (3) 指定口座：滋賀銀行 唐崎支店 普通 No. [REDACTED]  
みずほ銀行 大津支店 普通 No. [REDACTED]  
名義人：ザイ センコクジョウリクカンシュウザイタン  
ゼンコクジョウリクカクイフンカンシュウヨ  
(公財)全国市町村研修財団  
全国市町村国際文化研修所

- 注1) 振込依頼書の「ご依頼人氏名欄」は、必ず貴団体名を記入してください。  
注2) 貴団体からの振込通知書の送付は不要です。  
注3) 振込手数料は、貴団体で負担願ひします。  
注4) 今回の通知文書は試験的に公印省略としております。不都合等ございましたらお知らせください。

令和5年度「第1回市町村議会議員特別セミナー」(オンライン) 時間割

月日	曜日	1時限 (9:25-10:35)	2時限 (10:50-12:00)	3時限 (13:00-14:10)	4時限 (14:25-15:35)	5時限 (15:50-17:00)	(敬称略) 課外 (17:00-)
7/31	月		12:30-12:55 ウェビナー受付 13:00- 開講式・日程説明	【講義】 (13:15-14:45) 脱炭素先行地域「真庭」の挑 戦～地域資源を生かした真庭 市の戦略～ 岡山県真庭市 市長 太田 昇 【講堂】	【講義】 (15:05-16:35) 未来の年表 ～人口減少日本で地方に起き ること、すべきこと～ 一般社団法人人口減少対策 総合研究所 理事長 河合 雅司 【講堂】		
8/1	火	8:30-8:55 ウェビナー受付	【講義】 (9:00-10:30) Z世代とこれからの まちづくり 芝浦工業大学教育イノベー ション推進センター 教授 原田 曜平 【講堂】	【講義】 (10:50-12:20) その地域づくり、古くない? ～全国280以上の自治体と共創し てきた、地域づくりの秘訣～ 株式会社あわえ 代表取締役 吉田 基晴 【講堂】	12:20-12:30 閉講・事務連絡		

◎日程は、都合により変更になる場合があります。

(令和5年6月19日現在)

研修担当: [REDACTED]

(様式2-2)

政務活動記録簿

(研修・会議費)

整理番号	2-3	会派名(議員名)	大原 智		
年月日	令和5年10月30日(月) ~ 令和5年10月31日(火)				
開催場所 (都市・施設名等)	全国市町村国際文化研修所(オンライン参加)				
研修・会議名	令和5年度 第2回市町村議会議員特別セミナー				
参加議員名	*複数参加の場合記入				
目的・ 内容・ 結果等 (別紙可)	別紙のとおり				
上記活動 に要した 経費	会場費	円	内訳		
	講師費	円	内訳		
	交通費(別紙可)				
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号
				円	
				円	
				円	
	交通費計			円	
	宿泊費	円	内訳		
	食糧費	円	内訳		
	資料費	円	内訳		
講習・記録費	2,000	円	内訳	1	
負担金	円	内訳			
振込手数料	165	円	内訳	1	
活動経費合計			2,165	円	
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。			議員名	
				大原 智	
備考					

- \* スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- \* やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載のうえ押印してください。
- \* 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	2-3
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日                      令和5年10月30日                      ~                      令和5年10月31日

### ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。  
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。  
裏面のご案内もお合わせてごらんください。

SMBC

### ☆☆お振込☆☆

お振込金額                      ¥2,000  
振込手数料                      ¥165

お受取人は  
三菱  
ネット  
普通    # [REDACTED]  
サイセイシヨウソクシヨウサイテイシテ様

お振込人は  
三井住友銀行様

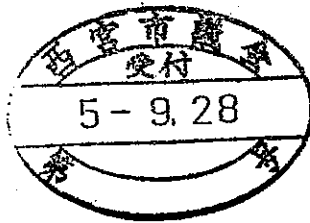
お取扱日 5.10.19 電信振込

取扱店	機番	年 月 日	時刻	印紙税申告納 付につき差 務署承認済
210	71	5.10.19	09:16	
			7226	
銀行番号	店番号	口座番号等		
0002	0713	[REDACTED]		

三井住友銀行

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ 原則として、枠からはみ出さない範囲で、同じ経費項目の領収書は可能な限り複数枚をまとめて貼って下さい。  
ただし活動記録簿を伴う支出は、活動記録簿ごとにまとめて下さい。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。 ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。





全国研第429号  
令和5年9月27日

兵庫県 西宮市議会議長様

公益財団法人全国市町村  
全国市町村国際文化研修財団  
学長 荻澤 洋

滋賀県大津市唐崎二丁目13番  
登録番号 T6040005002305

### 研修受講決定兼請求書

先にお申込みいただきました貴所属議員の研修受講について、次のとおり決定しましたので、お知らせいたします。  
つきましては、以下の事項にご留意のうえ、所要の事務手続等についてよろしくお願  
いします。

氏名	大原 智
コース名	令和5年度第2回市町村議会議員特別セミナー（オンライン）
研修期間	令和5年10月30日（月）～ 10月31日（火）

#### 1 研修受講に要する経費の納入について

下記金額を、指定期間内に指定口座に振り込んでください。

- (1) 納入金額：2,000円 〈内訳〉 オンライン参加費 2,000円
- (2) 税区分による内訳：（課税10%分） 2,000円（内税 181円）
- (3) 指定期間： 令和5年10月19日（木）～ 10月25日（水）
- (4) 指定口座： 滋賀銀行 唐崎支店 普通No. [REDACTED]  
みずほ銀行 大津支店 普通No. [REDACTED]  
名義人：ザイ）ゼンコクシヨウリクケンシュウカ イタン  
ゼンコクシヨウリクコサイブ ンカンシュウシヨ  
（公財）全国市町村研修財団  
全国市町村国際文化研修所

- 注1) 振込依頼書の「ご依頼人氏名欄」は、必ず団体名を記入してください。  
注2) 貴団体からの振込通知書の送付は不要です。  
注3) 振込手数料は、貴団体で負担願います。

令和5年度

## 第2回

# 市町村議会議員特別セミナー

日々めまぐるしく変わりゆく国内外の情勢の中で、地方議会の議員には、様々な行政課題について学び、施策を提案していくことが求められています。

今回のセミナーでは、「地方行財政」というテーマのもと、各分野でご活躍の先生方からご講演をいただき、今後のわがまちの未来と地方議員に求められる役割について多角的に考えていただきます。

多くの皆さまのご参加をお待ちしております。

各党派幹事長・無所属議員様

### 開催要領

日程	令和5年10月30日(月)～10月31日(火) (2日間)	
場所	全国市町村国際文化研修所	JR京都駅より湖西線約15分 唐崎駅下車徒歩約3分
対象	市区町村議会議員	
	2日間全日程をご受講いただける方を対象とします。途中退所や一時帰庁はできませんのでご注意ください。	
募集人数	来所による受講	150人 ※途中退所や一時帰庁はできませんのでご注意ください。
	オンラインによる受講	50人 ※オンラインについては、ビデオ会議システムZoomを使用します。機材(1人1台)やインターネット接続のための環境が必要です。詳しくはZoom公式サイトをご参照ください。
	[来所による受講]、[オンラインによる受講]ともに、募集人数を大幅に上回るお申込をいただいた場合は、先着順とさせていただきます。そのため、申込期限前に締め切らせていただく場合があります。その場合は、JIAMホームページのトップページ「受講者募集中の研修」でお知らせいたしますので、適宜ご確認ください。	
宿泊	研修所宿泊棟(宿泊型研修)	※外泊はできません。
経費	来所受講:6,900円	左記金額は、研修、宿泊、食事(朝食1回、昼食1回、夕食1回)、資料等にかかる費用です。なお、事前準備・事前学習及び最終日の昼食にかかる費用は含まれておりません。
	オンライン受講:2,000円	
申込期限	令和5年9月20日(水)まで	
	※先着順のため、申込期限前に締め切らせていただく場合がございます。	
申込方法	◎議会事務局を通じて、JIAMホームページ内「研修Web申込みフォーム」からお申込みください。	
	◎来所による受講とオンラインによる受講を選択できますので、どちらか一つのみお申込みください。[Web申込み]が不可能な場合は、受講申込書により議会事務局を通じてFAXでお申込みください。	
	※受講申込書は、JIAMホームページの書類様式集( <a href="https://www.jiam.jp/doc/">https://www.jiam.jp/doc/</a> )に掲載しております。	
受講決定	受講の可否については、開講日の約1か月前を目途に通知をお送りします。経費納入方法等の手続きについては、受講決定通知書によりお知らせします。	

問い合わせ先

公益財団法人 全国市町村研修財団 全国市町村国際文化研修所(JIAM) 教務部

〒520-0106 滋賀県大津市唐崎二丁目13番1号 TEL.077-578-5932 FAX.077-578-5906

[e-mail] kenshu@jiam.jp [ホームページ] <https://www.jiam.jp>

## 項目別集計表

(令和 5 年度)

項目番号	項目名			
3	広報・広聴費			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
R5. 6. 7	市政報告発行料	353,430 円		3-1
R5. 7. 4	市政報告郵送料	6,636 円		3-2
R5. 7. 5	市政報告郵送料	9,324 円		3-3
R5. 7. 7	市政報告郵送料	11,760 円		3-4
R5. 7. 10	市政報告郵送料	14,196 円		3-5
R5. 7. 11	市政報告郵送料	8,484 円		3-6
R5. 7. 12	市政報告郵送料	7,392 円		3-7
R6. 3. 28	市政報告発行料	298,650 円		3-8
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		709,872 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式8)

## 政務活動費市政報告チェックリスト

市政報告に関する経費に政務活動費を充当する場合は、発行した号毎にこのチェックリストを作成記入し、議員名を自署して提出して下さい。チェックリストは、収支報告書及び領収書等の証拠書類とともに公開されます。

議員名（自署）

大原 智

市政報告	30	号	発行日 又は納品日	5年6月7日
発行部数	21,000	部	充当率	100% を充当 <small>※3分の1、100%などの割合を記入</small>

★ 政務活動費を充当する場合、以下にチェックが必要です。

「政務活動費運用に関する手引き」p12を参照

■ 領収書、納品書、請求書（3点とも業者発行のものに限る）を添付しています。

★ 全額充当する場合は、原則として以下のすべてにチェックが必要です。

全額充当の場合、政務活動目的以外の記載の混在はできません。

「政務活動費運用に関する手引き」p11～p12を参照

① 市政報告の発行は、自己の選挙前事前運動と混同されないよう、発行時期及び発行部数等が大きく偏らないように配慮しなければなりません。

■ 任期中はじめての発行が自己の選挙前ではありません

■ 市政報告を自己の選挙前だけに集中させていません

■ 選挙前だけそれまでの発行部数を大幅に増刷していません

※選挙前とは選挙6ヶ月前をいう。

② 市政報告の発行は自己の宣伝行為と混同されないよう、内容及び写真等の使用には十分配慮しなければなりません。

■ 市政と無関係な事項、宣伝を含む事項を掲載していません

■ 発行者特定の目的を超えた不必要な自己等の写真等を掲載していません

■ 自己の氏名やスローガンなどを不自然に大きく掲載していません

次ページに続く

- ③ 原則として市政報告には自己の議員活動紹介を載せることはできませんが、記事内容の説明上必要な場合や市政調査に関する場合など、宣伝行為とならないものは例外とされています。
- 政治活動・後援会活動を含む行為・行動の紹介はありません（例外を除く）
  - 単に各行事などへの出席を紹介するものではありません（例外を除く）
  - 過去における自己の実績紹介あるいはそう解釈される恐れがある表現の羅列はありません（例外を除く）
- ④ 市政報告には発行者を特定させるために必要な情報を超えて自己の紹介について掲載することはできません。
- プロフィール等を長大に載せることはしていません
- ⑤ 市政報告に掲載する意見は市政に関連するものに限るとされています。
- 市政に関係しない自己の主張、見解、政治的信条等を載せること、また同様なほかの意見を引用することはしていません

#### チェック項目や充当の考え方についての補足説明

掲載文章については、全て本会議にて発言したものであり、議事録と同様のものです。

# 請 求 書

大原さとし 様

今回請求金額	353,430	円
内消費税額	32,130	円
別途立替金	0	円
請求額合計	353,430	円

WEBと印刷、パソコン修理販売  
 有限会社近畿情報開発  
 取締役 藤井 理恵  
 〒662-0864 西宮市越水町1-4 サンモー川  
 電話0798-81-3550 FAX0798-81-3551



伝票NO	納品日	納品明細	数量	単価	税抜き金額	消費税	税込金額	立替金等
R50445	2023/6/7	政務活動報告書 100*210mm A3→DM折り マット70kg	21000	15.30	321,300	32,130	353,430	0
合 計					321,300	32,130	353,430	0

振込みは、下記銀行へお願いいたします。

楽 天 銀 行	第一営業支店	普通	有限会社近畿情報開発
PayPay 銀 行	すずめ支店	普通	有限会社近畿情報開発
ゆうちょ銀行	四三八支店	普通	有限会社近畿情報開発
関西みらい銀行	西宮支店	普通	有限会社近畿情報開発
尼崎信用金庫	西宮支店	普通	有限会社近畿情報開発

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	3-1		
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備考 (按分率等)			
支出年月日	令和5年6月7日	支出先	
支出金額	¥ 353,430	充当額	¥ 353,430
支出内容	「大原さとし政務活動報告書・第30号」発行料		

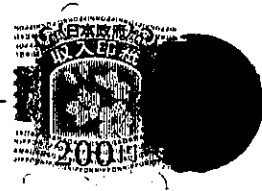
領 収 証 大原さとし 様

NO. R50445

¥353,430-

但

2023年6月7日 上記正に領収致しました



領収金額内訳

売上	321,300 円
税率	10%
税額	32,130 円
立替	0 円

有限会社近畿情報開発  
取締役 藤井理恵

〒662-0864 西宮市越水町1-4 サンモール  
電話0798-81-3550  
登録番号 T2-1400-0205-9168



納 品 書

令和5年6月7日

大原さとし 様

001003

WEBと印刷、パソコン修理販売  
有限会社近畿情報開発  
〒662-0864 西宮市越水町1-4 サンモール  
電話0798-81-3550 FAX0798-81-3551

伝票番号	品 名	数 量	単 価	税抜き金額	消費税	税込金額	立替金
R50445	政務活動報告書 100*210mm A3→DM折り マット70kg	21,000	15.30	321,300	32,130	353,430	
総合計金額				321,300	32,130	353,430	

R50445備考:100部づつ結束の上、ダンボール箱詰め

安心と安全、活力あふれる  
西宮へ現場発!

# 政務活動 報告書

## 2023 vol.30

### CONTENTS

定例議会質問報告

「地域包括ケアシステムの構築」について

「労働行政」について

トピックス

令和5年度より始まる新規・拡充事業の抜粋

西宮市議会議員  
**大原さとし**

昭和38年6月生まれ 兵庫県西宮市出身  
西宮市議会議員(第14期)に14年連続で就任中  
西宮市議会議員(第10期)に10年連続で就任中

Twitter 大原さとし



大原さとし 検索

### 「地域包括ケアシステムの構築」について

#### 民生委員の負担軽減、

#### 成り手不足解消は喫緊の課題です！

質問

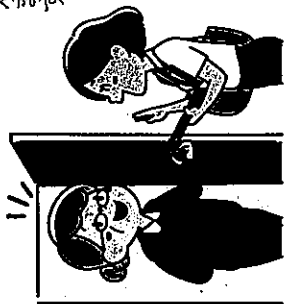
民生委員の欠員問題における取組のこれまでの成果と課題は？

答弁

今回令和4年12月は3年に一度の民生委員・児童委員の一斉改選でございます。その結果、改選前と比較し、欠員が増加しております。

特に、前回の改選時に欠員の多かった地区については、この3年間、民生委員・児童委員協議会や自治会、集合住宅管理組合などと協議を重ね、重点的に欠員補充に取り組んだにもかかわらず、成り手不足を解消できず、さらに欠員が拡大した地区もございます。

また、欠員がほとんどなかった地区でも欠員が増えており、本市でも民生委員の成り手不足の問題が深刻化していると言えます。



質問

民生委員の負担軽減と成り手確保に、担っている役割を他の施策で支援する取組も必要では？

答弁

民生委員は、自らも同じ地域住民として、地域の方々の相談支援活動を行い、課題を抱えた方と関係機関につなぐパイプ役を担っており、民生委員の欠員区域では、課題を抱えた地域住民が福祉サービスや関係機関につながらず、課題解決につながらないまま取り残される可能性が高くなります。

現在、本市では、欠員区域の民生委員の活動は、同じ地区の民生委員に担当していただいておりますが、そのような状況を維持するのも今後難しくなると考えております。

市といたしましては、引き続き、西宮市民生委員・児童委員会と連携し、活動の負担軽減や成り手の確保に努めますが、議員の御質問のとおり、民生委員の担う役割を支援する取組も検討していく必要があると認識しております。

今後は、欠員のある地区の民生

委員・児童委員協議会と地区社○福祉協議会、老人クラブなどの団体が問題意識を共有し、地域住民相互の見守り意識を高めるなど、民生委員の担う役割を支援できるネットワークを地域で構築できるよう検討してまいります。

前進!!



