

退職の日が一月一日から四月三十日までの間の方については、本人からの申し出が無い場合であっても必ず残税額をまとめて徴収してください。



市道森 町府林 村県環 民民境 税税給 与支払報 告収 に係る給与所得者異動届出書

整理番号

Main form containing personal information, tax details, and movement reasons. Includes fields for name, address, tax amounts, and movement date.

1 特別徴収継続の場合 (給与所得者が、新しい勤務先で特別徴収を希望する場合に記入してください。)

Form for continuing special collection, including fields for new employer details, tax amount, and contact information.

2 一括徴収の場合 (未徴収税額を一括徴収する場合に記入してください。)

Form for lump-sum collection, including a table for items to be collected and a section for the total amount.

3 普通徴収の (一括徴収しない) 場合 (1・2) に当てはまらない場合に記入してください。)

Form for general collection, including a table for items to be collected and a section for the total amount.

Table with columns for year, month, and collection type, used for recording collection details.

注意事項 1 本書は、特別徴収の(個人の市町村民税・道府県民税・森林環境税を給与差引きしている又は特別徴収の給与支払報告書を提出した)従業員等が異動(退職・転勤等)した場合にご提出いただく書類です。提出期限は、該当の従業員等の異動があった月の翌月10日までです。従業員等の住所変更のみの場合は、提出不要です。 2 太線枠内を記入してご提出ください。 3 異動により給与等を支給しなくなった場合、本書とは別に、翌年の1月31日(土日の場合は、2月第1月曜日)までに給与支払報告書(個人別明細書及び総括表)を提出してください。 4 給与所得者本人が国外に出国されるなどの場合は、納税管理人の届出が必要となります。