

## 提案依頼事項

- 1 派遣会社について
  - (1) ALT 派遣業務に関する理念と方針
  - (2) 会社の概要・組織体制
  - (3) 派遣実績  
令和3年度～令和5年度に政令指定都市または中核市に派遣した実績
  
- 2 ALT の資質について
  - (1) ALT の採用条件  
(身元保証、学歴、指導経験、日本語能力等)
  - (2) ALT の採用方法と採用スケジュール
  - (3) 小学校外国語活動・外国語、中学校英語及び高等学校英語教育の授業における活用（どのような教材、プログラム、アイデアが提供できるか）
  - (4) 児童生徒に対する授業以外での ALT の活用
  - (5) ALT の学校への派遣前の研修体制、研修期間及び内容
  - (6) 派遣後のフォローアップ研修体制
  
- 3 ALT の管理について
  - (1) 労務管理及び法令遵守  
(事前の欠勤、当日の欠勤に対する対応、トラブルに対する対応)
  - (2) ALT に対しての勤務状況や指導状況の把握  
(連絡体制、指揮命令体制)
  - (3) 学校からの苦情・要望に対する体制
  - (4) 教育委員会・学校との連携体制
  
- 4 提案的課題
  - (1) 現学習指導要領における小学校外国語活動・外国語、中学校英語及び高等学校英語教育の授業での ALT の効果的な活用について、事業者の考え方や具体的な内容について提案してください。
  - (2) 教育効果が上がる ALT の配置計画概要を提案してください。提案に当たっては令和5年度配置状況（別紙1～3）を参考にしてください。
  - (3) ICT を活用した授業や特別な支援を要する児童生徒への対応等、学校教育全般において、有効となる独自の提案をしてください。
  
- 5 価格
  - (1) 提案的課題（2）の価格（消費税及び地方消費税を含まない）  
\*積算も示すこと。
  - (2) 令和7年度、令和8年度について、継続して契約する場合の価格（税抜）  
\*令和7年度、令和8年度の業務内容・条件は、令和6年度と同様とする。