一斉改選を終えて、12月1日に委嘱された結果を見ますと、改選前の定数731で欠員76であったものが、今回、定数734に対して欠員が128と、欠員数が約2倍に増加することになりました。

従来から指摘されていた公営住宅を含む大規模団地群の欠員は、地域偏重も加えて顕著な結果となっているようです。

地域包括ケアシステムの推進には、介護保険制度などの公的制度や専門機関の充実が軸となりますが、住民同士の支え合いも必要です。

公助と共助が各地域でうまく組み合わさることが大切であり、課題を抱えた住民は、自ら助けの声を発することができず、地域の中で埋もれやすくなります。

そういった方々の声を拾い上げ、公的制度や専門機関につなぐ民生委員の存在は、地域包括ケアシステムには非常に大事な位置づけで



あります。

市当局には、民生委員の負担軽減と成り手確保に引き続き全力で努力していただきたいですが、長引くコロナ禍やワーク・ライフ・バランスの意識から、厳しい状況が今後も続くのではないかと思います。

れます。

そこで地域包括ケアシステムの中で民生委員が担っている役割をそれ以外の施策で支援する取組も必要であると考えます。

しっかりと現場の声をお聴きし、具体策を提案してまいります。

この制度の充実ということで、平成28年10月から在宅の精神障害者保健福祉手帳1級の方が対象に加わり、また令和3年度からは、それまでの初乗り制という制度を定額制と改め、利用券の交付枚数を年間最大48枚から72枚に増やすなどがなされてきました。

しかしながら、その制度の対象となっていない障害の方でも、独りでは歩くことが困難であったり、例えばお住まいの地域に坂が多く、外出しにくい方もいらつしやいます。

過去の議会質問で、障害者の社会参加促進事業として、重度障害者を対象とした福祉タクシー派遣事業と中・軽度の障害者の移動支援の検討の必要性について、市当局からは、「障害者手帳所持者全員に移動支援の助成制度の実施は財政上の課題があると考えております」が、「移動支援は社会参加の促進の観点において必要な課題と認識しております。ため、財政面の課題を含め、近隣市町の実施状況も注視し、調査研究してまいります」との答弁がありました。

そこで、まずできるところからと段階的な実施を求めました。引き続き、取り組んでまいります。

## 福祉タクシー派遣事業を段階的に拡充し、市民の社会参加を促進すべきです！

質問

福祉タクシー派遣事業については、まず中程度の障害者手帳をお持ちなおられる方に拡大し、その社会参加を促進すべきでは？

答

本市では、障害のある方の社会参加を促進することを目的として、身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳の所持者（以下「障害者手帳所持者」と申します）のうち重度の方に対しまして福祉タクシー派遣事業を実施しています。

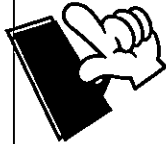
令和4年4月1日時点の障害者手帳所持者数は2万3,970人となっております。

このうち、御質問の中度に該当する身体障害者3級・4級、療育手帳B1、精神障害者保健福祉手帳2級を合わせた障害者手帳所持者数は9,674人といたします。

これらの方々を対象とし、事業費を試算した場合、約8,900万円となり、現在の重度の方を対象とした福祉

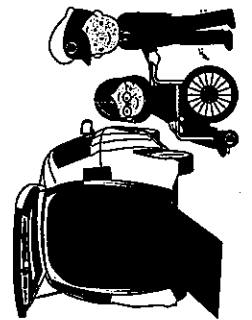
タクシー派遣事業費と合わせますと2倍程度の約1億7,000万円の費用が必要となり、重度の方以外へ対象者を拡充することは財政上の課題があると考えます。

このため、財政面の課題を含め、障害のある方の日々の生活を支える支援制度について、近隣市町の実施状況などを調査研究してまいります。



福祉タクシー派遣事業は、障害のある人や高齢者の外出支援策として有効な施策であり、ますます充実が図られるべきものです。

この事業の対象は、在宅で生活する身体障害者手帳1級または2級の方や、療育手帳A、精神障害者保健福祉手帳1級の方などの、いわゆる重度障害者が対象ということで、令和5年3月末時点で4,066の方が登録されております。



## 「労働行政」について

### 持続可能な地域社会を支える産業活動のために、

### 奨学金の返済支援を具体的に進めるべきです！

質問

市が若者支援として奨学金の返済を対象や目的を明確にした新たな支援策を導入すべきでは？

答

若者への奨学金の返還支援は、市内の中小企業に対する人材確保と雇用の定着の観点から、政策上も意義があるものと思われれます。

県内の他の自治体においても、中小企業等と大手企業の賃金格差の是正と若年勤労者の市内定着及び転入促進を目的とした奨学金返還支援事業が実施されている例があり、今後、他市の実施状況やその効果等を把握し、本市においても有効な施策となるか調査研究してまいります。25

その際、返済支援の対象を絞った段階的な施策の実施に関しても、本市における社会的需要や中小企業支援の観点も踏まえ、研究してまいります。



### 質問

兵庫県で実施されている「中小企業奨学金返済支援制度」の周知を図り、さらに県負担分を増額することで企業、社員の負担分の軽減を図るよう、市が要望すべきでは？

### 答弁

「中小企業奨学金返済支援制度」は、従業員の奨学金返済負担軽減を通じて県内中小企業の人材確保及び若者の県内就職・定着促進を目的とした制度であり、兵庫県、西宮市ほか4市の6自治体で協調実施しています。

本制度は、市内の中小企業の人材確保と雇用の定着につながる事業でありますが、利用状況は、令和元年度4件、令和2年度6件、令和3年度7件にとどまっていることが課題となっておりま。

利用企業が少ないことから、引き続き制度の周知広報を行い、導入企業の増加に努めてまいります。

また、議員御提案の兵庫県負担分を増額することについては、企業と従業員の奨学金返済のさらなる負担軽減となることから、兵庫県に対し要望してまいります。

### 実現!!



私ども公明党は、青年委員会の皆様と共に、全国で政策アンケート「ボイス・アクション」を展開いたしました。

その際、多くの声を頂いた政策テーマの一つが、国や自治体が貸与型奨学金の返済を肩代わりする支援制度でありました。

また、各地で若者との懇談会「ユーストークミーティング」を重ねる中で、貸与型奨学金については、社会人になってからの返済が大変といった声が数多く寄せられました。

日本学生支援機構の2019年の発表によりますと、返済が必要な同機構の貸与型奨学金の利用者は129万人、大学生などの2.7人に1人が利用している計算となります。

19年度末の延滞者数は約32万7,000人で、延滞債権額は約5,400億円に上ります。

延滞の主な理由は、家計の収入減や支出増で、延滞が長引く背景には、本人の低所得や延滞額の増加が指摘されています。

こうした利用者の負担軽減に向け、返済を肩代わりする支援制度が2015年から実施されています。

一定期間定住し、就職するなどの条件を満たせば、対象者の奨学金の返済を当該自治体が支援するものです。

地方への若者の移住を促し、地域産業の人手不足を解消する狙いがあります。

2022年6月現在、36都府県615市区町村が導入しており、利用者も、15年度からの累計で3万人を超えました。

一方、企業による返還支援は、公明党の訴えにより、2021年4月から企業が社員に支援する従来の仕組みから、企業が直接日本学生支援機構に奨学金を返済する代理返還制度が導入されたことで、制度を設ける企業が拡大し、22年10月末時点で約500社になりました。

この制度では、返還支援分について、社員の給与に含まれないため、所得税や住民税、社会保険料が原則増加しません。

また、企業側も、損金算入できるため、法人税の軽減につながり、一定の要件を満たせば税額控除を受けることもできます。

そこで、奨学金返還支援制度について、市当局に具体的に2点提案しました。

その後、兵庫県は、令和5年4月より、県内企業等人材確保の支援の観点から、奨学金返済額の「本人負担部分1/3を、県が負担して、ご本人負担をりとする新たな拡充策「県内企業等人材確保の支援策」を実施することとなりました。

## 重層的支援体制整備事業への移行準備事業の実施

少子高齢化や世帯人員の減少等に伴う高齢者のみ世帯の増加や核家族化の進行による家族世帯の低下や地域のつながりの希薄化に起因して、地域においては花菜からある福祉課題に加え、ひきこもりや6050問題、ヤングケアラー等の複合化・顕在化した支援ニーズを抱えた新たな福祉課題が発生している。

これらの課題に向けた包括的支援体制を構築するため、重層的支援体制整備事業への移行準備事業を実施する。

当初予算額 9,951千円

## Topics

令和5年度より始まる新規・拡充事業の抜粋

### 保育所等における使用済み紙おむつの回収実施

当初予算額 20,394千円

現在、公立保育所で使用する紙おむつについては、保護者が持ち出し、使用済みの物は持ち帰るしかなく、使用済みの紙おむつを回収する仕組みがなかった。紙おむつを回収することで、紙おむつを再利用し、環境負荷の軽減やコスト削減を図る。また、紙おむつを回収することで、紙おむつを再利用し、環境負荷の軽減やコスト削減を図る。また、紙おむつを回収することで、紙おむつを再利用し、環境負荷の軽減やコスト削減を図る。

## 併走型支援。出産子育て応援交付金一体実施事業

全ての妊婦・子育て家庭が安心し、出産子育てを安心して進められるよう、妊娠前から出産子育てまで一貫して産後ケアや子育て支援を提供し、地域における子育て支援の充実を図る。併走型支援と併走型支援の一体的実施。

当初予算額 928,523千円

## 西宮市立図書館パワーアップ事業

当初予算額 177,847千円

### 学校情報化推進事業

**当初予算額 704,467千円**

平成21年度以降、国庫補助金、交付金を活用し、校内LAN、校務支援システムや教育用情報機器システムを整備するなど、GIGAスクール構想の実現に向け、学校のICT環境整備に取り組んでいる。

令和5年度は、更新時期を迎えた学校図書館管理システム及び中学校大型提示装置について更新を行う。

### 学校給食費保護者負担軽減事業 【コロナ対策関連事業】

**当初予算額 148,673千円**

物価高騰等の影響により、学校給食の水準維持が困難な状況となっていることから、令和5年4月1日から学校給食費を改定する。(小学校等：250円→275円、中学校等：297円→325円)

本事業では、コロナ禍における物価高騰等による保護者負担を軽減するため、改定による増額分に新設の回生ウイルス感染症対策地方創生臨時交付金を充当することで、保護者負担額を実質的に改定前の金額のまま据え置く。

※令和4年10月より実施している学校給食費支援事業(保護者負担実質0円)は令和5年3月末をもって終了。

### 学校施設のトイレ環境改善事業 【コロナ対策関連事業】

**当初予算額 156,579千円**

本市では、西宮市学校教育施設長寿命計画に基づき、長寿命化改修工事に合わせてトイレの全面改修を進めているが、同計画による改修だけでは、課題の早期解消が難しい。本事業では、今後5年程度改修計画のない築30年以上のトイレを中心に部分改修及び洋式便器化を並行して行い、新型コロナウイルス感染症対策にも資するよう環境改善を推進する。

### 西宮市共生型地域交流拠点運営等 補助金交付事業

**当初予算額 43,000千円**

近年、少子高齢化や核家族化の進展により、高齢世帯、単身高齢者が増加していることや、雇用環境、ライフスタイルの多様化などもあり、地域コミュニティの希薄化が進んでいる。このような社会構造の変化に伴い、地域住民の社会的孤立が大きな課題となっていることから、地域の誰かが集うことのできる常設の共生型地域交流拠点を市内各地域に設置することで、多世代の住民が交流できる場、また、地域福祉活動に参画できる場づくりを推進する。

●令和5年度：8か所(うち、新規開設1か所)

### 地域包括支援センター運営事業

**当初予算額 516,687千円**

地域包括ケアシステムの中核機関である「地域包括支援センター(高齢者あんしん窓口)」において、法令に基づき配置された専門職が、地域で暮らす高齢者及びその家族等に対して、各種相談、介護予防、権利擁護などに関する支援を行う。

平成30年度に国が示した新たな職員配置の指標を踏まえ、ため、段階的に増員を図る。

### 医療費助成制度の維持と拡充

**当初予算額 3,902,999千円**

医療費助成制度は、医療費受給者証の交付を受けた方の健康保険が適用される医療費について、病が自己負担額の全部又は一部を助成し、受給者の負担負担を軽減する制度である。

本市では、支援の観点から、令和5年1月より、一部医療費助成制度の所得制限を見直し、所得基準が前年度以上の世帯の児童への医療費自己負担額の一部助成を、中学生まで拡充し、さらに高校生世代についても所得にかかわらず、医療費助成の対象とした(令和5年度通年実施)。

都市にふさわしい情報拠点として、市民の多様な要求に応えられる蔵書をそろえ、年齢やライフスタイルの違い、障害の有無にかかわらず、誰もが利用できるサービスや読書環境の充実を図る。

また、司書の専門性を活かした調査・相談サービスや行政支援・連携の充実を目指し、図書館運営の更なる効率化に取り組む。

●令和5年度は、図書資料の充実、音楽・ストリーミングサービスなどによる読書環境の提供、分室他窓業務等の委託、新中央図書館基本構想及び基本計画の策定

### 地球温暖化対策事業

**当初予算額 22,782千円**

「2050年ゼロカーボン」にのめりや」を掲げた本市として、実効性のある積極的な取組が必要となっている。

本事業では、ゼロエミッション(ネット・ゼロ)、エネルギー・ハウスの要件を満たす戸建住宅の新築・改修や断熱リフォームに対する補助事業、太陽光発電・蓄電システムの市民共同購入支援事業、家庭での省エネ行動や省エネ家電の買替えを促進する省エネチャレンジ事業のほか、事業者に対する次世代自動車の買入れ促進のため、これまでのハイブリッド自動車や天然ガス自動車に加え、電気自動車及び燃料電池自動車を補助対象に加えること、また、行政の率先した行動として、公用車への電気自動車の導入を推進する。

また、環境学習部市宣言20周年を機に、環境学習施設においてポスターなどの平面展示に加え、体験型教材を活用した企画展示を実施する。

### 公共施設照明設備LED化事業

**当初予算額 628,278千円**

公共施設の照明設備について、蛍光灯からLED照明に置き換えることによるエネルギー使用量の削減と、これに伴う二酸化炭素排出量及びコストの削減を図るため、全市的な照明設備のLED化を計画的に進める。

●令和5年度は、学校体育館(小学校12校、中学校1校)及び教室(小学校13校、高等学校2校)のLED化工事

ご意見・ご質問・ご要望がございましたら、大原さとし 連絡先 / 西宮市六湛寺町10-3 (議員控室) お気軽に「ご連絡ください!!」  
☎ 0798-35-3358 ✉ ohara@nishi.or.jp

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	3 - 2		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和5年7月4日	支出先	
支出金額	¥ 6,636	充当額	¥ 6,636
支出内容	「大原さとし政務活動報告書・30号」郵送料		

## 領収書

大原 智 様

[別納引受]  
 第一種定形 20.0g  
 @84 79通 ¥6,636

-----  
 小 計 ¥6,636

郵便物引受合計通数 79通  
 課税計 (10%) ¥6,636  
 (内消費税等 ¥603)  
 非課税計 ¥0

△計 ¥6,636  
 お預り クレジット ¥6,636



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2023年7月4日 10:44  
 発行No. 230704A4247 端N23箱01  
 連絡先：西宮南甲子園郵便局  
 TEL:0798-47-9722

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

## 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	3-3		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和5年7月5日	支出先	
支出金額	¥ 9,324	充当額	¥ 9,324
支出内容	「大原さとし政務活動報告書・30号」郵送料		

## 領収書

大原 智 様

[別納引受]  
第一種定形 20.0g  
084 111通 ¥9,324

---

小 計 ¥9,324

郵便物引受合計通数 111通  
課税計(10%) ¥9,324  
(内消費税等 ¥847)  
非課税計 ¥0

△計 ¥9,324  
□計 ¥9,324  
お預り クレジット ¥9,324



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時:2023年7月5日16:10  
発行No.230705A4332 端N23箱01  
連絡先:西宮南甲子園郵便局  
TEL:0798-47-9722

