

< 委任状が必要な場合とは・・・ >

1. 契約書の(乙)と委託料請求書(以下、請求書。)の請求人が異なる場合。
2. 請求書の請求人欄と振込指定先が異なり、請求書のみでは同法人である等同一性が確認できない場合。

日

西宮市

# 委 任 状

(委任者) 住 所

契約書の(乙)と  
全く同じ内容・印鑑  
をお願いします。  
契約書に無い  
内容・印鑑は記載  
しないで下さい。

法人名

印

代表者名

西宮市の要介護認定調査業務委託について、下記の事業所・施設が実施した調査分にかかる委託料の請求及び領収の行為を下記の者に委任します。

記

(受任者) 住 所

請求書の請求人  
欄と全く同じ内  
容・印鑑でお願  
いします。請求  
書に無い内容・  
印鑑は記載しな  
いで下さい。

事業所名  
又は施設名

印

代表者名

(委任者)の欄は、契約書と同一の内容・印を使用してください。

(受任者)の欄は、請求書と同一の内容・印を使用してください。

印鑑は法人名と代表者の印(または事業所・施設名と代表者の印)がひとつの印鑑になっていればひとつの印で結構です。