

【様式第4号】

## 業務主任技術者業務実績報告書

※業務主任技術者として担当するもののみ記載してください。

令和3年4月1日以降の手持ち業務（予定）		
1	自治体名	
	業務名	
	役割・立場	
2	自治体名	
	業務名	
	役割・立場	
3	自治体名	
	業務名	
	役割・立場	
4	自治体名	
	業務名	
	役割・立場	
5	自治体名	
	業務名	
	役割・立場	

※欄が不足する場合は、行を追加して記入すること。

【様式第5号】

## 企 画 提 案 書

令和 年 月 日

(提出先) 西 宮 市 長

住 所

事 業 者 名

代表者職氏名

㊟

「(仮称)第四次西宮市地球温暖化対策実行計画(事務事業編)策定支援業務」に係る公募型プロポーザル(受託候補者の選定)について、別添のとおり企画提案を提出します。

連 絡 先

所 属	
職 ・ 氏 名	
電 話 番 号	
F A X 番 号	
電 子 メール	

**※提出期限：令和3年1月29日（金）午後5時30分まで（必着）**

【様式第6号】

## 業務実施体制報告書

	氏 名	所 属 ・ 役 職
業 務 責 任 者		
業 務 主 任 技 術 者		
従 事 者 1		
従 事 者 2		
従 事 者 3		
従 事 者 4		
従 事 者 5		
業務実施組織図		

※業務実施体制について、担当予定業務を踏まえてわかりやすく記入すること。

※従事者が6名以上の場合は、行を追加して記入すること。

【様式第7号】

## 質 問 書

令和 年 月 日

(提出先) 西宮市 環境学習都市推進課

事業者名	
担当者名	
電話番号	
電子メール	

「(仮称)第四次西宮市地球温暖化対策実行計画(事務事業編)策定支援業務」に係る公募型プロポーザル(受託候補者の選定)について、下記のとおり質問がありますので、回答をお願いします。

	質 問 内 容
質問1	
質問2	
質問3	

質問に対する回答は、令和3年1月19日(火)午後5時30分までに、西宮市ホームページに掲載します。

※質問内容は明確かつ具体的に記入すること。

※欄が不足する場合は、行を追加して記入すること。

**※提出期限：令和3年1月15日(金)午後5時30分まで(必着)**

【様式第8号】

## 辞 退 届

令和 年 月 日

(提出先) 西 宮 市 長

住 所

事 業 者 名

代表者職氏名

⑩

「(仮称)第四次西宮市地球温暖化対策実行計画(事務事業編)策定支援業務」に係る公募型プロポーザル(受託候補者の選定)について、都合により企画提案を辞退します。