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	3-4		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和5年7月7日	支出先	
支出金額	¥ 11,760	充当額	¥ 11,760
支出内容	「大原さとし政務活動報告書・30号」郵送料		

## 領収書

大原 哲 様

[別納引受]  
第一種定形 20.0g  
⑧84 140通 ¥11,760

小 計 ¥11,760

郵便物引受合計通数 140通  
課税計(10%) ¥11,760  
(内消費税等 ¥1,069)  
非課税計 ¥0

合 計 ¥11,760  
お預り クレジット ¥11,760



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時:2023年7月7日 15:24  
発行No.230707A0254 端N37箱01  
連絡先:西宮浜甲子園郵便局  
TEL:0798-47-9720

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

## 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	3-5		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和5年7月10日	支出先	
支出金額	¥ 14,196	充当額	¥ 14,196
支出内容	「大原さとし政務活動報告書・30号」郵送料		

## 領収書

大原 智 様

[別納引受]  
第一種定形 20.0g  
@84 169通 ¥14,196

---

小 計 ¥14,196

郵便物引受合計通数 169通  
課税計 (10%) ¥14,196  
(内消費税等 ¥1,290)  
非課税計 ¥0

合計 ¥14,196  
お預り クレジット ¥14,196



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2023年 7月10日 14:46  
発行No. 230710A6649 端N46箱01  
連絡先: 西宮マリナパーク郵便局  
TEL: 0798-26-7797

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

## 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	3-6		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和5年7月11日	支出先	
支出金額	¥ 8,484	充当額	¥ 8,484
支出内容	「大原さとし政務活動報告書・30号」郵送料		

## 領収書

大原 智 様

[別納引受]  
第一種定形 20.0g  
⑧84 101通 ¥8,484

小 計 ¥8,484

郵便物引受合計通数 101通  
課税計 (10%) ¥8,484  
(内消費税等 ¥771)  
非課税計 ¥0

△計 ¥8,484  
お預り クレジット ¥8,484



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2023年7月11日 15:30  
発行No. 230711A2655 端N13箱01  
連絡先: 西宮枝川郵便局  
TEL: 0798-47-9726

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



## 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	3-7		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和5年7月12日	支出先	
支出金額	¥ 7,392	充当額	¥ 7,392
支出内容	「大原さとし政務活動報告書・30号」郵送料		

## 領収書

大原 智 様

[別納引受]	
第一種定形	20.0g
⑧84	88通 ¥7,392
-----	-----
小 計	¥7,392
郵便物引受合計通数	88通
課税計 (10%)	¥7,392
(内消費税等)	¥672
非課税計	¥0
△計	¥7,392
お預り クレジット	¥7,392



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2023年 7月12日 11:11  
 発行No. 230712A0018 端N32箱01  
 連絡先：西宮若草郵便局  
 TEL:0798-47-9721

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式8)

## 政務活動費市政報告チェックリスト

市政報告に関する経費に政務活動費を充当する場合は、発行した号毎にこのチェックリストを作成記入し、議員名を自署して提出して下さい。チェックリストは、収支報告書及び領収書等の証拠書類とともに公開されます。

議員名 (自署)

六原 登

市政報告	31	号	発行日 又は納品日	6	年	3	月	28	日
発行部数	15,000	部	充当率	100%	を充当				
※3分の1、100%などの割合を記入									

★ 政務活動費を充当する場合、以下にチェックが必要です。

「政務活動費運用に関する手引き」p12を参照

■ 領収書、納品書、請求書（3点とも業者発行のものに限る）を添付しています。

★ 全額充当する場合は、原則として以下のすべてにチェックが必要です。

全額充当の場合、政務活動目的以外の記載の混在はできません。

「政務活動費運用に関する手引き」p11～p12を参照

① 市政報告の発行は、自己の選挙前事前運動と混同されないよう、発行時期及び発行部数等が大きく偏らないように配慮しなければなりません。

■ 任期中はじめての発行が自己の選挙前ではありません

■ 市政報告を自己の選挙前だけに集中させていません

■ 選挙前だけそれまでの発行部数を大幅に増刷していません

※選挙前とは選挙6ヶ月前をいう。

② 市政報告の発行は自己の宣伝行為と混同されないよう、内容及び写真等の使用には十分配慮しなければなりません。

■ 市政と無関係な事項、宣伝を含む事項を掲載していません

■ 発行者特定の目的を超えた不必要な自己等の写真等を掲載していません

■ 自己の氏名やスローガンなどを不自然に大きく掲載していません

次ページに続く

- ③ 原則として市政報告には自己の議員活動紹介を載せることはできませんが、記事内容の説明上必要な場合や市政調査に関する場合など、宣伝行為とならないものは例外とされています。
- 政治活動・後援会活動を含む行為・行動の紹介はありません（例外を除く）
  - 単に各行事などへの出席を紹介するものではありません（例外を除く）
  - 過去における自己の実績紹介あるいはそう解釈される恐れがある表現の羅列はありません（例外を除く）
- ④ 市政報告には発行者を特定させるために必要な情報を超えて自己の紹介について掲載することはできません。
- プロフィール等を長大に載せることはしていません
- ⑤ 市政報告に掲載する意見は市政に関連するものに限るとされています。
- 市政に関係しない自己の主張、見解、政治的信条等を載せること、また同様なほかの意見を引用することはしていません

#### チェック項目や充当の考え方についての補足説明

掲載文章については、全て本会議にて発言したものであり、議事録と同様のものです。

# 請 求 書

大原さとし 様

税抜合計金額	271,500 円
消費税額 (税率 10%)	27,150 円
送料及び立替金	0 円
税込合計金額	298,650 円

WEBと印刷、パソコン修理販売

有限会社近畿情報開発

取締役 藤井 理恵

〒662-0864 西宮市越水町1-4 サンモー川

電話0798-81-3550 FAX0798-81-3551

登録番号 T2-1400-0205-9168



伝票No	納品日	納品明細	数量	単価	税抜き金額	消費税 税率10%	税込金額	送料及び 立替金等
R60267	2024/3/28	政務活動報告書 100*210mm 4*4 A3→DM折り仕上げ コー158kg	15000	18.10	271,500	27,150	298,650	0
合 計					271,500	27,150	298,650	0

振込みは、下記銀行へお願いいたします。

楽天銀行	第一営業支店	普通	有限会社近畿情報開発
PayPay銀行	すずめ支店	普通	有限会社近畿情報開発
ゆうちょ銀行	四三八支店	普通	有限会社近畿情報開発
関西みらい銀行	西宮支店	普通	有限会社近畿情報開発
尼崎信用金庫	西宮支店	普通	有限会社近畿情報開発



安心と安全、活力あふれる  
西宮へ現場発!

# 政務活動 報告書

## 2024 vol.31

### CONTENTS

定例議会質問報告

地域コミュニティの向上策について

医療的ケア児等の対応について

誰もが投票しやすい環境づくりについて

トピックス

令和6年度より始まる新規・拡充事業の抜粋

西宮市議会議員

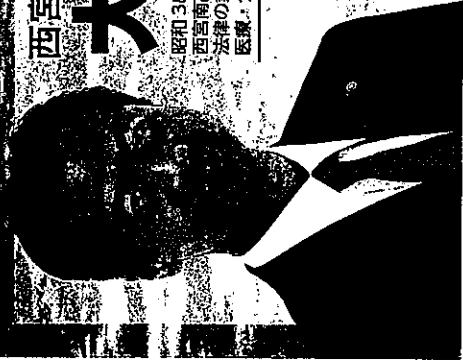
# 大原さとし

昭和38年6月生まれ 鳴尾小学校、鳴尾中学校  
西宮南高等学校、葛城大学法文学部卒業。  
法律の業務に14年間携わったのち、  
医療・介護・福祉の分野で10年間経験を積む。

LINE (E2Twitter) ホームページ



大原さとし 検索



## 「地域コミュニティの向上策」について

市は、明確な目的を持って、地域活動のデジタル化を進め、  
地域に存在している様々な主体間の連携を強化するべきです！

### 質問

自治会等のデジタル化など、地域活動におけるデジタル技術の活用や推進に対する市の考えは？

### 答弁

ライフスタイルの変化や地域コミュニティに対する考え方の多様化に加えて、新型コロナウイルスの感染拡大により多くの地域活動が休止したことにより、従前の地域コミュニティの形態や活動が大きな影響を受けております。

こういった現状を踏まえ、より多くの方々に地域コミュニティの必要性を理解していただき、また活動への参画を促すためには、様々な取組が求められております。

中でも情報の発信や取得に時間と場所を選ばないなどの利点を持つデジタル技術は、既に多くの市民生活の中で活用・認知されている現状を踏まえ、地域コミュニティ活動での活用においても有効と考えております。

市としましては、自治会のデジタル化を支援するという意味合いで、令和4年度にDX推進本部が企画する官民連携による課題解決支援

プロジェクトにおいて、地域コミュニティアプリを提供する企業を選定して、一部の自治会でSNSを活用した地域住民主体の情報発信について実証実験を行いました。

現在、その結果を踏まえて課題を整理し、今後の活用に向けた検討を進めているところでございます。

### 実現!!



現在、人口減少と高齢化により、自治会等の地域住民の支え合いによる組織が弱体化し、地域コミュニティを維持することが難しくなっております。

核家族化が進み、家族の支え合いの機能が低下し、孤独や孤立の問題も深刻化し、非正規雇用の増加等により、職場での家族的なつながりも薄れるなど、私たちを取り巻く社会環境が急激に変化する中で、安全に安心して暮らせる地域を守る自治会等の役割は非常に大きいと思います。

令和4年7月1日時点で、本市の自治会加入率は67.8%と、以前より低下しています。

行政を含めた社会全体のデジタル

化が進む中で、情報共有を効率化し、新たなサービスや価値を地域の住民が受けられるようにするには、現役世代や若者の参加を促しつつ、本市が自治会等の地域活動のデジタル化のために積極的に取り組むことが不可欠です。

そこで、今後はデジタル技術を活用して、住民同士の情報交換の場を創設したり、持ち回りの回覧板を電子回覧板に移行したり、広域的に活動している様々な事業主体と地域住民の情報交換の場を開設するなど、柔軟で多様な連携を可能にするためには、地域活動のデジタル化を進める必要があると考え、市の認識を伺いました。

地域コミュニティの課題につきましては、その中心的な存在である自治会等が今抱えておられる地域活動におけるデジタル化の必要性、そして加入率低下、担い手不足等による活動の持続可能性の低下、そしてNPOなど自治会等以外の主体との連携の必要性といったこの課題に対して、それぞれどう対応していくかが重要です。

全国の自治体のうち、防災や地域福祉での分野で、自治会以外の団体や専門家との連携支援を行っているところは少数とされています。

一方で、高齢者や子供たちを対象とした地域の居場所のリストやマップなどの作成ができていない自治体は圧倒的に多いそうです。

そこで、行政に求められる視点

は、明確な目的を持って地域に存在している様々な主体間の連携を強化することであると強く訴えました。

！ 令和6年1月15日に、地域「コミュニティケアリアブレッサ」内に「西宮市エリア」が開設！



## 「医療的ケア児等の対応」について

# 医療的ケア児等にとって、相談の窓口となる

## 医療的ケア児等コーディネーターの

### 早期配置が、絶対に必要です！

#### 質問

1. 兵庫県が進めている医療的ケア児等への支援体制の機関と本市はどのように連携しているのか？

2. 本市の医療的ケア児等コーディネーター配置に対する考えは？

#### 答弁

兵庫県は、医療的ケア児支援センター「支援センター」を令和4年6月15日に、加西市にある医療福祉センターきずな内に開設、圏域医療的ケア児等コーディネーター「圏域コーディネーター」につきましては、令和3年4月1日に西宮市、尼崎市、芦屋市を圏域とする阪神南障害保健福祉圏域の担当者を、芦屋市にある障害福祉サービス事業所に配置いたしました。

本市との連携についてですが、支援センターにおきましては、令和5年7月に本市に支援センター職員を招き、障害福祉サービス事業者や教員を対象に、医療的ケア児や重症心身障害児「医療的ケア児等」への理解を深めるための研修会を開催いたしました。

また圏域コーディネーターとの連携としましては、医療的ケア児等に対応可能な本市の訪問看護や、居宅介護児童発達支援などの事業者の情報提供や、県が実施する医療的ケア児等コーディネーター養成研修受講修了者を対象に、先進市での取組を紹介する

研修を開催するなど、医療的ケア児等への支援体制づくりに連携して取り組んでいます。

次に、医療的ケア児等コーディネーターの本市での配置についてですが、医療的ケア児等が抱える課題は、保健、医療、福祉、子育て、教育など多分野にわたっており、また必要なサービスについても、多分野にわたる制度やサービスを総合的に調整し、利用していく必要があります。現在、本市では、医療的ケア児等とその家族に対し、関係機関が連携して支援を行っております。

、市町村に配置するコーディネーターは、医療的ケア児等からの相談の窓口となり、必要なサービスを総合的に調整し、医療的ケア児等とその家族に対しサービスを紹介するとともに、関係機関につなぐことが役割として求められており、本市におきましても、県が配置する圏域コーディネーターや他市の取組について研究を行うなど、医療的ケア児等の支援体制の構築に取り組んでまいります。

#### 実現!!



たんの吸引や人工呼吸器などが日常的に必要な子供とその家族を支援する医療的ケア児支援法

が、2023年9月18日で施行2年を迎えました。

在宅生活の19歳以下の医療的ケア児は約2万人おられるとされ、この約10年で倍増しています。

在宅でケアする家族の負担は想像以上に重く、個々の悩みは切実です。

支援法では居住地域に関わらず、ひとしく適切な支援をすることが、国や自治体の責務であると明記されました。

医療的ケア児と家族が寄り添ってくれていると実感できる支援体制の構築が急がれます。

そこで、医療的ケア児や重症心身障害児の地域における受入れが促進されるよう、地方自治体の体制の整備を行い、医療的ケア児等の地域生活支援の向上を図ることを目的に、医療的ケア児等総合支援事業が実施されました。

医療的ケア児等の支援については、その専門性等から、個々の制度の相談窓口だけで適切な支援につなげるのが難しい場合があることや医療的ケア児等の家族にとって、様々なニーズについて、どこに相談すれば適切な支援につながるのかが分かりにくいという課題があります。

また、地域の医療、保健、福祉、教育、労働等の多機関が連携して支援に当たることが重要となりますが、必ずしもこつした連携が円滑に行われているとは限らない状況です。

そこで、医療的ケア児支援法では、医療的ケア児支援センターの設置を規定しました。

文部科学省の調査では、2022年度末時点で42都道府県が設置済みで、23年度以降でも県が開設をするそうです。

支援センターの役割とは、一つに医療的ケア児等に対して行う相談支援に係る情報の集約点になること、一つにどこに相談すればよいか分からない状況にある医療的ケア児等の家族等からの相談をまずしっかりと受け止め、関係機関と連携して対応すること、

そして三つ目に、医療的ケア児等に対する医療、保健、福祉、教育、労働等の多機関にまたがる支援の調整について、中核的な役割を果たすことなどが求められています。

兵庫県では支援センターを令和4年6月、加西市にある医療福祉センターきずなの中に開設しました。

また、県は、障害保健福祉圏域ごとに圏域医療的ケア児等広域コーディネーターを配置し、支援センターを中心に、医療的ケア児等に対する支援体制を構築しています。

そこで、本市には、医療や福祉、行政などの関係機関や地域の実情を捉えて問題意識を共有し、必要

なサービスの提供体制を整えるなど、兵庫県と連携し、きめ細やかな支援を求めました。

併せて、本市の障害福祉推進計画において、令和5年度に1名配置することとなっている医療的ケア児等コーディネーターについて、本市の主体的な取組が全く見えてきません。

だからこそ、最重要課題である医療的ケア児等にとって相談の窓口となる医療的ケア児等コーディネーターを早期に配置するように、厳しく市の姿勢を質しました。

**!** 令和6年度予算に計上され、早期配置の準備に向けて動き出します！

中には、投票所のような場所に一人で行くとパニックのような状態になってしまう方や、投票所のスタッフに自分の思いをつまぐ説明できず、投票を諦めて、途中で棄権をしてしまう方もおられるとも聞きます。

そこでこのような投票に関するハードルを少しでも低くするために役に立つのが投票支援カードです。

投票支援カードを作っておられる自治体は、全国に多くあります。

例えば、障害者の方などで、投票所で支援が必要な方は、その他の支援の欄に、必要な支援事項、例として筆談あるいは会場内の車椅子介助などの御希望を御記入の上、投票所の係員に提示していただくと必要な支援をスムーズに受けることができます。

この投票支援カードには、投票するに当たって、代筆してほしいとか、投票所内を案内してほしいなどの希望するところにチェック印をつけたり、手伝ってほしいことを自由に記入する欄があります。

投票所内でこうしてほしいという思いとか、投票意志を事前に記入しておくことで、周りを気にすることなく、投票手続きがスムーズに行えるのではないのでしょうか。

一方、サポートする側から見ても、お困り事を適正に把握し、支援につなげることができ、有効な投票支援だと考えます。

また、言葉によるコミュニケーションに困難がある方が、指などでイラストの書かれたボードを示しながら自分の意思を伝えて、スムーズな投票につなげるコミュニケーションボードを使用するという方法もあります。

いずれも投票支援に有効と考えます。投票の権利を守るため、コミュニケーションボードも併せて導入すべきと訴えました。

**!** 直近で実施される次の各種選挙から市選管発行の選挙二ユースに掲載が決定！

## 「誰もが投票しやすい環境づくり」について

### 投票する権利を守るため、お困り事を適正に把握し、有効な投票支援に取り組むべきです！

**質問** 本市も早急に投票支援カードを導入すべきでは？

**答弁** 投票所運営では、投票に来られた高齢者や障害のある方などが補助や対応を希望される場合には、投票所で御本人から申し出ていただくこととなります。

議員ご提案の投票支援カードやコミュニケーションボードは、そうした御本人から申し出てもらう方法の一つとして認識しております。

何らかの補助や対応を希望する方が、より意思表示しやすい環境にすることは必要であり、大切なことと考えております。

同時に、投票される方にとっても、また投票所運営上も、なるべく負担の少ない方法が望ましいと考えております。

ついでに、他自治体の導入事例を調査し、補助を必要とされる方から申し出ていただきやすい方法と、その周知について、市選管発行の選挙

二ユースに掲載するなど、実現に向けて検討してまいります。

**実現!!** 先の選挙を通じて、次のような御相談がありました。

高齢者の一人であるその方は、投票所に行くこと、立会人や受付の方などが、じつと自分を見ているようで緊張してしまうという声でした。

また、障害をお持ちで、介添え人の方とともに投票に行かれた方からは、代理投票の手続きをお願いした係員に不安と不信を感じてしまったとの声も頂きました。

18歳以上の全ての国民は選挙で投票する権利、いわゆる選挙権を持っています。

しかしながら、障害のある方や高齢者の中には、投票するまでのハードルというのが、健常者や若い方と比べて高いのではないかと考えられます。



# Topics

令和6年度より始まる  
新規・拡充事業の抜粋

## Topics 1

### 西宮市立図書館パワーアップ事業

当初予算額 172,886 千円

生涯学習推進計画・図書館事業計画に基づき、文教住宅都市にふさわしい情報拠点として、市民の多様な要求に応えられる蔵書をそろえ、年齢やライフスタイルの違い、障害の有無にかかわらず、誰もが利用できるサービスや読書環境の充実を図る。

また、新中央図書館移転整備に向け検討を進めるとともに、図書館運営の更なる効率化に取り組む。

- 令和6年度：資料の充実、分室他窓口業務等の委託、中央図書館移転に係る計画策定支援業務

## Topics 2

### 医療的ケア児等支援体制の充実

当初予算額 9,033 千円

医療的ケア児等及びその家族が個々の状況に応じた支援を受けられるようにすることが重要な課題となっている。本事業では、医療的ケア児等とその家族に対し保健、医療、福祉、教育、子育て等の情報提供や各関係機関につながるなどの相談支援を行うための「医療的ケア児等コーディネーター」を配置する。

また、本事業と対象者の重なる小児慢性特定疾病児童等自立支援事業を合同実施することで、相談しやすい窓口環境を提供するとともに、効果的かつ効果的な実施を目指す。

- 令和6年度：医療的ケア児等コーディネーターの配置

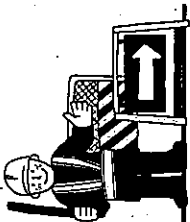
## Topics 3

### 市道西第178・180号線等整備事業

当初予算額 155,000 千円

歩行者・自転車の安全を確保するため、臨港線から御前浜入口までの車道及び歩道を整備する。

- 令和6年度：道路改良工事等



## Topics 4

### 公共施設照明設備LED化事業

当初予算額 411,148 千円

公共施設の照明設備について、蛍光灯からLED照明に置き換えることによるエネルギー使用量の削減と、これに伴う二酸化炭素排出量及びコストの削減を図るため、全庁的な照明設備のLED化を計画的に進める。

- 令和6年度：幼稚園、小学校、中学校、義務教育学校、高等学校、消防施設、公民館、支所

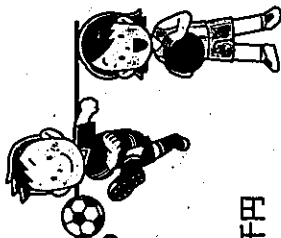
## Topics 5

### 学校部活動の地域連携や地域クラブ活動への移行に向けた環境整備

当初予算額 1,963 千円

国は少子化が進む中、将来にわたり生徒がスポーツ・文化芸術活動に継続して親しむことができる機会を確保するため、速やかに部活動改革に取り組み必要があるとし、休日における地域連携・地域移行を推進することを求めている。

本事業では、西宮市部活動地域移行推進協議会での検討を基に、運営体制、経費、制度等の課題を整理し、地域移行を推進していく。



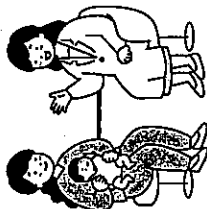
## Topics 6

### 阪神西宮駅北地区公民連携事業(再開発)

当初予算額 4,000 千円

阪神西宮駅北側エリアの再生に向けた民間主導の開発事業のうち、区画整理事業により大街区化された敷地の一部において、まちづくりと連動した市街地再開発事業(新中央図書館を含む公民複合施設の整備)を民間事業者と連携して進め、本市の都市核にふさわしい、駅前立地のポテンシャルをいかした拠点市街地の形成を目指す。

- 令和6年度：施設建築物基本計画策定等



## Topics 7

### 新生児聴覚検査費用の助成

当初予算額 481 千円

先天性難聴について、早期に見出し適切な支援をすることで聴覚障害による音声言語発達等への影響が最小限に抑えられることから、全ての新生児を対象として新生児聴覚検査を実施することが重要である。経済的負担の大きい市民税非課税世帯を対象に聴覚検査費用を助成する。

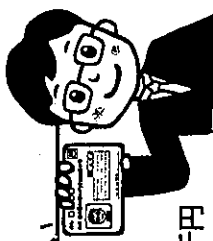
## Topics 8

### マイナンバーカード関連手続き窓口の効率化

当初予算額 1,862 千円

マイナンバーカードの交付率の上昇とともに、電子証明書の更新等カード関連手続きのため来庁する市民が大幅に増え市民課窓口の混雑が懸念される。このため、電子証明書更新等受付窓口に申請書自動作成システムを新たに設置するとともに、より多くの来庁者のニーズに応えられるよう電子証明書更新等の土日の受付開始等を検討する。

- 令和6年度：申請書自動作成システムの導入、電子証明書更新等の土日の受付開始の検討



ご質問・ご意見・ご要望がございましたら、大原さとし 連絡先 / 西宮市六湛寺町10-3 (議員控室)  
お気軽にご連絡ください!! ☎ 0798-35-3358 ✉ ohara@nishi.or.jp

## 項目別集計表

(令和 5 年度)

項目番号	項目名			
4	資料購入費			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
R6. 1. 27	書籍代	1,540 円		4-1
R6. 3. 14	書籍代	2,640 円		4-2
R6. 3. 27	書籍代	1,760 円		4-3
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		5,940 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-1		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和6年1月27日	支出先	
支出金額	¥ 1,540	充当額	¥ 1,540
支出内容			
別紙の通り			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

大原 智 様

発行日: 2024年1月31日  
注文日: 2024年1月27日  
Amazon.co.jp 注文番号: 503-3014901-4773446  
ご請求額: ¥1,540

2024年1月27日に発送済み

注文商品 価格  
1点 元気な町内会のつくり方 10の処方箋と80の実践事例, 松下啓一 ¥1,540  
販売: アマゾンジャパン合同会社

コンディション: 新品

お届け先住所:  
大原 智

配送方法:  
当日お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:  
[Redacted]

請求先住所:  
大原 智  
[Redacted]

クレジットカードへの請求

商品の小計: ¥1,540  
配送料・手数料: ¥0  
注文合計: ¥1,540  
ご請求額: ¥1,540

[Redacted]: 2024年1月27日: ¥1,540

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

[トップへ戻る](#)

日本語

日本

[ヘルプ・サポート](#)

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-2			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				
支出年月日	令和6年3月14日	支出先		
支出金額	¥ 2,640	充当額	¥ 2,640	
支出内容				
別紙の通り				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

大原 智 様

発行日: 2024年3月21日

注文日: 2024年3月14日

Amazon.co.jp 注文番号: 503-6174836-5475867

ご請求額: ¥2,640

2024年3月14日に発送済み

注文商品

1点 政策図解, 近藤 哲朗

販売: アマゾンジャパン合同会社

価格

¥2,640

コンディション: 新品

お届け先住所:

大原 智

[Redacted address]

配送方法:

当日お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:

[Redacted payment method]

請求先住所:

大原 智

[Redacted address]

[Redacted address]

クレジットカードへの請求

商品の小計:	¥2,640
配送料・手数料:	¥0
	----
注文合計:	¥2,640
	----
ご請求額:	¥2,640

[Redacted card number]; 2024年3月14日: ¥2,640

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

トップへ戻る

日本語

日本

ヘルプ・サポート

利用規約 | プライバシー規約 | パーソナライズド広告規約 | 各種規約 | 特定商取引法に基づく表示

© 1996-2022, Amazon.com, Inc. or its affiliates

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-3			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				
支出年月日	令和6年3月27日	支出先		
支出金額	¥ 1,760	充当額	¥ 1,760	
支出内容				
別紙の通り				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

注文番号503-2796518-8027017の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2024年3月29日  
注文日: 2024年3月26日  
Amazon.co.jp 注文番号: 503-2796518-8027017  
ご請求額: ¥1,760

大原 智 様

2024年3月27日に発送済み

注文商品 価格  
1点 図解入門ビジネス 中小企業の基本と仕組みがよくわかる本 (How-nual Business guide book), 阿部守 ¥1,760  
販売: アマゾンジャパン合同会社  
コンディション: 新品

お届け先住所:  
大原 智

配送方法:  
お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:  
[Redacted]

請求先住所:  
大原 智  
[Redacted]

クレジットカードへの請求

商品の小計: ¥1,760  
配送料・手数料: ¥0  
注文合計: ¥1,760  
ご請求額: ¥1,760

[Redacted] 2024年3月27日: ¥1,760

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

トップへ戻る

日本語

日本

ヘルプ・サポート

利用規約 | プライバシー規約 | パーソナライズド広告規約 | 各種規約 | 特定商取引法に基づく表示  
© 1996-2022, Amazon.com, Inc. or its affiliates



## 項目別集計表

(令和 5 年度)

項目番号	項目名			
5	交通・通信費			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
R5.5.3	ガソリン代	1,132 円		5-1
R5.5.9	ガソリン代	2,361 円		5-2
R5.5.17	ガソリン代	2,325 円		5-3
R5.5.26	ガソリン代	2,151 円		5-4
R5.6.3	ガソリン代	2,180 円		5-5
R5.6.8	携帯電話 (5月分)	1,580 円		5-6
R5.6.12	ガソリン代	2,259 円		5-7
R5.6.12	固定電話・インターネット料金 (5月分)	1,541 円		5-8
R5.6.23	ガソリン代	2,195 円		5-9
R5.7.4	ガソリン代	2,354 円		5-10
R5.7.9	携帯電話 (6月分)	1,583 円		5-11
R5.7.12	固定電話・インターネット料金 (6月分)	1,543 円		5-12
R5.7.13	ガソリン代	2,219 円		5-13
R5.7.21	ガソリン代	2,280 円		5-14
R5.7.27	ガソリン代	2,205 円		5-15
R5.8.3	ガソリン代	2,421 円		5-16
R5.8.8	携帯電話 (7月分)	1,582 円		5-17
R5.8.12	ガソリン代	2,698 円		5-18
R5.8.12	固定電話・インターネット料金 (7月分)	1,538 円		5-19
R5.8.20	ガソリン代	2,639 円		5-20
R5.8.29	ガソリン代	2,413 円		5-21
R5.9.5	ガソリン代	2,757 円		5-22
R5.9.8	携帯電話 (8月分)	1,581 円		5-23
R5.9.12	固定電話・インターネット料金 (8月分)	1,538 円		5-24
R5.9.15	ガソリン代	2,428 円		5-25

R5. 9. 21	ガソリン代	2,504 円		5-26
R5. 9. 29	ガソリン代	2,483 円		5-27
R5. 10. 6	ガソリン代	2,460 円		5-28
R5. 10. 10	携帯電話 (9月分)	1,570 円		5-29
R5. 10. 11	ガソリン代	2,162 円		5-30
R5. 10. 12	固定電話・インターネット料金 (9月分)	1,538 円		5-31
R5. 10. 19	ガソリン代	2,091 円		5-32
R5. 10. 26	ガソリン代	1,797 円		5-33
R5. 11. 5	ガソリン代	2,438 円		5-34
R5. 11. 9	携帯電話 (10月分)	1,581 円		5-35
R5. 11. 12	固定電話・インターネット料金 (10月分)	1,538 円		5-36
R5. 11. 13	ガソリン代	2,408 円		5-37
R5. 11. 18	ガソリン代	2,094 円		5-38
R5. 11. 27	ガソリン代	2,576 円		5-39
R5. 12. 9	ガソリン代	2,126 円		5-40
R5. 12. 11	携帯電話 (11月分)	1,579 円		5-41
R5. 12. 12	固定電話・インターネット料金 (11月分)	1,547 円		5-42
R5. 12. 19	ガソリン代	2,426 円		5-43
R5. 12. 26	ガソリン代	2,284 円		5-44
R6. 1. 4	ガソリン代	2,223 円		5-45
R6. 1. 11	携帯電話 (12月分)	1,572 円		5-46
R6. 1. 12	ガソリン代	2,082 円		5-47
R6. 1. 12	固定電話・インターネット料金 (12月分)	1,541 円		5-48
R6. 1. 21	ガソリン代	2,167 円		5-49
R6. 1. 29	ガソリン代	2,109 円		5-50
R6. 2. 7	ガソリン代	2,346 円		5-51
R6. 2. 8	携帯電話 (1月分)	1,574 円		5-52
R6. 2. 12	固定電話・インターネット料金 (1月分)	1,544 円		5-53
R6. 2. 17	ガソリン代	2,375 円		5-54
R6. 2. 29	ガソリン代	2,475 円		5-55

R6. 3. 8	携帯電話 (2月分)	1,574 円		5-56
R6. 3. 12	固定電話・インターネット料金 (2月分)	1,540 円		5-57
R6. 3. 15	ガソリン代	1,863 円		5-58
R6. 3. 22	ガソリン代	2,049 円		5-59
R6. 3. 31	ガソリン代	2,108 円		5-60
R6. 4. 9	携帯電話 (3月分)	1,573 円		5-61
R6. 4. 15	固定電話・インターネット料金 (3月分)	1,538 円		5-62
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		124,958 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式3)



## 使用電話届

(令和5年度 政務活動費 充当分)

西宮市議会議長 様

会派名(議員名) 大原 智 (自署)


下記の通り政務活動費の交通・通信費を充当する使用電話番号を届け出ます。

種類	設置場所	電話番号
固定	自宅	
携帯		

- ※ この届書は、収支報告書にあわせて毎回提出してください。  
※ この届書は、収支報告書とあわせて公開されます。  
(携帯電話番号など、公表されていない番号は秘匿処理のうえ、公開します。)

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-1																							
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費																					
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費																					
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費																						
備 考 (按分率等)	1/3																							
支出年月日	令和5年5月3日	支出先																						
支出金額	¥ 3,397	充当額	¥ 1,132																					
支出内容	ガソリン代																							
<p>ご来店ありがとうございます。 楽天ポイント 使える!貯まる!</p> <hr/>  <p><b>お客様控え</b> IDEMITSU (クレジット領収書)</p> <p>311291</p> <p>43号西宮SS 柴田石油 (株) 西宮市本町3-20 TEL 0798-35-6222</p> <hr/> <p>売上 2023年 5月 3日 20:44</p> <p><b>OHHARA SATOSHI</b> 様</p> <hr/> <table border="0"> <tr> <td>出光ゼアス</td> <td>P-10(内)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>21.10L</td> <td>8161.0</td> <td>3397円</td> </tr> <tr> <td>(税抜)</td> <td>8146.4)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>01200.00</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>(内、会員様値引</td> <td>-84.0</td> <td>-85円)</td> </tr> </table> <hr/> <table border="0"> <tr> <td><b>合計</b></td> <td><b>3,397円</b></td> </tr> <tr> <td>(内、消費税等(10.00%)</td> <td>309円)</td> </tr> <tr> <td>(内、P支払可能金額</td> <td>3,397円)</td> </tr> </table>				出光ゼアス	P-10(内)		21.10L	8161.0	3397円	(税抜)	8146.4)		01200.00			(内、会員様値引	-84.0	-85円)	<b>合計</b>	<b>3,397円</b>	(内、消費税等(10.00%)	309円)	(内、P支払可能金額	3,397円)
出光ゼアス	P-10(内)																							
21.10L	8161.0	3397円																						
(税抜)	8146.4)																							
01200.00																								
(内、会員様値引	-84.0	-85円)																						
<b>合計</b>	<b>3,397円</b>																							
(内、消費税等(10.00%)	309円)																							
(内、P支払可能金額	3,397円)																							

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-2			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和5年5月9日	支出先		
支出金額	¥ 7,084	充当額	¥ 2,361	
支出内容	ガソリン代			

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える！貯まる！



お客様控え

IDEMITSU (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油 (株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

売上 2023年 5月 9日  
16:15

OHARA SATOSHI 様

出光ゼアス P-10(内)  
44.00 L 8161.0 7084円  
(税抜 8146.4)  
01200.00  
(内、会員様値引 -84.0 -176円)

合計 7,084円  
(内、消費税等(10.00%) 644円)  
(内、P支払可能金額 7,084円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-3		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年5月17日	支出先	
支出金額	¥ 6,975	充当額	¥ 2,325
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



お客様控え  
apollo station (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

売上 2023年 5月17日  
17:57

OHARA SATOSHI 様

出光ゼアス	P-10(内)
43.32 L      8161.0      6975円	
(税抜      8146.4)	
01200.00	
(内、会員値引)	-84.0      -173円)

合計	6,975円
(内、消費税等(10.00%)	634円)
(内、P支払可能金額	6,975円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-4		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年5月26日	支出先	
支出金額	¥ 6,453	充当額	¥ 2,151
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



お客様控え  
apollo station (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

売上 2023年 5月26日 11:13

OHHARA SATOSHI 様

出光ゼアス P-10(内)  
40.08L 0161.0 6453円  
(税抜 0146.4)  
01200.00  
(内、会員様値引 -04.0 -160円)

合計 6,453円  
(内、消費税等(10.00%) 587円  
(内、P支払可能金額 6,453円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



(様式7)

## 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-5		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年6月3日	支出先	
支出金額	¥ 6,541	充当額	¥ 2,180
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



**お客様控え**  
apollo station (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油 (株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

売上 2023年 6月 3日  
13:48

OHHARA SATOSHI 様

出光ゼアス		P-10(内)
40.63 L	8161.0	6541円
(税抜)	8146.4	
01200.00		
(内、会員優待引)	-84.0	-163円)

合計	6,541円
(内、消費税等(10.00%)	595円)
(内、P支払可能金額	6,541円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-6			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和5年6月8日	支出先		
支出金額	¥ 4,741	充当額	¥	1,580
支出内容	携帯電話料金			
内訳は、別紙の通り。				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

5月分ご利用内訳

ご利用月数は2023年 6月で20年 1ヶ月目です。

<b>プラン利用料</b>	<b>4,280 円</b>
ピタットプラン 5G+通話定額ライト2 基本使用料と通話定額ライト2 (800円) の合算額です	1,950 円
ピタットプラン 5G (データ) データ利用量は1GB~4GBです。	3,500 円
2年契約N+家族割	-170 円
家族割プラス カウント対象回線数 5台	-1,000 円
<b>通話料/ピタット 5G+通話定額ライト2</b>	<b>27 円</b>
通話料	1,000 円
SMS (Cメール) 送信料	27 円
家族間通話全額割引 (家族割)	-1,000 円
<b>ユニバーサルサービス料</b>	<b>2 円</b>
<b>電話リレーサービス料</b>	<b>1 円</b>
<b>消費税等 (10%)</b> 10%消費税の課税対象額 4,310円	<b>431 円</b>

U : 税込料金、\* : 免税料金等、# : 旧税率計算対象料金等

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-7		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年6月12日	支出先	
支出金額	¥ 6,778	充当額	¥ 2,259
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



apollo station お客様控え  
(クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

売上 2023年 6月12日  
12:36

OHARA SATOSHI様

出光ゼアス	P-10(内)	
42.10L	8161.0	6778円
(税抜)	8146.4	
01200.00		
(内、会員様値引)	-84.0	-169円)

合計	6,778円
(内、消費税等(10.00%)	616円)
(内、P支払可能金額	6,778円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

## 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-8		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年6月12日	支出先	
支出金額	¥ 4,623	充当額	¥ 1,541
支出内容	固定電話及びインターネット料金		
別紙のとおり			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

## ご請求内容照会

出力日：2023/10/10

大原 智 様  
XXXXXXXXXX

BayCommunications  
 株式会社ベイ・コミュニケーションズ  
 TEL 0120-40-1173

阪急阪神東宝グループ



※表記の金額はすべて税込みです。

請求月	2023年 6月	今回ご請求額	¥4,623
-----	----------	--------	--------

### ■ご請求内容

お預り金額	前月までのご請求残高	当月ご利用額
¥0	¥0	¥4,623

内訳	ご利用期間	お支払方法	当月ご利用額
NET120	2023/05/01~2023/05/31	カード	¥3,446
AKP割引	2023/05/01~2023/05/31	カード	¥-737
電話基本料	2023/05/01~2023/05/31	カード	¥1,463
発信番号表示	2023/05/01~2023/05/31	カード	¥440
電話通話料	2023/05/01~2023/05/31	カード	¥8
ユニバーサル料金	2023/05/01~2023/05/31	カード	¥2
電話リレー料金	2023/05/01~2023/05/31	カード	¥1

### ■お支払方法

口座振替		クレジットカード	
金融機関	*****	カード番号	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>
指定口座		お振替日	クレジットカード会社により異なります。
お振替日		※お振込みのお客様は別途ご案内いたします。	

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-9		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年6月23日	支出先	
支出金額	¥ 6,586	充当額	¥ 2,195
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



apollo  
station

お客様控え  
(クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

売上 2023年 6月23日  
21:21

OHARA SATOSHI様

出光ゼアス	P-10(内)	
39.44L	0167.0	6586円
(税抜)	0151.8	
01200.00		
(内、会員様値引)	-84.0	-158円)

合計	6,586円
(内、消費税等(10.00%))	599円)
(内、P支払可能金額)	6,586円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-10		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年7月4日	支出先	
支出金額	¥ 7,064	充当額	¥ 2,354
支出内容	ガソリン代		



**apollo station** お客様控え  
(クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

売上 2023年 7月 4日  
10:29

OHHARA SATOSHI 様

出光ゼアス P-7(内)  
41.31 L 8171.0 7064円  
(税抜 8155.5)  
01200.00  
(内、会員様値引 -84.0 -165円)

合計 7,064円  
(内、消費税等(10.00%) 642円)  
(内、P支払可能金額 7,064円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-11			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和5年7月9日	支出先		
支出金額	¥ 4,750	充当額	¥	1,583
支出内容	携帯電話料金			
内訳は、別紙の通り。				

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

6月分ご利用内訳

ご利用月数は2023年 7月で20年 2ヶ月目です。

<b>プラン利用料</b>	<b>4,280 円</b>
ピタットプラン 5G+通話定額ライト2 基本使用料と通話定額ライト2 (800円) の合算額です	1,950 円
ピタットプラン 5G (データ) データ利用量は1GB~4GBです。	3,500 円
2年契約N+家族割	-170 円
家族割プラス カウント対象回線数 5台	-1,000 円
<b>通話料/ピタット 5G+通話定額ライト2</b>	<b>36 円</b>
通話料	1,100 円
SMS (Cメール) 送信料	36 円
家族間通話全額割引 (家族割)	-1,100 円
<b>ユニバーサルサービス料</b>	<b>2 円</b>
<b>電話リレーサービス料</b>	<b>1 円</b>
<b>消費税等 (10%)</b> 10%消費税の課税対象額 4,319円	<b>431 円</b>

U : 税込料金、\* : 免税料金等、# : 旧税率計算対象料金等

(様式7)

## 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-12		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年7月12日	支出先	
支出金額	¥ 4,631	充当額	¥ 1,543
支出内容	固定電話及びインターネット料金		
別紙のとおり			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

## ご請求内容照会

出力日：2023/10/10

大原 智 様

BayCommunications  
株式会社ベイ・コミュニケーションズ  
TEL 0120-40-1173

阪急阪神東宝グループ



※表記の金額はすべて税込みです。

請求月	2023年 7月	今回ご請求額	¥4,631
-----	----------	--------	--------

### ■ご請求内容

お預り金額	前月までのご請求残高	当月ご利用額
¥0	¥0	¥4,631

内訳	ご利用期間	お支払方法	当月ご利用額
NET120	2023/06/01~2023/06/30	カード	¥3,446
AKP割引	2023/06/01~2023/06/30	カード	¥-737
電話基本料	2023/06/01~2023/06/30	カード	¥1,463
発信番号表示	2023/06/01~2023/06/30	カード	¥440
電話通話料	2023/06/01~2023/06/30	カード	¥67
ユニバーサル料金	2023/06/01~2023/06/30	カード	¥2
電話リレー料金	2023/06/01~2023/06/30	カード	¥1
まとめトーク割	2023/06/01~2023/06/30	カード	¥-51


### ■お支払方法

口座振替		クレジットカード	
金融機関	*****	カード番号	[REDACTED]
指定口座		お振替日	クレジットカード会社により異なります。
お振替日		※お振込みのお客様は別途ご案内いたします。	

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-13		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年7月13日	支出先	
支出金額	¥ 6,657	充当額	¥ 2,219
支出内容	ガソリン代		



**お客様控え**  
apollo station (クレジット領収書)  
311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

---

売上 2023年 7月13日 09:14

**OHHARA SATOSHI**様  
[Redacted Name]

出光ゼアス P-4(内)  
38.93 L 0171.0 6657円  
(税抜 0155.5)

01200.00  
(内、会員値引 -04.0 -156円)

---

**合計 6,657円**  
(内、消費税等(10.00%) 605円)  
(内、P支払可能金額 6,657円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-14		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年7月21日	支出先	
支出金額	¥ 6,840	充当額	¥ 2,280
支出内容	ガソリン代		



apollo station

お客様控え  
(クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

売上

2023年 7月21日  
11:08

OHARA SATOSHI様

出光ゼアス	P-10(内)	
40.00 L	8171.0	6840円
(税抜)	8155.5)	
01200.00		
(内、会員様値引	-84.0	-160円)


合計	6,840円
(内、消費税等(10.00%)	622円)
(内、P支払可能金額	6,840円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-15		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年7月27日	支出先	
支出金額	¥ 6,615	充当額	¥ 2,205
支出内容	ガソリン代		



**お客様控え**  
apollo station (クレジット領収書)  
311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

---

売上 2023年 7月27日 09:44  
OHARA SATOSHI 様

出光ゼアス P-10(内)  
38.02 L 0174.0 6615円  
(税抜 0158.2)

01200.00  
(内、会員様値引 -84.0 -153円)

---

合計 6.615円  
(内、消費税等(10.00%) 801円)  
(内、P支払可能金額 6.615円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-16			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和5年8月3日	支出先		
支出金額	¥ 7,264	充当額	¥ 2,421	
支出内容	ガソリン代			



apollo  
station

お客様控え  
(クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

売上 2023年 8月 3日  
10:48

OHHARA SATOSHI 様

出光ゼアス P- 7(内)  
41.04L 8177.0 7264円  
(税抜 8160.9)  
01200.00  
(内、会員様値引 -84.0 -164円)

合計 7,264円  
(内、消費税等(10.00%) 660円)  
(内、P支払可能金額 7,264円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-17		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年8月8日	支出先	
支出金額	¥ 4,747	充当額	¥ 1,582
支出内容	携帯電話料金		
内訳は、別紙の通り。			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

7月分ご利用内訳

ご利用月数は2023年 8月で20年 3ヶ月目です。

<b>プラン利用料</b>	<b>4,280 円</b>
ピタットプラン 5G+通話定額ライト2 基本使用料と通話定額ライト2 (800円) の合算額です	1,950 円
ピタットプラン 5G (データ) データ利用量は1GB~4GBです。	3,500 円
2年契約N+家族割	-170 円
家族割プラス カウント対象回線数 5台	-1,000 円
<b>通話料/ピタット 5G+通話定額ライト2</b>	<b>33 円</b>
通話料	640 円
SMS (Cメール) 送信料	33 円
家族間通話全額割引 (家族割)	-640 円
<b>ユニバーサルサービス料</b>	<b>2 円</b>
<b>電話リレーサービス料</b>	<b>1 円</b>
<b>消費税等 (10%)</b> 10%消費税の課税対象額 4,316円	<b>431 円</b>

U : 税込料金、 \* : 免税料金等、 # : 旧税率計算対象料金等

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-18		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年8月12日	支出先	
支出金額	¥ 8,094	充当額	¥ 2,698
支出内容	ガソリン代		



apollo station お客様控え  
(クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

売上 2023年 8月12日  
10:44

OHARA SATOSHI様

出光ゼアス P-10(内)  
45.22L 8179.0 8094円  
(税抜 8162.7)  
01200.00  
(内、会員様値引 -84.0 -181円)

合計 8,094円  
(内、消費税等(10.00%) 736円)  
(内、P支払可能金額 8,094円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-19		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年8月12日	支出先	
支出金額	¥ 4,615	充当額	¥ 1,538
支出内容	固定電話及びインターネット料金		
別紙のとおり			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

## ご請求内容照会

出力日：2023/10/10

大原 智 様

BayCommunications  
株式会社ベイ・コミュニケーションズ  
TEL 0120-40-1173

阪急阪神東宝グループ



※表記の金額はすべて税込みです。

請求月	2023年 8月	今回ご請求額	¥4,615
-----	----------	--------	--------

### ■ご請求内容

お預り金額	前月までのご請求残高	当月ご利用額
¥0	¥0	¥4,615

内訳	ご利用期間	お支払方法	当月ご利用額
NET120	2023/07/01～2023/07/31	カード	¥3,446
AKP割引	2023/07/01～2023/07/31	カード	¥-737
電話基本料	2023/07/01～2023/07/31	カード	¥1,463
発信番号表示	2023/07/01～2023/07/31	カード	¥440
電話通話料	2023/07/01～2023/07/31	カード	¥8
ユニバーサル料金	2023/07/01～2023/07/31	カード	¥2
電話リレー料金	2023/07/01～2023/07/31	カード	¥1
まとめトーク割	2023/07/01～2023/07/31	カード	¥-8

### ■お支払方法

口座振替		クレジットカード	
金融機関	*****	カード番号	[REDACTED]
指定口座		お振替日	クレジットカード会社により異なります。
お振替日		※お振込みのお客様は別途ご案内いたします。	

(様式7)

## 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-20		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年8月20日	支出先	
支出金額	¥ 7,917	充当額	¥ 2,639
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



お客様控え  
apollo station (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

売上 2023年 8月20日 15:30

OHARA SATOSHI 様

出光ゼアス P-7(内)  
43.50 L 0182.0 7917円  
(税抜 0165.5)

01200.00  
(内、会員様値引 -84.0 -174円)

合計 7,917円  
(内、消費税等(10.00%) 720円)  
(内、P支払可能金額 7,917円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

## 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-2/		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年8月29日	支出先	
支出金額	¥ 7,239	充当額	¥ 2,413
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



お客様控え  
apollo station (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

売上 2023年 8月29日 16:19

OHHARA SATOSHI 様

出光ゼアス P-7(内)  
39.13L 8185.0 7239円  
(税抜 8168.2)  
01200.00  
(内、会員様値引 -84.0 -157円)

合計 7,239円  
(内、消費税等(10.00%) 658円)  
(内、P支払可能金額 7,239円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-22		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年9月5日	支出先	
支出金額	¥ 8,271	充当額	¥ 2,757
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



**apollo station** お客様控え  
(クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

登録番号 T7120901006804

売上

2023年 9月 5日

15:44

OHARA SATOSHI 様

出光ゼアス P-4(内)  
44.71 L 0185.0 8271円  
(税抜 0168.2)  
01200.00  
(内、会員様値引 -04.0 -179円)

合計 8,271円  
(内、消費税等(10.00%) 752円)  
(内、P支払可能金額 8,271円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-23			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和5年9月8日	支出先		
支出金額	¥ 4,744	充当額	¥	1,581
支出内容	携帯電話料金			
内訳は、別紙の通り。				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

8月分ご利用内訳

ご利用月数は2023年 9月で20年 4ヶ月目です。

<b>プラン利用料</b>	<b>4,280 円</b>
ピタットプラン 5G+通話定額ライト2 基本使用料と通話定額ライト2 (800円) の合算額です	1,950 円
ピタットプラン 5G (データ) データ利用量は1GB~4GBです。	3,500 円
2年契約N+家族割	-170 円
家族割プラス カウント対象回線数 5台	-1,000 円
<b>通話料/ピタット 5G+通話定額ライト2</b>	<b>30 円</b>
通話料	900 円
SMS (Cメール) 送信料	30 円
家族間通話全額割引 (家族割)	-900 円
<b>ユニバーサルサービス料</b>	<b>2 円</b>
<b>電話リレーサービス料</b>	<b>1 円</b>
<b>消費税等相当額 (10%)</b> 10%消費税の課税対象額 4,313円	<b>431 円</b>

U : 税込料金、\* : 免税料金等、# : 旧税率計算対象料金等

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-24		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年9月12日	支出先	
支出金額	¥ 4,615	充当額	¥ 1,538
支出内容	固定電話及びインターネット料金		
別紙のとおり			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

## ご請求内容照会

出力日：2023/10/10

大原 智 様

BayCommunications  
株式会社ベイ・コミュニケーションズ  
TEL 0120-40-1173

阪急阪神東宝グループ



※表記の金額はすべて税込みです。

請求月	2023年 9月	今回ご請求額	¥4,615
-----	----------	--------	--------

### ■ご請求内容

お預り金額	前月までのご請求残高	当月ご利用額
¥0	¥0	¥4,615

内訳	ご利用期間	お支払方法	当月ご利用額
NET120	2023/08/01~2023/08/31	カード	¥3,446
AKP割引	2023/08/01~2023/08/31	カード	¥-737
電話基本料	2023/08/01~2023/08/31	カード	¥1,463
発信番号表示	2023/08/01~2023/08/31	カード	¥440
ユニバーサル料金	2023/08/01~2023/08/31	カード	¥2
電話リレー料金	2023/08/01~2023/08/31	カード	¥1

### ■お支払方法

口座振替		クレジットカード	
金融機関	*****	カード番号	[REDACTED]
指定口座		お振替日	クレジットカード会社により異なります。
お振替日		※お振込みのお客様は別途ご案内いたします。	

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-25			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和5年9月15日	支出先		
支出金額	¥ 7,285	充当額	¥ 2,428	
支出内容	ガソリン代			

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



お客様控え  
apollo station (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

登録番号 T7120901006804

売上 2023年 9月15日 12:27

OHHARA SATOSHI様

出光ゼアス P-7(内)  
40.03L 8182.0 7285円  
(税抜 8165.5)  
01200.00  
(内、会員様値引 -84.0 -161円)

合計 7,285円  
(内、消費税等(10.00%) 662円)  
(内、P支払可能金額 7,285円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-26		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年9月21日	支出先	
支出金額	¥ 7,513	充当額	¥ 2,504
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



**apollo station** お客様控え  
(クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

登録番号 T7120901006804  
売上 2023年 9月21日 11:21

OHHARA SATOSHI様

出光ゼアス	P- 7(内)
41.97L 8179.0	7513円
(税抜 8162.7)	
01200.00	
(内、会員様値引 -84.0	-168円)

合計	7,513円
(内、消費税等(10.00%)	683円)
(内、P支払可能金額	7,513円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-27		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年9月29日	支出先	
支出金額	¥ 7,450	充当額	¥ 2,483
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



お客様控え  
apollo station (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

登録番号 T7120901006804

売上 2023年 9月29日 09:32

OHARA SATOSHI 様

出光ゼアス P-4(内)  
41.62 L 0179.0 7450円  
(税抜 0162.7)  
01200.00  
(内、会員様値引 -04.0 -166円)

合計 7,450円  
(内、消費税等(10.00%) 677円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

## 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-28		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年10月6日	支出先	
支出金額	¥ 7,381	充当額	¥ 2,460
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



apollo station  
お客様控え  
(クレジット領収書)

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

売上  
登録番号 T7120901006804  
2023年10月 6日  
10:33

OHHARA SATOSHI 様

出光ゼアス	P-10(内)
41.94L	0176.0 7381円
(税抜)	0160.0
01200.00	
(内、会員様値引)	-04.0 -168円)

合計	7,381円
(内、消費税等(10.00%)	671円)
(内、P支払可能金額	7,381円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-29			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和5年10月10日	支出先		
支出金額	¥ 4,711	充当額	¥	1,570
支出内容	携帯電話料金			
内訳は、別紙の通り。				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

9月分ご利用内訳

ご利用月数は2023年10月で20年 5ヶ月目です。

<b>プラン利用料</b>	<b>4,280 円</b>
ピタットプラン 5G+通話定額ライト2 基本使用料と通話定額ライト2 (800円) の合算額です	1,950 円
ピタットプラン 5G (データ) データ利用量は1GB~4GBです。	3,500 円
2年契約N+家族割	-170 円
家族割プラス カウント対象回線数 5台	-1,000 円
<b>通話料/ピタット 5G+通話定額ライト2</b>	<b>0 円</b>
通話料	440 円
家族間通話全額割引 (家族割)	-440 円
<b>ユニバーサルサービス料</b>	<b>2 円</b>
<b>電話リレーサービス料</b>	<b>1 円</b>
<b>消費税等相当額 (10%)</b> 10%消費税の課税対象額 4,283円	<b>428 円</b>

U : 税込料金、\* : 免税料金等、# : 旧税率計算対象料金等

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-30		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年10月11日	支出先	
支出金額	¥ 6,488	充当額	¥ 2,162
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



お客様控え  
apollo station (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油 (株)  
西宮市本町3-20  
TEL. 0798-35-6222

登録番号 T7120901006804

売上 2023年10月11日 08:36

OHARA SATOSHI 様

出光ゼアス	P-10(内)
37.50 L	¥173.0 6488円
(税抜)	¥157.3)
01200.00	
(内、会員様値引	-84.0 -150円)

合計	6,488円
(内、消費税等(10.00%)	590円)
(内、P支払可能金額	6,488円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-31		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年10月12日	支出先	
支出金額	¥ 4,615	充当額	¥ 1,538
支出内容	固定電話及びインターネット料金		
別紙のとおり			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

## ご請求内容照会

出力日：2023/10/16

大原 智 様

BayCommunications  
株式会社ベイ・コミュニケーションズ  
TEL 0120-40-1173

阪急阪神東宝グループ



※表記の金額はすべて税込みです。

請求月	2023年10月	今回ご請求額	¥4,615
-----	----------	--------	--------

### ■ご請求内容

お預り金額	前月までのご請求残高	当月ご利用額
¥0	¥0	¥4,615

内訳	ご利用期間	お支払方法	当月ご利用額
NET120	2023/09/01～2023/09/30	カード	¥3,446
AKP割引	2023/09/01～2023/09/30	カード	¥-737
電話基本料	2023/09/01～2023/09/30	カード	¥1,463
発信番号表示	2023/09/01～2023/09/30	カード	¥440
電話通話料	2023/09/01～2023/09/30	カード	¥8
ユニバーサル料金	2023/09/01～2023/09/30	カード	¥2
電話リレー料金	2023/09/01～2023/09/30	カード	¥1
まとめトーク割	2023/09/01～2023/09/30	カード	¥-8

### ■お支払方法

口座振替		クレジットカード	
金融機関	*****	カード番号	[REDACTED]
指定口座		お振替日	クレジットカード会社により異なります。
お振替日		※お振込みのお客様は別途ご案内いたします。	

(様式7)


# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-32		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年10月19日	支出先	
支出金額	¥ 6,274	充当額	¥ 2,091
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!

---



**お客様控え**  
apollo station (クレジット領収書)

---

311291  
43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

---

登録番号 T7120901006804  
売上 2023年10月19日 12:38  
OHARA SATOSHI 様  
[REDACTED]

---

出光ゼアス	P-10(内)
36.69L	0171.0 6274円
(税抜)	0155.5)
01200.00	
(内、会員値引)	-04.0 -147円)

---

合計	6,274円
(内、消費税等(10.00%)	570円)
(内、P支払可能金額	6,274円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-33		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年10月26日	支出先	
支出金額	¥ 5,393	充当額	¥ 1,797
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



**apollo station** お客様控え  
(クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

登録番号 T7120901006804

売上 2023年10月26日 08:20

OHARA SATOSHI 様

出光ゼアス	P-10(内)
31.54L   0171.0   5393円	
(税抜   0155.5)	
01200.00	
(内、会員優待引)	-84.0   -127円)

合計	5,393円
(内、消費税等(10.00%)	490円)
(内、P支払可能金額	5,393円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-24		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年11月5日	支出先	
支出金額	¥ 7,314	充当額	¥ 2,438
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



**apollo station** お客様控え  
(クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

登録番号 T7120901006804

売上 2023年11月 5日 14:45

OHHARA SATOSHI様

出光ゼアス P- 4(内)  
42.77L 8171.0 7314円  
(税抜 8155.5)  
01200.00  
(内、会員様値引 -84.0 -171円)

合計 7,314円  
(内、消費税等(10.00%) 665円)  
(内、P支払可能金額 7,314円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-35		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年11月9日	支出先	
支出金額	¥ 4,744	充当額	¥ 1,581
支出内容	携帯電話料金		
内訳は、別紙の通り。			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

10月分ご利用内訳

ご利用月数は2023年11月で20年 6ヶ月目です。

プラン利用料	4,280 円
ピタットプラン 5G+通話定額ライト2 基本使用料と通話定額ライト2 (800円) の合算額です	1,950 円
ピタットプラン 5G (データ) データ利用量は1GB~4GBです。	3,500 円
2年契約N+家族割	-170 円
家族割プラス カウント対象回線数 5台	-1,000 円
通話料/ピタット 5G+通話定額ライト2	30 円
通話料	800 円
SMS (Cメール) 送信料	30 円
家族間通話全額割引 (家族割)	-800 円
ユニバーサルサービス料	2 円
電話リレーサービス料	1 円
消費税等相当額 (10%) 10%消費税の課税対象額 4,313円	431 円

U: 税込料金、\*: 免税料金等、#: 旧税率計算対象料金等

(様式7)

## 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-56		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年11月12日	支出先	
支出金額	¥ 4,615	充当額	¥ 1,538
支出内容	固定電話及びインターネット料金		
別紙のとおり			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

## ご請求明細書

出力日：2023/12/27

大原 智 様  
お客様コード



BayCommunications  
株式会社ベイ・コミュニケーションズ  
TEL 0120-40-1173

阪急阪神東宝グループ



登録番号：T8120001035166

※表記の金額はすべて税込みです。

請求月	2023年11月	今回ご請求額	¥4,615
-----	----------	--------	--------

### ■ご請求内容

お預り金額	前月までのご請求残高	当月ご利用額
¥0	¥0	¥4,615

### ■ご請求内訳

税種別	消費税	小計金額 (税込)
税率10%対象	¥246	¥2,709
不課税対象	-	¥1,906
<b>総合計</b>	<b>¥246</b>	<b>¥4,615</b>

### ■お支払方法

口座振替		クレジットカード	
金融機関	*****	カード番号	
指定口座		お振替日	クレジットカード会社により異なります。
お振替日		※お振込みのお客様は別途ご案内いたします。	

※お振込でお支払いの場合は振込手数料はお客様負担となります。  
 ①電話の基本利用料・通話料等は、加入当月より料金がかかります。  
 ②ケーブルテレビ基本利用料には、NHK受信料は含まれておりません。  
 ③\*印の単価は不課税対象です。\*印のインボイス請求書が入用な場合は  
 下記各社のWEB明細をご参照、もしくは各社へお問い合わせください。

KDDI：<https://www.au.com/my-au/>  
 ソフトバンク：<https://u.softbank.jp/3sUfb1L>  
 NHK：NHKふれあいセンター 0570-077-077


## ご請求明細書

■ご請求内容

内訳	ご利用期間	お支払方法	当月ご利用額
NET120	2023/10/01~2023/10/31	カード	¥3,446
AKP割引	2023/10/01~2023/10/31	カード	¥-737
* 電話基本料	2023/10/01~2023/10/31	カード	¥1,463
* 発信番号表示	2023/10/01~2023/10/31	カード	¥440
* 電話通話料	2023/10/01~2023/10/31	カード	¥8
* ユニバーサル料金	2023/10/01~2023/10/31	カード	¥2
* 電話リレー料金	2023/10/01~2023/10/31	カード	¥1
* まとめてトーク割	2023/10/01~2023/10/31	カード	¥-8

(様式7)

## 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-37												
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費												
備 考 (按分率等)	1/3												
支出年月日	令和5年11月13日	支出先											
支出金額	¥ 7,224	充当額	¥ 2,408										
支出内容	ガソリン代												
<p>ご来店ありがとうございます。 楽天ポイント 使える！貯まる！</p>  <p><b>apollo station</b> お客様控え (クレジット領収書) 311291</p> <p>43号西宮SS 柴田石油 (株) 西宮市本町3-20 TEL 0798-35-6222</p> <p>登録番号 T7120901006804 売上 2023年11月13日 08:43 OHARA SATOSHI様</p> <table><tr><td>出光ゼアス</td><td>P-10(内)</td></tr><tr><td>43.00L                    0168.0                    7224円</td><td></td></tr><tr><td>(税抜                    0152.7)</td><td></td></tr><tr><td>01200.00</td><td></td></tr><tr><td>(内、会員様値引                    -84.0                    -172円)</td><td></td></tr></table> <p>合計 7,224円 (内、消費税等(10.00%) 657円) (内、P支払可能金額 7,224円)</p>				出光ゼアス	P-10(内)	43.00L                    0168.0                    7224円		(税抜                    0152.7)		01200.00		(内、会員様値引                    -84.0                    -172円)	
出光ゼアス	P-10(内)												
43.00L                    0168.0                    7224円													
(税抜                    0152.7)													
01200.00													
(内、会員様値引                    -84.0                    -172円)													

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-38		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年11月18日	支出先	
支出金額	¥ 6,283	充当額	¥ 2,094
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



**お客様控え**  
apollo station (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

登録番号 T7120901006804

売上 2023年11月18日 10:22

OHARA SATOSHI様

出光ゼアス	P- 4(内)	
37.40 L	8168.0	6283円
(税抜)	8152.7)	
01200.00		
(内、会員値引)	-84.0	-150円)

<b>合計</b>	<b>6,283円</b>
(内、消費税等(10.00%))	571円)
(内、P支払可能金額)	6,283円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-39		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年11月27日	支出先	
支出金額	¥ 7,728	充当額	¥ 2,576
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



お客様控え  
apollo station (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

登録番号 T7120901006804

売上 2023年11月27日 16:16

OHHARA SATOSHI 様

出光ゼアス P-7(内)  
46.00L 0168.0 7728円  
(税抜 0152.7)  
01200.00  
(内、会員様値引 -04.0 -184円)

合計 7,728円  
(内、消費税等(10.00%) 703円)  
(内、P支払可能金額 7,728円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-40		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年12月9日	支出先	
支出金額	¥ 6,378	充当額	¥ 2,126
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



お客様控え  
apollo station (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

登録番号 T7120901006804

売上 2023年12月 9日  
13:10

OHARA SATOSHI様

出光ゼアス P-10(内)  
37.30L 8171.0 6378円  
(税抜 8155.5)

01200.00  
(内、会員値引 -84.0 -150円)

合計 6,378円  
(内、消費税等(10.00%) 580円)  
(内、P支払可能金額 6,378円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-41		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年12月11日	支出先	
支出金額	¥ 4,737	充当額	¥ 1,579
支出内容	携帯電話料金		
内訳は、別紙の通り。			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

1 1月分ご利用内訳

ご利用月数は2023年12月で20年 7ヶ月目です。

<b>プラン利用料</b>	<b>4,280 円</b>
ピタットプラン 5G+通話定額ライト2 基本使用料と通話定額ライト2 (800円) の合算額です	1,950 円
ピタットプラン 5G (データ) データ利用量は1GB~4GBです。	3,500 円
2年契約N+家族割	-170 円
家族割プラス カウント対象回線数 5台	-1,000 円
<b>通話料/ピタット 5G+通話定額ライト2</b>	<b>24 円</b>
通話料	600 円
SMS (Cメール) 送信料	24 円
家族間通話全額割引 (家族割)	-600 円
<b>ユニバーサルサービス料</b>	<b>2 円</b>
<b>電話リレーサービス料</b>	<b>1 円</b>
<b>消費税等相当額 (10%)</b> 10%消費税の課税対象額 4,307円	<b>430 円</b>

U : 税込料金、\* : 免税料金等、# : 旧税率計算対象料金等

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-42		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年12月12日	支出先	
支出金額	¥ 4,641	充当額	¥ 1,547
支出内容	固定電話及びインターネット料金		
別紙のとおり			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

## ご請求明細書

出力日：2023/12/27

大原 智 様  
お客様コード

BayCommunications  
株式会社ベイ・コミュニケーションズ  
TEL 0120-40-1173

阪急阪神東宝グループ



登録番号：T8120001035166

※表記の金額はすべて税込みです。

請求月	2023年12月	今回ご請求額	¥4,641
-----	----------	--------	--------

### ■ご請求内容

お預り金額	前月までのご請求残高	当月ご利用額
¥0	¥0	¥4,641

### ■ご請求内訳

税種別	消費税	小計金額 (税込)
税率10%対象	¥246	¥2,709
不課税対象	-	¥1,932
総合計	¥246	¥4,641

### ■お支払方法

口座振替		クレジットカード	
金融機関	*****	カード番号	
指定口座		お振替日	クレジットカード会社により異なります。
お振替日		※お振込みのお客様は別途ご案内いたします。	

※お振込でお支払いの場合は振込手数料はお客様負担となります。

①電話の基本利用料・通話料等は、加入当月より料金がかかります。

②ケーブルテレビ基本利用料には、NHK受信料は含まれておりません。

③\*印の単価は不課税対象です。\*印のインボイス請求書をご入用の場合は  
下記各社のWEB明細をご参照、もしくは各社へお問い合わせください。

KDDI：<https://www.au.com/my-au/>

ソフトバンク：<https://u.softbank.jp/3sUfb1L>

NHK：NHKふれあいセンター 0570-077-077

# ご請求明細書

## ■ご請求内容

内訳	ご利用期間	お支払方法	当月ご利用額
NET120	2023/11/01~2023/11/30	カード	¥3,446
AKP割引	2023/11/01~2023/11/30	カード	¥-737
* 電話基本料	2023/11/01~2023/11/30	カード	¥1,463
* 発信番号表示	2023/11/01~2023/11/30	カード	¥440
* 電話通話料	2023/11/01~2023/11/30	カード	¥26
* ユニバーサル料金	2023/11/01~2023/11/30	カード	¥2
* 電話リレー料金	2023/11/01~2023/11/30	カード	¥1

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-43		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年12月19日	支出先	
支出金額	¥ 7,278	充当額	¥ 2,426
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える！貯まる！



**apollo station** お客様控え  
(クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

登録番号 T7120901006804

売上 2023年12月19日  
09:38

OHARA SATOSHI 様

出光ゼアス		P-10(内)
42.56L	¥171.0	7278円
(税抜)	¥155.5)	
01200.00		
(内、会員様値引)	-84.0	-170円)

<b>合計</b>	<b>7,278円</b>
(内、消費税等(10.00%)	662円)
(内、P支払可能金額	7,278円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-44		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和5年12月26日	支出先	
支出金額	¥ 6,854	充当額	¥ 2,284
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



お客様控え  
apollo station (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油 (株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

売上  
登録番号 T7120901006804  
2023年12月26日  
12:39

OHARA SATOSHI 様

出光ゼアス P-10(内)  
40.08 L 0171.0 6854円  
(税抜 0155.5)  
01200.00  
(内、会員様値引 -04.0 -160円)

合計 6,854円  
(内、消費税等(10.00%) 623円  
(内、P支払可能金額 6,854円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-45		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和6年1月4日	支出先	
支出金額	¥ 6,669	充当額	¥ 2,223
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



お客様控え  
apollo station (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油 (株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

登録番号 T7120901006804  
売上 2024年 1月 4日 08:11

OHARA SATOSHI 様

出光ゼアス P-10(内)  
39.00L 8171.0 6669円  
(税抜 8155.5)  
01200.00  
(内、会員様値引 -84.0 -156円)

合計 6,669円  
(内、消費税等(10.00%) 606円  
(内、P支払可能金額 6,669円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

## 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-46			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和6年1月11日	支出先		
支出金額	¥ 4,717	充当額	¥	1,572
支出内容	携帯電話料金			
内訳は、別紙の通り。				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

12月分ご利用内訳

ご利用月数は2024年 1月で20年 8ヶ月目です。

<b>プラン利用料</b>	<b>4,280 円</b>
ピタットプラン 5G+通話定額ライト2 基本使用料と通話定額ライト2 (800円) の合算額です	1,950 円
ピタットプラン 5G (データ) データ利用量は1GB~4GBです。	3,500 円
2年契約N+家族割	-170 円
家族割プラス カウント対象回線数 5台	-1,000 円
<b>通話料/ピタット 5G+通話定額ライト2</b>	<b>6 円</b>
通話料	880 円
SMS (Cメール) 送信料	6 円
家族間通話全額割引 (家族割)	-880 円
<b>ユニバーサルサービス料</b>	<b>2 円</b>
<b>電話リレーサービス料</b>	<b>1 円</b>
<b>消費税等相当額 (10%)</b> 10%消費税の課税対象額 4,289円	<b>428 円</b>

U : 税込料金、\* : 免税料金等、# : 旧税率計算対象料金等

(様式7)

## 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-47		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3.		
支出年月日	令和6年1月12日	支出先	
支出金額	¥ 6,247	充当額	¥ 2,082
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



**apollo station** お客様控え  
(クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

登録番号 T7120901006804  
売上 2024年 1月12日 10:35

**OHHARA SATOSHI** 様

出光ゼアス P-7(内)  
36.53L 0171.0 6247円  
(税抜 0155.5)  
01200.00  
(内、会員値引 -84.0 -146円)

合計 6,247円  
(内、消費税等(10.00%) 568円)  
(内、P支払可能金額 6,247円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-48		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和6年1月12日	支出先	
支出金額	¥ 4,623	充当額	¥ 1,541
支出内容	固定電話及びインターネット料金		
別紙のとおり			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

# ご請求明細書

出力日: 2024/03/15

大原 智 様  
お客様コード

BayCommunications  
株式会社ベイ・コミュニケーションズ  
TEL 0120-40-1173

阪急阪神東宝グループ



登録番号: T8120001035166

※表記の金額はすべて税込みです。

請求月	2024年 1月	今回ご請求額	¥4,623
-----	----------	--------	--------

## ■ご請求内容

お預り金額	前月までのご請求残高	当月ご利用額
¥0	¥0	¥4,623

## ■ご請求内訳

税種別	消費税	小計金額 (税込)
税率10%対象	¥246	¥2,709
不課税対象	-	¥1,914
総合計	¥246	¥4,623

## ■お支払方法

口座振替		クレジットカード	
金融機関	*****	カード番号	
指定口座		お振替日	クレジットカード会社により異なります。
お振替日		※お振込みのお客様は別途ご案内いたします。	

※お振込でお支払いの場合は振込手数料はお客様負担となります。

- ①電話の基本利用料・通話料等は、加入当月より料金がかかります。
- ②ケーブルテレビ基本利用料には、NHK受信料は含まれておりません。
- ③\*印の単価は不課税対象です。\*印のインボイス請求書をご入用の場合は  
下記各社のWEB明細をご参照、もしくは各社へお問い合わせください。

J:COM: <https://www.au.com/my-au/>

ソフトバンク: <https://u.softbank.jp/3sUfb1L>

NHK: NHKふれあいセンター 0570-077-077



(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-49		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和6年1月21日	支出先	
支出金額	¥ 6,502	充当額	¥ 2,167
支出内容	ガソリン代		

車検！ ボディガラスコーティング！  
飯金！は当店におまかせ下さい！



お客様控え

IDEMITSU (クレジット領収書)

311362

尼崎南 S S  
311362  
尼崎市道徳町6-30  
TEL 06-6416-7740

登録番号 T7120901006804

売上

2024年 1月21日

13:17

OHARA SATOSHI 様

出光ゼアス P- 4(内)  
38.70 L    8168.0    6502円  
01200.00  
(内、会員様値引    -84.0    -154円)

合計    6,502円  
(内、消費税等(10.00%)    591円)  
(内、P支払可能金額    6,502円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-50		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和6年1月29日	支出先	
支出金額	¥ 6,327	充当額	¥ 2,109
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



**apollo station** お客様控え  
(クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

売上 登録番号 T7120901006804  
2024年 1月29日  
09:50

OHARA SATOSHI 様

出光ゼアス P-10(内)  
37.00L 8171.0 6327円  
(税抜 8155.5)  
01200.00  
(内、会員様値引 -84.0 -148円)

合計 6,327円  
(内、消費税等(10.00%) 575円)  
(内、P支払可能金額 6,327円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-5/		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和6年2月7日	支出先	
支出金額	¥ 7,040	充当額	¥ 2,346
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える！貯まる！



**apollo station** お客様控え  
(クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

登録番号 T7120901006804

売上 2024年 2月 7日 10:33

OHHARA SATOSHI 様

出光ゼアス	P-10(内)
41.17L 8171.0	7040円
(税抜 8155.5)	
01200.00	
(内、会員様値引 -84.0	-165円)

合計	7,040円
(内、消費税等(10.00%)	640円)
(内、P支払可能金額	7,040円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-52		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和6年2月8日	支出先	
支出金額	¥ 4,724	充当額	¥ 1,574
支出内容	携帯電話料金		
内訳は、別紙の通り。			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

1月分ご利用内訳

ご利用月数は2024年 2月で20年 9ヶ月目です。

<b>プラン利用料</b>	<b>4,280 円</b>
ピタットプラン 5G+通話定額ライト2 基本使用料と通話定額ライト2 (800円) の合算額です	1,950 円
ピタットプラン 5G (データ) データ利用量は1GB~4GBです。	3,500 円
2年契約N+家族割	-170 円
家族割プラス カウント対象回線数 5台	-1,000 円
<b>通話料/ピタット 5G+通話定額ライト2</b>	<b>12 円</b>
通話料	880 円
SMS (Cメール) 送信料	12 円
家族間通話全額割引 (家族割)	-880 円
<b>ユニバーサルサービス料</b>	<b>2 円</b>
<b>電話リレーサービス料</b>	<b>1 円</b>
<b>消費税等相当額 (1.0%)</b> 1.0%消費税の課税対象額 4,295円	<b>429 円</b>

U : 税込料金、\* : 免税料金等、# : 旧税率計算対象料金等

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-53		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和6年2月12日	支出先	
支出金額	¥ 4,632	充当額	¥ 1,544
支出内容	固定電話及びインターネット料金		
別紙のとおり			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

## ご請求明細書

出力日：2024/03/15

大原 智 様  
お客様コード [REDACTED]

BayCommunications  
株式会社ベイ・コミュニケーションズ  
TEL 0120-40-1173

阪急阪神東宝グループ



登録番号：T8120001035166

※表記の金額はすべて税込みです。

請求月	2024年 2月	今回ご請求額	¥4,632
-----	----------	--------	--------

### ■ご請求内容

お預り金額	前月までのご請求残高	当月ご利用額
¥0	¥0	¥4,632

### ■ご請求内訳

税種別	消費税	小計金額 (税込)
税率10%対象	¥246	¥2,709
不課税対象	-	¥1,923
総合計	¥246	¥4,632

### ■お支払方法

口座振替		クレジットカード	
金融機関	*****	カード番号	[REDACTED]
指定口座		お振替日	クレジットカード会社により異なります。
お振替日		※お振込みのお客様は別途ご案内いたします。	

※お振込でお支払いの場合は振込手数料はお客様負担となります。  
 ①電話の基本利用料・通話料等は、加入当月より料金がかかります。  
 ②ケーブルテレビ基本利用料には、NHK受信料は含まれておりません。  
 ③\*印の単価は不課税対象です。\*印のインボイス請求書が入用の方は  
 下記各社のWEB明細をご参照、もしくは各社へお問い合わせください。

J:COM: <https://www.au.com/my-au/>  
 ソフトバンク: <https://u.softbank.jp/3sUfb1L>  
 NHK: NHKふれあいセンター 0570-077-077



(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-54		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和6年2月17日	支出先	
支出金額	¥ 7,127	充当額	¥ 2,375
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える！貯まる！



**お客様控え**  
apollo station (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

登録番号 T7120901006804

売上 2024年 2月17日 16:02

OHARA SATOSHI 様

出光ゼアス P- 7(内)  
41.68L 8171.0 7127円  
(税抜 8155.5)  
01200.00  
(内、会員様値引 -84.0 -167円)

合計 7,127円  
(内、消費税等(10.00%) 648円)  
(内、P支払可能金額 7,127円)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-55		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和6年2月29日	支出先	
支出金額	¥ 7,425	充当額	¥ 2,475
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



**お客様控え**  
apollo station (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

登録番号 T7120901006804  
売上 2024年 2月29日 18:25

OHHARA SATOSHI 様

出光ゼアス	P-10(内)	
43.42L	8171.0	7425円
(税抜)	8155.5)	
01200.00		
(内、会員値引)	-84.0	-174円)

合計 7,425円  
(内、消費税等(10.00%) 675円)

支払区分:一括  
承認No.0000052332  
端末識別番号:0817501311291  
端末処理通番:07379 ATC:01B8  
IC/MS識別子:IC

カードシーケンス番号:01

カード会員: プラチナ  
カード会員以外 今回: ●P  
累計: ●P

伝No: 14158 担当:1651

- ※ 重ねないで4隅をのり
- ※ この用紙に貼りきれな  
します。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

いように注意してください。  
白紙等)を使用することも可と

(様式7)

## 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-56		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和6年3月8日	支出先	
支出金額	¥ 4,723	充当額	¥ 1,574
支出内容	携帯電話料金		
内訳は、別紙の通り。			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

2月分ご利用内訳

ご利用月数は2024年 3月で20年10ヶ月目です。

<b>プラン利用料</b>	<b>4,280 円</b>
ピタットプラン 5G+通話定額ライト2 基本使用料と通話定額ライト2 (800円) の合算額です	1,950 円
ピタットプラン 5G (データ) データ利用量は1GB~4GBです。	3,500 円
2年契約N+家族割	-170 円
家族割プラス カウント対象回線数 5台	-1,000 円
<b>通話料/ピタット 5G+通話定額ライト2</b>	<b>12 円</b>
通話料	920 円
S'M:S (Cメール) 送信料	12 円
家族間通話全額割引 (家族割)	-920 円
<b>ユニバーサルサービス料</b>	<b>2 円</b>
<b>消費税等相当額 (1.0%)</b> 1.0%消費税の課税対象額 4,294円	<b>429 円</b>

U : 税込料金、\* : 免税料金等、# : 旧税率計算対象料金等

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-57		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和6年3月12日	支出先	
支出金額	¥ 4,622	充当額	¥ 1,540
支出内容	固定電話及びインターネット料金		
別紙のとおり			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

## ご請求明細書

出力日：2024/03/15

大原 智 様  
お客様コード

BayCommunications  
株式会社ベイ・コミュニケーションズ  
TEL 0120-40-1173

阪急阪神東宝グループ



登録番号：T8120001035166

※表記の金額はすべて税込みです。

請求月	2024年 3月	今回ご請求額	¥4,622
-----	----------	--------	--------

### ■ご請求内容

お預り金額	前月までのご請求残高	当月ご利用額
¥0	¥0	¥4,622

### ■ご請求内訳

税種別	消費税	小計金額 (税込)
税率10%対象	¥246	¥2,709
不課税対象	-	¥1,913
総合計	¥246	¥4,622

### ■お支払方法

口座振替		クレジットカード	
金融機関	*****	カード番号	[REDACTED]
指定口座		お振替日	クレジットカード会社により異なります。
お振替日		※お振込みのお客様は別途ご案内いたします。	

※お振込でお支払いの場合は振込手数料はお客様負担となります。

①電話の基本利用料・通話料等は、加入当月より料金がかかります。

②ケーブルテレビ基本利用料には、NHK受信料は含まれておりません。

③\*印の単価は不課税対象です。\*印のインボイス請求書をご入用の場合は  
下記各社のWEB明細をご参照、もしくは各社へお問い合わせください。

J:COM: <https://www.au.com/my-au/>  
ソフトバンク: <https://u.softbank.jp/3sUfb1L>  
NHK: NHKふれあいセンター 0570-077-077



(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-58		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和6年3月15日	支出先	
支出金額	¥ 5,589	充当額	¥ 1,863
支出内容	ガソリン代		



**apollostation**

伊丹産業 (株)  
セルフ西宮インター  
兵庫県西宮市  
津門川町5-21  
TEL:0798-38-6700 SS:40312-11702  
登録番号: T5140001077993

クレジットカード売上票

2024/03/15(金) 10:38 伝票No.5918  
取引通番.3514

**OHARA SATOSHI** 様

012000 4167  
レギュラーガソリン P04 ¥5589  
数量 33.87L  
単価 @165

**合計 ¥5,589**

(内税分消費税 ¥508)  
(内税10%対象 ¥5589)  
(内税10%消費税 ¥508)

承認No.0000052506  
支払方法 一括  
外クレジット利用額 ¥5,589  
有効期限 XX年XX月 2 企業コード 0001  
端末識別番号 7736410103410  
ARCOO  
A0000000025010402  
2:00000000-0:00000000  
係員:セルフ西宮 02  
処理日付:2024/03/15 4167-4168

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-59		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和6年3月22日	支出先	
支出金額	¥ 6,147	充当額	¥ 2,049
支出内容	ガソリン代		

ご来店ありがとうございます。  
楽天ポイント 使える!貯まる!



**apollo station** お客様控え  
(クレジット領収書)

311291

43号西宮SS  
柴田石油(株)  
西宮市本町3-20  
TEL 0798-35-6222

登録番号 T7120901006804  
売上 2024年 3月22日 10:21

OHHABA SATOSHI 様

出光ゼアス	P- 7(内)
35.95L	¥171.0
(税抜)	¥155.5)
01200.00	
(内、会員様値引)	-04.0 -144円)

合計 6,147円  
(内、消費税等(10.00%) 559円)

支払区分:一括  
承認No. 0000052597  
端末識別番号: 0817501311291  
端末処理通番: 06004 ATC: 01BC  
IC/MS識別子: IC

カードシーケンス番号: 01

カード会員: [REDACTED] プラチナ  
カード会員以外 今回: ●  
累計: ●

- ※ 重ねないで4隅をのり
- ※ この用紙に貼りきれない
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-60		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和6年3月31日	支出先	
支出金額	¥ 6,324	充当額	¥ 2,108
支出内容	ガソリン代		



お客様控え

IDEMITSU (クレジット領収書)

311362

尼崎南SS

311362

尼崎市道憲町6-30

TEL 06-6416-7740

登録番号 T7120901006804

売上

2024年 3月31日

14:46

OHARA SATOSHI様

出光ゼアス P- 4(内)

37.64L 0168.0 6324円

01200.00

(内、会員様値引 -04.0 -150円)

合計 6,324円

(内、消費税等(10.00%) 575円)

支払区分：一括

承認No. 0000052720

端末識別番号：0817501311362

端末処理通番：03888 ATC：01BE

IC/MS識別子：IC

カードシーケンス番号：01

カード会員： プラチナ

カード会員以外 今回： ●P

累計： ●P

伝No: 10063 担当:2534

※ 本書保管上のお願ひ  
財布・手帳等にはさんで保管戴く場  
合は、印刷面を内側に折り保管をお  
願ひいたします。

- ※ 重ねないで4隅をのり...ように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可と  
します。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

## 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-61			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和6年4月9日	支出先		
支出金額	¥ 4,720	充当額	¥	1,573
支出内容	携帯電話料金			
内訳は、別紙の通り。				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

3月分ご利用内訳

ご利用月数は2024年 4月で20年11ヶ月目です。

<b>プラン利用料</b>	<b>4,280 円</b>
ピタットプラン 5G+通話定額ライト2 基本使用料と通話定額ライト2 (800円) の合算額です	1,950 円
ピタットプラン 5G (データ) データ利用量は1GB~4GBです。	3,500 円
2年契約N+家族割	-170 円
家族割プラス カウント対象回線数 5台	-1,000 円
<b>通話料/ピタット 5G+通話定額ライト2</b>	<b>9 円</b>
通話料	820 円
SMS (Cメール) 送信料	9 円
通話定額ライト2 割引額	-60 円
家族間通話全額割引 (家族割)	-760 円
<b>ユニバーサルサービス料</b>	<b>2 円</b>
<b>消費税等相当額 (10%)</b> 10%消費税の課税対象額 4,291円	<b>429 円</b>

U: 税込料金、\*: 免税料金等、#: 旧税率計算対象料金等

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-62		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和6年4月15日	支出先	
支出金額	¥ 4,614	充当額	¥ 1,538
支出内容	固定電話及びインターネット料金		
別紙のとおり			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

# ご請求明細書

出力日：2024/04/16

大原 智 様  
お客様コード

BayCommunications  
株式会社ベイ・コミュニケーションズ  
TEL 0120-40-1173

阪急阪神東宝グループ



登録番号：T8120001035166

※表記の金額はすべて税込みです。

請求月	2024年 4月	今回ご請求額	¥4,614
-----	----------	--------	--------

## ■ご請求内容

お預り金額	前月までのご請求残高	当月ご利用額
¥0	¥0	¥4,614

## ■ご請求内訳

税種別	消費税	小計金額(税込)
税率10%対象	¥246	¥2,709
不課税対象	-	¥1,905
総合計	¥246	¥4,614

## ■お支払方法

口座振替		クレジットカード	
金融機関	*****	カード番号	
指定口座		お振替日	クレジットカード会社により異なります。
お振替日		※お振込みのお客様は別途ご案内いたします。	

※お振込でお支払いの場合は振込手数料はお客様負担となります。  
 ①電話の基本利用料・通話料等は、加入当月より料金がかかります。  
 ②ケーブルテレビ基本利用料には、NHK受信料は含まれておりません。  
 ③\*印の単価は不課税対象です。\*印のインボイス請求書が入用な場合は  
 下記各社のWEB明細をご参照、もしくは各社へお問い合わせください。

J:COM: <https://www.au.com/my-au/>  
 ソフトバンク: <https://u.softbank.jp/3sUfb1L>  
 NHK: NHKふれあいセンター 0570-077-077

## ご請求明細書

■ご請求内容

内訳	ご利用期間	お支払方法	当月ご利用額
NET120	2024/03/01~2024/03/31	カード	¥3,446
AKP割引	2024/03/01~2024/03/31	カード	¥-737
* 電話基本料	2024/03/01~2024/03/31	カード	¥1,463
* 発信番号表示	2024/03/01~2024/03/31	カード	¥440
* ユニバーサル料金	2024/03/01~2024/03/31	カード	¥2

(様式1)

## 項目別集計表

(令和 5 年度)

項目番号	項目名			
7	事務費			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
R5.5.1	パソコン按分費(次任期)	73,136 円		7-1
R5.6.15	事務用品費	940 円		7-2
R5.7.11	事務用品費	3,670 円		7-3
R5.12.8	事務用品費	4,122 円		7-4
R5.12.18	事務用品費	1,690 円		7-5
R6.3.26	封筒作成費	15,950 円		7-6
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		99,508 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	7-1		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	任期按分		
支出年月日	令和5年5月1日	支出先	
支出金額	¥ 195,030	充当額	¥ 73,136
支出内容	事務用品代		
別紙備品台帳のとおり			
新任期による残額充当			
領収書原本は、令和2年度収支報告書に添付済（領収日令和2年11月7日）			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



(様式7)

## 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	7-1		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	任期按分		
支出年月日	令和5年5月1日	支出先	
支出金額	¥ 195,030	充当額	¥ 73,136
支出内容	事務用品代		
別紙備品台帳のとおり			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

# 領 収 証

№. 甲 173244

大原 智 殿

¥195,030※

内 訳	税 抜 金 額	177,300
	消 費 税 等 税 額	17,730

但し パソコン代

[領収方法] クレジット

上記金額正に領収致しました

2020年 11月 7日

東京都港区東新橋1-5-2 (汐留シティセンター)

**富士通株式会社**

印紙税申告納  
付につき  
税務署承認済

社印無きもの及び金額を訂正したものは無効です。

## 備品台帳（政務活動費）

品名	パソコン		
規格・品質	FMVF90E2B		
購入価格	195,030 円	本体価格 168,000 円 消費税額 16,800 円 購入経費 10,230 円	
按分率等 (按分する場合)	195,030 円 × (購入価格)	1.0 (按分率)	= 195,030 円 (按分後の額)
購入年月日	令和2年11月7日 (2020年11月7日)		
耐用年数が経過する日	令和6年10月31日 (2024年10月31日)		
政務活動費 充当額	2020年度 (R2年度)	195,030 円 ÷ 4 年 (48 月) × 2 年 6 月 (30 月) = 121,893 円 (按分後の額) (耐用期間) (残任期間) (充当額) ※ 1ヶ月未満切り上げ、1円未満切り捨て	
※ 1件5万円 以上の場合に 記載 次の任期に も充当する場 合は、領収書 等のコピーを 添付保存	次任期 2023 (R5 年度)	195,030 円 ÷ 4 年 (48 月) × 1 年 6 月 (18 月) = 73,136 円 (按分後の額) (耐用期間) (残任期間) (充当額) ※ 1ヶ月未満切り上げ、1円未満切り捨て	
	次々任期 ( 年度)	円 ÷ 年 ( 月) × 年 月 ( 月) = 円 (按分後の額) (耐用期間) (残任期間) (充当額) ※ 1ヶ月未満切り上げ、1円未満切り捨て	
使用場所	西宮市議会議員控室		
使用者名	大原 智		
備品廃止日	令和 年 月 日		
廃止理由	1. 耐用年数を経過 2. 故障 3. その他 ( ) ※ 2. 3. の場合、証明できる資料を添付		
備考			

- ※ 1件20,000円（税抜き）以上の事務機器等を購入したときに記載し、写しを提出する。  
 ※ 耐用年数経過前に備品を廃止するときは、政務活動費充当額欄に記載する。  
 ※ 台帳の保存期間は、備品の廃止後5年。

大原 智 様

〒211-8588  
神奈川県川崎市中原区上小田中4-1-1  
富士通株式会社  
富士通ショッピングサイト WEB MART  
<http://www.fujitsu-webmart.com/>  
電話 0120-242-092  
受付時間 9:00~18:00  
E-mail. info@fujitsu-webmart.com

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。  
平素は格別のご高配を賜り厚くお礼申し上げます。  
さて、このたびは富士通ショッピングサイト WEB MARTにご注文いただきまして、  
誠にありがとうございます。  
先般ご依頼承りました領収証につき、発送させていただきました。よろしくご査収の  
ほどお願い申し上げます。  
今後とも富士通ショッピングサイト WEB MARTならびに弊社製品の変わらぬお  
引き立ての程、心よりお願い申し上げます。

敬具

<送付領収証>

領収証番号	領収証宛名	領収証金額
甲173244	大原 智	金195,030円

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	7-2		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	1/2按分		
支出年月日	令和5年6月15日	支出先	
支出金額	¥ 1,881	充当額	¥ 940
支出内容	事務用品代		

## パソコンソフト購入

### Joshin

西宮今津店

0798-32-8001

お問合せNo.: 1725-3693-93019



出張修理のご依頼なら

アフターサービスコールセンターへ

0570-0556-31

9時~19時(年末年始除く)

印紙税申告納  
付につき浪速  
税務署承認済

### 領収書 (お買上明細書)

2023年06月15日(木) 13時10分 No. 93019

0001:お持帰 819817

会員: [Redacted]

4549804747309 ソフトギフト 10P\*

ZEROウィルス対策1 POSA-B

1個 ( 1,980)

セール 5%割引 ( -99)

(税別価格 1,710) 割引後 1,881

対象セール

6月誕生日割

税込小計 1,881

《税込合計》 ¥1,881

内消費税等 171

( 10% 対象額 1,881 消費税 171)

[Redacted] 1,881

現金(J-Debit番号)及び金券等に含まれる消費税等

0

お預り ¥0

お釣り ¥0

(「税別価格」は参考表示です)

に注意してください。  
)を使用することも可と

※ 重ねないで4隅を  
※ この用紙に貼りき  
します。

※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。

※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	7-3		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和5年7月11日	支出先	
支出金額	¥ 3,670	充当額	¥ 3,670
支出内容	事務用品代		

## 領 収 証

# コーナン

西宮今津店  
 コーナン商事株式会社  
 大阪府堺市西区鳳東町4-401-1  
 電話番号:0798-38-0261  
 2023年07月11日(火) 16:47  
 レシートNo. (0183)015-51180-01958  
 担当者:(0907671) [REDACTED]

お買い上げ商品の返品・交換は、  
 必ずこの領収証をご持参のうえ  
 2週間以内にお願いたします。  
 (一部商品につきましては、除外  
 させていただきます。)

#014 JAN4548927022126  
 クラフト封筒 角2 K O 1 4  
 657内

#014 JAN4901480259970  
 ドットライナー替3個ターD  
 @877 × 2 1,754内

#014 JAN4902505443510  
 フリクションボールノックO  
 602内

#014 JAN4548927002364  
 クリアバックA4フタ無し  
 657内

-----  
 小計金額 ¥3,670  
 -----

内税小計	5	¥3,670
合 計	5	¥3,670
(10%対象)	5	¥3,670)
(10%対象消費税)		¥333)

-----

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	7-4		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和5年12月8日	支出先	
支出金額	¥ 4,122	充当額	¥ 4,122
支出内容	事務用品代 パソコンマウス購入費		

## Joshin

西宮今津店

0798-32-8001

お問合せNo.: 1725-3693-55714



出張修理のご依頼なら

アフターサービスコールセンターへ

0570-0556-31

9時~19時(年末年始除く)

印紙税申告納  
付につき浪速  
税務署承認済

### 領収書 (お買上明細書)

2023年12月08日(金) 11時28分

No. 55714

0001:お持帰

819817: [REDACTED]

会員: [REDACTED]

4549550254915 パソコン付属品

22P\*

M-XGM30BBSKBU

1個

( 4,580)

セール10%割引

( -458)

(税別価格 3,748) 割引後

4,122

対象セール

常お得意様ご優待5%10%割引

クーポン発行枚数: 1枚

税込小計

4,122

### 《税込合計》

¥4,122

内消費税等

374

( 10% 対象額 4,122 消費税

374)

4,122

現金(J-Debit含む)及び金券等に含まれる消費税等

0

お預り

¥0

お約り

¥0

※ 重ねないで4隅を

※ この用紙に貼りき

します。

※ 領収書の横に領収

(「税別価格」は参考表示です)

※ 整理番号欄は、必

ずにご記入してご使用ください。

に注意してください。

) を使用することも可と

(様式7)

# 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	7-5		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/2按分		
支出年月日	令和5年12月18日	支出先	
支出金額	¥ 3,380	充当額	¥ 1,690
支出内容	事務用品代		
	パソコンソフト購入費		

## Joshin

西宮今津店

0798-32-8001

お問合せNo.: 1725-3695-64218



出張修理のご依頼なら

アフターサービスコールセンターへ

0570-0556-31

9時~19時(年末年始除く)

印紙税申告納  
付につき浪速  
税務署承認済

### 領収書 (お買上明細書)

2023年12月18日(月) 11時17分 No.64218

0001:お持帰 3213: [REDACTED]

会員: [REDACTED]

4550483200603 ソフトギフト 19P\*

ファミマ34メガPOS-A-B

1個 3,580

(税別価格 3,255)

2097897759508 商品外

2311DMカニコ200P(KG)

1個

2097897753209 商品外

サイテールシート50P2312(KG)

1個

クーポン発行枚数: 1枚

税込小計 3,580

(ジョインレット使用) 200

《税込合計》 ¥3,380

内消費税等 307

(10%対象額 3,380 消費税 307)

※ 重ねないで4隅を

※ この用紙に貼りき

※ 領収書の横に領収

※ 整理番号欄は、必

[REDACTED] 3,380

現金(J-Debit含む)及び金券等に含まれる消費税等

0

お預り ¥0

お釣り ¥0

(「税別価格」は参考表示です)

ご注意ください。  
を使用することも可と



(様式7)

### 領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	7-6		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和6年3月26日	支出先	
支出金額	¥ 15,950	充当額	¥ 15,950
支出内容	事務用品代		
封筒作成費			

領 収 証 大原さとし 様

NO. R60234

¥15,950-

但

2024年3月26日 上記正に領収致しました

領収金額内訳	
売上	14,500 円
税率	10%
税額	1,450 円
立替	0 円

有限会社近畿情報開発  
取締役 藤井理恵

〒662-0864 西宮市越水町1-4 サンモール  
電話0798-81-3550  
登録番号 T2-1400-0205-9168



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。







KOMEITO

公明党 西宮市議会議員

**大原さとし**

議員控室 〒662-8567 西宮市六湛寺町10-3  
TEL (0798) 35-3358 FAX (0798) 22-7812  
E-mail : ohara@nishi.or.jp

大原さとし

検索